



**Препис извлечение от Протокол №6
от проведеното на 29.01.2024 година заседание**

Д Н Е В Е Н Р Е Д

- 1. Докладна записка с вх. № 2/16.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Приемане на Общински план за младежта за 2024 г.
- 2. Докладна записка с вх. № 5/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на реална част от урегулиран поземлен имот: УПИ VII-201, кв.2 по плана на с. Маломир по реда на §8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ.
МОТИВИ: Молба за купуване на придаваемо общинско място към гореописаният имот от Али .. Мусов от с. Маломир. Това придаваемо място не може да бъде самостоятелен обект на разпореждане. Площта му е 70 кв.м.
- 3. Докладна записка с вх. № 6/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на реална част от урегулиран поземлен имот: УПИ XV-134, кв.7 по плана на с. Крайгорци по реда на §8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ.
МОТИВИ: Молба за купуване на придаваемо общинско място към гореописаният имот от Еркин ... Хасан от с. Крайгорци. Това придаваемо място не може да бъде самостоятелен обект на разпореждане. Площта му е 24 кв.м.
- 4. Докладна записка с вх. № 7/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Одобряване на оценка за УПИ I – частна общинска собственост, кв.5 по плана на с. Станянци за продажба на собственика на построените сгради в същия УПИ.
МОТИВИ: Постъпила е молба от собственика на сградите /законно построени/ в УПИ I – общински, кв.5 по плана на с. Станянци с нотариален акт № 1, том I, дело № 1 от 2023 г. За същия УПИ е съставен АОС № 4090 / 13.06.2023г., вписан в Службата по Вписвания гр. В. Преслав.
- 5. Докладна записка с вх. № 8/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** : Одобряване на оценка за УПИ III-300 – частна общинска собственост, кв.30 по плана на гр. Върбица за продажба на собственика на построената сграда в същия УПИ.

МОТИВИ: Постъпила е молба от собственика на сградата /законно построена/ в УПИ III-300 – общински, кв.30 по плана на гр. Върбица с нотариален акт № 124, том V, дело № 566 от 2017 г. За същия УПИ е съставен АОС № 294 / 17.12.2001г., вписан в Службата по Вписвания гр. В. Преслав.

6. Докладна записка с вх. № 9/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Продажба на имоти – частна общинска собственост по плана на с. Ловец, с. Бяла река и с. Божурово.

МОТИВИ: Проявен интерес за закупуване на имотите. За същите има съставени актове за частна общинска собственост, вписани в Службата по Вписванията гр. В. Преслав.

7. Докладна записка с вх. № 10/17.01.2024 г. от Кадир Хасан –Председател на Общински Съвет Върбица, относно: Създаване на временна комисия за извършване на проверка на документите на кандидатите за съдебни заседатели за Районен съд – Велики Преслав.

8. Докладна записка с вх. № 12/18.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Определяне на нов размер на месечното възнаграждение на управителя на „Върбица Транс“ ЕООД, с едноличен собственик на капитала Община Върбица.

9. Докладна записка с вх. № 19/26.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: : Разходване на средствата за месечни обезпечения и отчисления по чл.60 и 64 от Закона за управление на отпадъците за периода 1 януари – 31 декември 2024 г.

10. Докладна записка с вх. № 20/26.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Програма за управление на Община Върбица за мандат 2023-2027г.

11. Докладна записка с вх. № 21/26.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: : Върната преписка от Върховен административен съд на Република България - Второ отделение по Решение №11712 София, 29.11.2023 г. за ново произнасяне по преписката за Разрешаване за изработване на ПУП- ПЗ за имот извън границите на урбанизираната територия на град Върбица, по Заявление за одобряване на ПУП вх.№ 94-С-440/08.12.2021 г. от Стоян ... Димитров.

12. Питания.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№1

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО Докладна записка с вх. № 2/16.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Приемане на Общински план за младежта за 2024 г.

РЕШЕНИЕ:№1

На основание с чл. 21, ал.1, т.12 от ЗМСМА Общински съвет Върбица

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1,т.12 от ЗМСМА Общински съвет – Върбица приема Общински план за младежта 2024 г.

МОТИВИ: На основание чл.15, ал.3 от Закона за младежта, кметовете на общини анализират състоянието на младежта в общината и изготвят проект на общинския годишен план за младежта.

На основание чл.16, ал.1 от Закона за младежта, Общинския план за младежта се приема от общински съвет по предложение на кмета на общината.



ОБЩИНА ВЪРБИЦА, ОБЛАСТ ШУМЕН
гр. ВЪРБИЦА, обл. ШУМЕН ул. "Септемврийско въстание" 40, тел/ факс 05391/ 20-05

ОБЩИНСКИ ПЛАН **ЗА МЛАДЕЖТА ЗА 2024 ГОДИНА**

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият план е разработен в съответствие с чл.15 от Закона за младежта, Националната стратегия за младежта и Националната програма за младежта(2021-2030 г.) одобрена от МС на Република България на 22.07.2021 г., валидна до края на 2030 година.

Законът за младежта е създаден в изпълнение на приоритетите на Националната стратегия за младежта, която определя визията на правителството на европейското развитие на България по отношение на политиката за младите хора в страната. Тя е насочена към подобряване качеството на живот на младите хора чрез създаване на устойчиви механизми за инвестиране в младежта като значим социален капитал и за мобилизиране на потенциала на младите хора в развитието на България и Европейския съюз.

Стратегическите цели, заложи в документа са свързани с насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора, подобряване на достъпа до информация и качествени услуги, насърчаване на здравословния начин на живот, превенция на социалното изключване на млади хора в неравностойно положение, развитие на младежкото доброволчество, повишаване на гражданската активност, развитие на младите хора в малките населени места и селските райони, развитие на межкултурния и международен диалог и повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

По смисъла на Закона за младежта „младежи” са лица на възраст от 15 до 29 години включително.

Характеристиката и дефинирането на предизвикателствата, изтъкнати в Националната стратегия, са присъщи и определящи поведението и житейската ориентация на младежите и от община Върбица.

1. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА МЛАДЕЖТА В ОБЩИНА ВЪРБИЦА

1.1. Насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора

Община Върбица разполага с училищна мрежа от учебни и детски заведения, която е оптимална за потребностите на населението на общината – 1 средно училище, 1 обединено училище, 1 основно училище, 1 защитено училище и 10 детски градини. Материално-

техническата база на учебните заведения е значително подобрена, като на по-голямата част от училищата и детски градини са внедрени мерки за енергийна ефективност, подменена е системата за отопление, ремонтирани са помещенията.

В училищата на община Върбица процентът на отпадане на ученици за миналата учебна година е 0,2 %. Причините за отпадане на учениците от училище са социално-икономически, образователни, етнокултурни и финансови проблеми в семейството, емиграцията, незаинтересованост от страна на родителите, липса на мотивация за учене от страна на децата, затруднения при изучаването на преподавания материал, ранно сключване на бракове и др. Поради тези причини в училищата на територията на община Върбица се набляга на засилване на мотивацията за учене, вземат се мерки, свеждащи до минимум напускането на учебните заведения. Училищата постоянно инициират различни мероприятия, свързани със спорт, култура и образование. Родители присъстват на открити уроци, тържества, концерти, награждавания от конкурси, състезания и др.

Осигуряването на заетост на младите хора е условие за предстоящото им трудово и социално реализиране. Стремещт към независимост и самореализация е доминираща черта сред младите хора в общината ни. За съжаление голяма част от тях са социално и икономически зависими от семействата си и социални помощи от държавата.

Високообразованите млади хора от общината търсят реализация в големите градове на България и чужбина.

За да се противодейства на нарастващата се младежка безработица, община Върбица търси начини за подкрепа на създаване на работни места чрез осигуряване на временната заетост по оперативни програми. През 2023 г. по Оперативна програма „Нова възможност за младежка заетост” бяха назначени на работа 54 младежи. Основната цел е интеграция на безработните младежи до 29 - годишна възраст, регистрирани в дирекция „Бюро по труда“ Върбица към пазара на труда чрез заетост при работодател. Проекта ще спомогне за улесняването на прехода от образование към заетост за безработни младежи, които ще получат първи или нов шанс за работа, нови или усъвършенствани професионални знания и умения, придобити на работното място, както и придобиването на професионална квалификация.

През 2023 година млади хора на възраст до 29 години не са проявили инициатива за развитие на собствен бизнес. Главната причина е липсата на опит и средства за развитие на собствен бизнес. Официална информация за самонаети млади хора няма към момента, тъй като голяма част от тези лица са в сивия сектор на икономиката т.е. работят без да се самоосигуряват.

Достъпът до услугите за квалификация и преквалификация в Общината се осъществява главно чрез Бюрото по труда.

1.2. Подобряване на достъпа до информация и качествени услуги

Все по-висок е процентът на младите хора, които ежедневно ползват интернет услуги, включително и в селата, а това е един от съвременните начини за получаване на информация. Чрез предоставените компютри по Програма „Глобални библиотеки-България” в част от читалищата е осигурен достъп на младите хора до интернет, както и на изградените паркове. Така се постигна една от основните цели - приобщаването на хората, в т.ч. младите хора и библиотеките към глобалното информационно общество.

1.3. Насърчаване на здравословния начин на живот

Здравното обслужване на населението на община Върбица се осъществява от регистрираните в РЗИ Шумен: Амбулатории за първична извънболнична помощ – 3 броя, Амбулатория за първична дентална помощ – 2 броя, Център за спешна медицинска помощ. Всички те са крайно недостатъчни и не са в състояние да осигуряват ефективно доболнично здравно обслужване, особено в по-малките населени места.

Здравните специалисти в училищата ежегодно изнасят лекции на учениците относно здравословния начин на живот и хранене.

На територията на община Върбица е регистриран 1 спортен клуб – ФК- Върбица, като за 2023 г. от 10 срещи е с 8 победи, с което стават трети в класирането на областно първенство на Шумен.

Създаването на условия за системни спортни занимания на деца и младежи в свободното време е приоритет на училищните ръководства. В училищата се организирват състезания по баскетбол, волейбол, футбол, тенис на маса и др., както и новопостроената база на многофункционален спортен комплекс „Герила” в КК Върбица.

1.4. Превенция на социалното изключване на млади хора в неравностойно положение

За осигуряване на здравословна и благоприятна социална среда за уязвимите и рискови групи в т.ч. младежи от 15 до 29 години, в Община Върбица е разработена стратегия за развитие на социални услуги, която е в съответствие с заложените цели и приоритети на Областната стратегия.

1.5. Развитие на младежко доброволчество

В община Върбица доброволството сред младите хора не е популярно, както и желанието за сдружаване и създаване на младежки организации. На територията на общината няма регистрирани младежки организации. Младите хора предпочитат да се изявяват в неформални среди – събирания с приятели, спортни мероприятия, интернет клубове, интернет форуми и др.

1.6. Повишаване на гражданската активност на младите хора

Младите хора се интересуват главно от социалните и икономическите проблеми на общността, в която живеят, от реалните възможности за собствената си реализация и личностно развитие тук в страната.

Младежите от община Върбица вземат активно участие по подготовката и провеждането на избори, като те са от групата с най-висока избирателна активност.

1.7. Развитие на младите хора в малките населени места и селските райони

Достъпът до информация в малките населени места се осъществява чрез кметствата и кметските наместничества и читалища, тъй като в тях има достъп до интернет.

Професионалната и социална реализация на младите хора в малките населени места е свързана преди всичко с реализацията в секторите земеделие, търговия, животновъдство, шивашка промишленост и др.

1.8. Повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността

На територията на община Върбица рисковото и девиантно поведение на младото поколение се контролира от Инспектор детска педагогическа стая при ПУ Върбица и Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

2. ПРИОРИТЕТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩИНСКАТА ПОЛИТИКА ЗА МЛАДЕЖТА И МЕРКИ ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ.

1. Насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора
 - Улесняване на прехода от образование към заетост
 - Насърчаване на икономическата активност на младите хора
2. Подобряване на достъпа до информация и качествени услуги
 - Осигуряване на достъп до услуги за развитие, основани на младежката работа, индивидуалния подход и оценка на конкретните потребности и особености на младежката възраст
 - Развитие на таланта, творческите умения и културното изразяване на младите хора
3. Насърчаване на здравословния начин на живот
 - Превенция на факторите, създаващи риск за здравето на младите хора
 - Насърчаване на физическата активност и спорта сред младите хора
4. Превенция на социалното изключване на младите хора в неравностойно положение
 - Осигуряване на условия за социална адаптация и насърчаване на социалното включване на младежите в риск, повишаване на качеството на социалните услуги за младите хора в неравностойно положение
5. Развитие на младежкото доброволчество
 - Популяризиране на доброволството
6. Повишаване на гражданската активност на младите хора
 - Насърчаване на гражданското образование и обучение
 - Осигуряване на ефективно представителство на интересите на младите хора във формирането, изпълнението и оценката на секторните политики на национално, регионално, областно и общинско ниво.
7. Развитие на младите хора в малките населени места и селските райони
 - Осигуряване на ефективен достъп до образование, обучение, информация на младите хора в малките населени места и селските райони
8. Развитие на межкултурния и международния диалог
 - Стимулиране и подпомагане на участието на българските младежи в международни и европейски младежки програми и проекти
9. Повишаване ролята на младите хора в превенцията на престъпността
 - Ангажиране на институциите в превенцията на правонарушенията, извършвани от младежи
 - Достъп до информация за кампании, инициативи и програми.

3. ПРЕДВИДЕНИ ДЕЙНОСТИ, КОИТО ДОПРИНАСЯТ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА МЛАДЕЖТА

Насърчаване на икономическа активност и кариерното развитие на младите хора

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
Създаване на възможност за стажове в общинска администрация	МТСП, Община Върбица	2024 г.	МТСП
Стажване на безработни лица до 29-годишна възраст	МТСП, Община Върбица	2024 г.	МТСП
Информационни кампании за популяризиране на програми за младежка заетост	Дирекция "БТ" Върбица	2024 г.	Не се изисква
Осигуряване на заетост на безработни лица до 29-годишна възраст по ОП "РЧР"	МТСП, Община Върбица	2024 г.	МТСП

Подобряване на достъпа до информация и качествени услуги

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
Презентации, обучения и семинари за придобиване на умения при използване на новите технологии	Община Върбица	2024 г.	Не се изисква

Насърчаване на здравословния начин на живот

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
Организиране на спортни прояви и мероприятия между училищата	Училища	2024 г.	Училищни бюджети
Честване на Международния ден на здравето.	Училища, Читалища	2024 г.	Не се изисква
Целогодишни консултации /беседи, по превенция на рисковото поведение сред младежи и рискови групи, въпроси касаещи младите хора и др). Презентации на тема: „Аз и светът около мен”, „Моята професия”. Изнесено мероприятие извън общината и извън страната.	Община Върбица	2024 г.	36 000 лв.
Организиране на лектории за повишаване на сексуалната и здравна култура на младежите от общината.	Община, РЗИ -Шумен, Училища	2024 г.	Не се изисква

Превенция на социалното изключване на млади хора в неравностойно положение

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
Организиране на мероприятия за запознаване на младите хора в неравностойно положение с възможностите за професионална реализация.	Община Върбица	2024 г.	Не се изисква

Развитие на младежко доброволчество

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
----------------------	----------------------	----------------	-------------

Базар за изработка на коледно-новогодишни изделия.	Училища, Читалища	декември 2024 г.	
Национална кампания "Да изчистим България за един ден"	Община, училища, читалища	април 2024 г.	Не се изисква

Повишаване на гражданска активност на младите хора

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
Отбелязване на 24 май – Ден на славянската писменост и култура	Община, Училища, Читалища	2024 г.	Не се изисква
Обучение по защита на правата на детето, дискриминацията, равнопоставеността между половете, трудовите права на младите хора	Училища	2024 г.	Не се изисква
„Ден на отворените врати“ -популяризиране на местното самоуправление по случай „Деня на българската община“.	Община	Октомври 2024 г.	Не се изисква

Развитие на младите хора в малките населени места и селските райони

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
Организиране на информационни срещи в читалищата по въпроси на младежкото включване и активизиране на участието им в живота на общността.	Община, Читалища	2024 г.	Не се изисква

Развитие на межкултурния и международния диалог

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
Конкурс за коледна картичка-популяризиране творческите заложби на младите хора	Училища, Читалища	декември 2024 г.	Бюджет на училища и читалища

Повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността

Инициативи, дейности	Отговорни институции	Времеви период	Финансиране
Беседа на тема: “Световен ден за борба срещу СПИН” на 1 декември	Училища, Читалища	2024 г.	Не се изисква
Провеждане на лекции, беседи, разговори и родителски срещи, засягащи наболели проблеми като трафик на деца и хора, злоупотреба в Интернет, наркозависимост и др.	Училища, МКБППМН	2024 г.	Не се изисква

Беседа на тема: “Световен ден за борба с наркоманиите”.	Училища, МКБППМН	2024 г.	Не се изисква
Отбелязване на Световния ден без тютюнопушене	Училища, Читалища	2024 г.	Не се изисква

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И КООРДИНАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

За ефективно и ефикасно изпълнение на дейностите в плана е много важна добрата координация и взаимодействие между участниците, имащи отношение

за развитието на младите хора, каквито са: Министерството на образованието и науката, Община Върбица, кметствата по населените места, НПО,

училища, читалища и др.

5. ДЕЙСТВИЯ ПО НАБЛЮДЕНИЯ, ОЦЕНКА И АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА МЛАДЕЖТА

Общинският план за младежта през 2024 година е разработен въз основа на планираните инициативи от общинска администрация, читалища. В периода на реализация на дейностите, наблюдението на плана и координацията между ангажираните институции ще бъде осъществявана от общинска администрация. Планът е отворен документ и подлежи на промени през годината при постъпване на предложения и идеи за младежки мероприятия

и дейности.

6. РЕД И НАЧИН ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ И ПУБЛИЧНОСТ НА ПЛАНА

Настоящият план ще бъде публикуван на интернет страницата на Община Върбица.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№2

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 5/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на реална част от урегулиран поземлен имот: УПИ VII-201, кв.2 по плана на с. Маломир по реда на §8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ.

МОТИВИ: Молба за купуване на придаваемо общинско място към гореописаният имот от Али ... Мусов от с. Маломир. Това придаваемо място не може да бъде самостоятелен обект на разпореждане. Площта му е 70 кв.м.

На основание чл.21, ал.1, т.8, чл.27, ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№2

1. На основание § 8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ Общински съвет Върбица дава съгласие да бъде приложен ДРП, **относно: Придадена част към УПИ VII-201, кв.2 по плана на с. Маломир с площ 70 кв.м.,** като за целта Общински съвет на основание чл.21, ал.1 т.8 от ЗМСМА и чл.41, ал.2 от ЗОС одобрява:

1.1. Пазарната оценка, изготвена от лицензиран оценител на стойност **2 520,00лв. (две хиляди петстотин и двадесет лева и 00 ст.) с включен ДДС,** която да бъде продажната цена. Данъчната оценка на придадената част е 146,20 лв.

2. След влизане в сила на Решението, Кметът на Община Върбица:

2.1. Да сключи договор за продажба на гореописаната **реална част от УПИ VII-201, кв.2 по плана на с.Маломир с Али ... Мусов;**

2.2. Да издаде Заповед по силата на която в ДРП /дворищно - регулационния план/ на с. Маломир да бъде отразено прилагането му, **относно придадената част,** която да бъде заличена като такава и включена в границите на имота.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№3

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 6/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на реална част от урегулиран поземлен имот: УПИ XV-134, кв.7 по плана на с. Крайгорци по реда на §8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ.

МОТИВИ: Молба за купуване на придаваемо общинско място към гореописаният имот от Еркин Хасан от с. Крайгорци. Това придаваемо място не може да бъде самостоятелен обект на разпореждане. Площта му е 24 кв.м.

Общ брой присъстващи общински съветници – 16

На основание чл.21, ал.1, т.8, чл.27, ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№3

1. На основание § 8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ Общински съвет Върбица дава съгласие да бъде приложен ДРП, относно: **Придадена част към УПИ XV-134, кв.7 по плана на с.Крайгорци с площ 24 кв.м.,** като за целта Общински съвет на основание чл.21, ал.1 т.8 от ЗМСМА и чл.41, ал.2 от ЗОС одобрява:

1.1. Пазарната оценка, изготвена от лицензиран оценител на стойност **2 748,00лв.** (две хиляди седемстотин четиридесет и осем лева и 00 ст.) с включен ДДС, която да бъде продажната цена. Данъчната оценка на придадената част е 50,10 лв.

2. След влизане в сила на Решението, Кметът на Община Върбица:

2.1. Да сключи договор за продажба на гореописаната **реална част от УПИ XV-134, кв.7 по плана на с. Крайгорци с Еркин ... Хасан;**

2.2. Да издаде Заповед по силата на която в ДРП /дворищно - регулационния план/ на с. Крайгорци да бъде отразено прилагането му, относно придадената част, която да бъде заличена като такава и включена в границите на имота.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№4

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 7/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Одобряване на оценка за УПИ I – частна общинска собственост, кв.5 по плана на с. Станянци за продажба на собственика на построените сгради в същия УПИ.

МОТИВИ: Постъпила е молба от собственика на сградите /законно построени/ в УПИ I – общински, кв.5 по плана на с. Станянци с нотариален акт № 1, том I, дело № 1 от 2023 г. За същия УПИ е съставен АОС № 4090 / 13.06.2023г., вписан в Службата по Вписвания гр. В. Преслав.

На основание чл.21, ал.1, т.8, чл.27, ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№4

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.3 и чл.41, ал.2 от ЗОС и чл.51, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет гр.Върбица:

1. Одобрява оценка, изготвена от независим лицензиран оценител на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ **УПИ I, кв. 5 по плана с. Станянци, общ. Върбица с площ 764 кв. м.**, за който има съставен АОС № 4090 от 01.06.2023 г., вписан в Службата по Вписвания гр. В. Преслав в размер на **19 866,00 лв. (деветнадесет хиляди осемстотин шестдесет и шест лева и 00 ст.) с включен ДДС.**, на която цена имотът да се продаде на собственика на сградите – Ерджан ... Мустафов.
Данъчната оценка на имота е 1448,50 лв.

2. След влизане в сила Решението, Кметът на община Върбица да сключи договор за покупко-продажба на УПИ I, кв.5 по плана на с. Станянци с лицето – Ерджан Мустафов.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№5

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 8/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица, относно:** : Одобряване на оценка за УПИ III-300 – частна общинска собственост, кв.30 по плана на гр. Върбица за продажба на собственика на построената сграда в същия УПИ.

МОТИВИ: Постъпила е молба от собственика на сградата /законно построена/ в УПИ III-300 – общински, кв.30 по плана на гр. Върбица с нотариален акт № 124, том V, дело № 566 от 2017 г. За същия УПИ е съставен АОС № 294 / 17.12.2001г., вписан в Службата по Вписвания гр. В. Преслав.

Общ брой присъстващи общински съветници – 16

На основание чл.21, ал.1, т.8, чл.27, ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№5

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.3 и чл.41, ал.2 от ЗОС и чл.51, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет гр.Върбица:

1. Одобрява оценка, изготвена от независим лицензиран оценител на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ **УПИ III-300, кв. 30 по плана гр. Върбица, общ. Върбица с площ 500 кв. м.**, за който има съставен АОС № 294 от 17.12.2001 г., вписан в Службата по Вписвания гр. В. Преслав в размер на **17 748,00 лв. (седемнадесет хиляди седемстотин четиридесет и осем лева и 00 ст.) с включен ДДС.**, на която цена имотът да се продаде на собственика на сградата – Алехандра Алехандрова.

Данъчната оценка на имота е 1870,50 лв.

2. След влизане в сила Решението, Кметът на община Върбица да сключи договор за покупко-продажба на УПИ III-300, кв.30 по плана на гр. Върбица с лицето – Александра Александрова.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№6

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 9/17.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Продажба на имоти – частна общинска собственост по плана на с. Ловец, с. Бяла река и с. Божурово.

На основание чл.21, ал.1, т.8, чл.27 ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№6

1. На основание чл.35, ал.1 от ЗОС, Наредбата за реда за придобиване, стопанисване и разпореждане с общинско имущество и Наредбата за провеждане на търгове на Общински съвет гр. Върбица да се обяви търг с явно наддаване за продажба на следните урегулирани поземлени имоти:

По плана на с. Ловец – празни дворни места, представляващи:

1. УПИ I, кв.11б с площ 593 кв.м.; АЧОС № 4120 / 04.01.2024 г.
2. УПИ II, кв.11б с площ 577 кв.м.; АЧОС № 4121 / 04.01.2024 г.
3. УПИ III, кв.11б с площ 577 кв.м.; АЧОС № 4122 / 04.01.2024 г.
4. УПИ IV, кв.11б с площ 577 кв.м.; АЧОС № 4123 / 04.01.2024 г.
5. УПИ V, кв.11б с площ 577 кв.м.; АЧОС № 4124 / 04.01.2024 г.
6. УПИ VI, кв.11б с площ 587 кв.м.; АЧОС № 4125 / 04.01.2024 г.
7. УПИ VII, кв.11б с площ 632 кв.м.; АЧОС № 4126 / 04.01.2024 г.
8. УПИ VIII, кв.11б с площ 577 кв.м.; АЧОС № 4127 / 04.01.2024 г.
9. УПИ IX, кв.11б с площ 577 кв.м.; АЧОС № 4128 / 04.01.2024 г.
10. УПИ X, кв.11б с площ 577 кв.м.; АЧОС № 4129 / 04.01.2024 г.
11. УПИ XI, кв.11б с площ 627 кв.м.; АЧОС № 4130 / 04.01.2024 г.
12. УПИ I, кв.11в с площ 601 кв.м.; АЧОС № 4109 / 04.01.2024 г.
13. УПИ II, кв.11в с площ 495 кв.м.; АЧОС № 4110 / 04.01.2024 г.
14. УПИ III, кв.11в с площ 490 кв.м.; АЧОС № 4111 / 04.01.2024 г.
15. УПИ IV, кв.11в с площ 444 кв.м.; АЧОС № 4112 / 04.01.2024 г.
16. УПИ VI, кв.29 с площ 557 кв.м.; АЧОС № 4094 / 04.01.2024 г.
17. УПИ VII, кв.29 с площ 523 кв.м.; АЧОС № 4095 / 04.01.2024 г.
18. УПИ VIII, кв.29 с площ 508 кв.м.; АЧОС № 4096 / 04.01.2024 г.
19. УПИ IX, кв.29 с площ 480 кв.м.; АЧОС № 4097 / 04.01.2024 г.
20. УПИ X, кв.29 с площ 600 кв.м.; АЧОС № 4098 / 04.01.2024 г.
21. УПИ XI, кв.29 с площ 607 кв.м.; АЧОС № 4099 / 04.01.2024 г.

22. УПИ XII, кв.29 с площ 666 кв.м.; АЧОС № 4100 / 04.01.2024 г.
23. УПИ XIII, кв.29 с площ 882 кв.м.; АЧОС № 4101 / 04.01.2024 г.

По плана на с. Бяла река – празни дворни места, представляващи:

1. УПИ IX, кв.15 с площ 505 кв.м.; АЧОС № 4134 / 12.01.2024 г.
2. УПИ XXVII, кв.15 с площ 419 кв.м.; АЧОС № 4133 / 12.01.2024 г.
3. УПИ XXVIII-279, кв.15 с площ 450 кв.м.; АЧОС № 2433 / 13.01.2020 г.
4. УПИ XXIX, кв.15 с площ 480 кв.м.; АЧОС № 4131 / 12.01.2024 г.
5. УПИ XXX, кв.15 с площ 690 кв.м.; АЧОС № 4132 / 12.01.2024 г.
6. УПИ XI-724, кв.18 с площ 937 кв.м.; АЧОС № 4135 / 12.01.2024 г.

По плана на с. Божурово – празни дворни места, представляващи:

1. УПИ XI, кв.20 с площ 870 кв.м.; АЧОС № 566 / 01.06.2009 г.
2. УПИ XII, кв.20 с площ 900 кв.м.; АЧОС № 565 / 01.06.2009 г.
3. УПИ XIII, кв.20 с площ 900 кв.м.; АЧОС № 564 / 01.06.2009 г.

2. На основание чл.41, ал.2 от ЗОС Общински съвет гр. Върбица одобрява оценки на недвижимите имоти, изготвени от независим оценител както следва, за:

По плана на с. Ловец за:

1. УПИ I, кв.116 с площ 593 кв.м., е в размер на **20 760,00 лв. (двадесет хиляди седемстотин и шестдесет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1067,40 лв.
2. УПИ II, кв.116 с площ 577 кв.м., е в размер на **21 354,00 лв. (двадесет и една хиляди триста петдесет и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1038,60 лв.
3. УПИ III, кв.116 с площ 577 кв.м., е в размер на **21 354,00 лв. (двадесет и една хиляди триста петдесет и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1038,60 лв.
4. УПИ IV, кв.116 с площ 577 кв.м., е в размер на **21 354,00 лв. (двадесет и една хиляди триста петдесет и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1038,60 лв.
5. УПИ V, кв.116 с площ 577 кв.м., е в размер на **21 354,00 лв. (двадесет и една хиляди триста петдесет и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1038,60 лв.
6. УПИ VI, кв.116 с площ 587 кв.м., е в размер на **20 550,00 лв. (двадесет хиляди петстотин и петдесет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1056,60 лв.
7. УПИ VII, кв.116 с площ 632 кв.м., е в размер на **18 330,00 лв. (осемнадесет хиляди триста и тридесет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1137,60 лв.
8. УПИ VIII, кв.116 с площ 577 кв.м., е в размер на **17 310,00 лв. (седемнадесет хиляди триста и десет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1038,60 лв.
9. УПИ IX, кв.116 с площ 577 кв.м., е в размер на **17 310,00 лв. (седемнадесет хиляди триста и десет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1038,60 лв.
10. УПИ X, кв.116 с площ 577 кв.м., е в размер на **17 310,00 лв. (седемнадесет хиляди триста и десет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1038,60 лв.
11. УПИ XI, кв.116 с площ 627 кв.м., е в размер на **18 810,00 лв. (осемнадесет хиляди осемстотин и десет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в

размер на 1128,60 лв.

12. УПИ I, кв.11в с площ 601 кв.м., е в размер на **13 824,00 лв.** (тринадесет хиляди осемстотин двадесет и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1081,80 лв.

13. УПИ II, кв.11в с площ 495 кв.м., е в размер на **11 388,00 лв.** (единадесет хиляди триста осемдесет и осем лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 891,00 лв.

14. УПИ III, кв.11в с площ 490 кв.м., е в размер на **11 274,00 лв.** (единадесет хиляди двеста седемдесет и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 882,00 лв.

15. УПИ IV, кв.11в с площ 444 кв.м., е в размер на **8 880,00 лв.** (осем хиляди осемстотин и осемдесет лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 799,20 лв.

16. УПИ VI, кв.29 с площ 557 кв.м., е в размер на **13 926,00 лв.** (тринадесет хиляди деветстотин двадесет и шест лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1002,60 лв.

17. УПИ VII, кв.29 с площ 523 кв.м., е в размер на **12 030,00 лв.** (дванадесет хиляди и тридесет лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 941,40 лв.

18. УПИ VIII, кв.29 с площ 508 кв.м., е в размер на **8 640,00 лв.** (осем хиляди шестстотин и четиридесет лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 914,60 лв.

19. УПИ IX, кв.29 с площ 480 кв.м., е в размер на **7 680,00 лв.** (седем хиляди шестстотин и осемдесет лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 864,00 лв.

20. УПИ X, кв.29 с площ 600 кв.м., е в размер на **8 400,00 лв.** (осем хиляди и четиристотин лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1080,00 лв.

21. УПИ XI, кв.29 с площ 607 кв.м., е в размер на **6 504,00 лв.** (шест хиляди петстотин и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1092,60 лв.

22. УПИ XII, кв.29 с площ 666 кв.м., е в размер на **7 104,00 лв.** (седем хиляди сто и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1198,80 лв.

23. УПИ XIII, кв.29 с площ 882 кв.м., е в размер на **9 402,00 лв.** (девет хиляди четиристотин и два лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1587,60 лв.

По плана на с. Бяла река за:

1. УПИ IX, кв.15 с площ 505 кв.м. е в размер на **13 128,00 лв.** (тринадесет хиляди сто двадесет и осем лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1628,60 лв.

2. УПИ XXVII, кв.15 с площ 419 кв.м. е в размер на **10 476,00 лв.** (десет хиляди четиристотин седемдесет и шест лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1351,30 лв.

3. УПИ XXVIII-279, кв.15 с площ 450 кв.м. е в размер на **16 200,00 лв.** (шестнадесет хиляди и двеста лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1451,30 лв.

4. УПИ XXIX, кв.15 с площ 480 кв.м. е в размер на **16 800,00 лв.** (шестнадесет хиляди и осемстотин лева и 00 ст.) с включен ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 1548,00 лв.

5. УПИ ХХХ, кв.15 с площ 690 кв.м. е в размер на **18 630,00 лв. (осемнадесет хиляди шестстотин и тридесет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 2225,30 лв.

6. УПИ ХІ-724, кв.18 с площ 937 кв.м. е в размер на **13 116,00 лв. (тринадесет хиляди сто и шестнадесет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 3021,80 лв.

По плана на с. Божурово за:

1. УПИ ХІ, кв.20 с площ 870 кв.м. е в размер на **13 920,00 лв. (тринадесет хиляди деветстотин и двадесет лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1566,00 лв.

2. УПИ ХІІ, кв.20 с площ 900 кв.м. е в размер на **14 400,00 лв. (четиринадесет хиляди и четиристотин лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1620,00 лв.

3. УПИ ХІІІ, кв.20 с площ 900 кв.м. е в размер на **14 400,00 лв. (четиринадесет хиляди и четиристотин лева и 00 ст.) с включен ДДС.** Данъчната оценка на имота е в размер на 1620,00 лв.

Оценките, изготвени от независим лицензиран оценител, да бъдат първоначални тръжни цени за провеждане на търг с явно наддаване.

Публичният търг да се проведе по реда, описан в чл.16, раздел втори от Наредбата за провеждане на публични търгове за разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост.

След провеждане на публичния търг, Общински съвет - Върбица упълномощава Кмета на Община Върбица в законово установения срок да сключи договор за покупко-продажба с лицата, спечелили търга.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№7

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 10/17.01.2024 г. от Кадир Хасан – **Председател на Общински Съвет Върбица, относно:** Създаване на временна комисия за извършване на проверка на документите на кандидатите за съдебни заседатели за Районен съд – Велики Преслав.

На основание чл.21, ал.1, т.1, чл.27 ал.3 и 4 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№7

I. Общински съвет Върбица създава временна, която да извърши проверка на документите на кандидатите за съдебни заседатели, и изготви доклад в състав:

Председател: Руфи ...Чуфадар

Членове: Бирсен Елманов

Ердинч Исмаилов

II. Задължения на временната комисия:

1. Комисията да проведе изслушване на кандидатите в публично заседание на 27.02.2024 г. от 10.00 ч., като за него да бъдат уведомени всички допуснати кандидати.
2. Да изготви списък на допуснатите до участие кандидати, заедно с техните автобиографии, мотивационни писма и препоръки и документи по чл.68, ал.3, т.9 от Закона за съдебната власт, който да се публикува на интернет страницата на община Върбица и Общински съвет Върбица, най-малко 14 дни преди датата на изслушването по чл.68а от ЗСВ (най-късно до 12.02.2024 г.). Най-малко 10 на сто от лицата, които са включени в списъка, трябва да са с квалификация в областта на педагогиката, психологията и социалните дейности.
3. Комисията изслушва всеки от допуснатите кандидати в публично заседание, като всеки член на общинския съвет може да задава въпроси.
4. Комисията съставя доклад от проведеното изслушване, който се предоставя на общинския съвет в 7-дневен срок преди гласуването и се публикува на страницата община Върбица и Общински съвет Върбица заедно с протокола от изслушването (най-късно до 06.03.2024 г.).

III. В срок до 06.03.2024 г. временната комисията да внесе в Общински съвет Върбица доклад от проведеното изслушване и списък на кандидатите за съдебни заседатели.

Мотиви: Във връзка с писмо Изх. №2896 от 18.12.2023 година на Окръжен съд – Шумен, за започване на процедура за попълване на списъка на кандидатите за съдебни заседатели с 3 броя в срок до един месец от постъпване на искането, с оглед констатирани от комисията по чл. 68д от ЗСВ при Окръжен съд – Шумен по-малък брой кандидати за съдебни заседатели за Районен съд – Велики Преслав, а именно при определен брой 16, предложени 5.
По повод искането от Окръжен съд Шумен от страна на община Върбица е предприето започване на процедурата и изискванията за кандидатите са качени на сайта на община Върбица и общински съвет Върбица на 08.01.2024 г.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№8

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 12/18.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Определяне на нов размер на месечното възнаграждение на управителя на „Върбица Транс“ ЕООД, с едноличен собственик на капитала Община Върбица.

На основание чл.21, ал.1, т.8 и 9 чл.27 ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№8

Общински съвет Върбица определя на управителя на общинско еднолично дружество с ограничена отговорност „Върбица Транс“ ЕООД с ЕИК 206063988 Айкут Хюсеинов месечно възнаграждение в размер на 1500.00 /Хиляда и петстотин/ лева, считано от 01.01.2024 г., като възлага на Кмета на Община Върбица да сключи допълнително споразумение към договора за управление и контрол с управителя на „Върбица Транс“ ЕООД.

МОТИВИ:

С решение № 12 по протокол № 4 от 31.01.2020 г. на ОбС Върбица бе учредено еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „Върбица Транс“ ЕООД с предмет на дейност: Извършване на обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България след получаване на лиценз за извършването им съгласно Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 от 03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България; спедиционна дейност; покупка на стоки с цел препродажбата им в първоначален, преработен или обработен вид в страната или в чужбина; продажба на стоки от собствено производство. Със същото решение бе определено възнаграждението на управителя на дружеството да бъде в размер на 750,00 лв., а с решение № 9 по протокол №18 от 12.02.2021 г. възнаграждението му бе увеличено на 850,00 лв. и с решение № 4 от 29.04.2022 г. сумата се измени на 1070,00 лв. През периода от последното изменение до настоящия момент минималната работна заплата за страната е увеличена с 31,4 %. Увеличени са възнагражденията на служителите в Общинска администрация и заетите в местните дейности към Община Върбица с 5 %. Инфлацията за периода януари 2022 г. – декември 2023 г. по данни на НСИ е в размер на 20,5 %. Предстои през 2024 г. да се сключи договор за обществен превоз на пътници по автобусни линии от утвърдената транспортна схема на Община Върбица.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№9

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 19/26.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* : Разходване на средствата за месечни обезпечения и отчисления по чл.60 и 64 от Закона за управление на отпадъците за периода 1 януари – 31 декември 2024 г.,

На основание чл.21, ал.1, т.8 чл.27 ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№9

Дължимите месечни обезпечения и отчисления за 2024 г. да останат по сметката на Община Върбица и да се разходват за дейности, свързани с управлението на отпадъците по чл. 62 от Закона за местни данъци и такси.

МОТИВИ: В Държавен вестник бр. 108 от 30.12.2023 г. е обнародван Законът за държавния бюджет на Република България за 2024 г., приет от 49-ото Народно

събрание на 21 декември 2023 г. Съгласно § 26. от закона се създава нов § 21 в Закона за управление на отпадъците /обн. ДВ бр. 53 от 2012 г. изм ДВ бр. 11 от 2023 г./ към раздел „Преходни и заключителни разпоредби”, който освобождава общините от задължението за внасяне в РИОСВ месечните обезпечения и отчисления по ЗУО:

"§ 21. (1) Месечните обезпечения и отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците може да се разходват по решение на общинския съвет чрез вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетият от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци. Средствата могат да бъдат използвани и за почистване на нерагламентирано изхвърлени отпадъци.

(2) Дължимите месечни отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците се внасят в срок до 31 декември на съответната година, когато не е прието решение на общинския съвет по ал. 1 за съответната година. Регионалната инспекция по околната среда и водите, на чиято територия се намира съответното депо, възстановява от банковата сметка за чужди средства преведените и неусвоени от общините месечни обезпечения и отчисления за 2023 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците, за които има решение на общинския съвет по ал. 1, в срок до 30 април 2024 г.

(3) Не се начисляват лихви върху дължимите суми за месечни отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците."

В тази връзка, за ефективно и ефикасно управление на отпадъчните потоци в общината, считам, че е основателно средствата за месечни обезпечения и отчисления да останат в бюджета на общината и се разходват в дейност „Чистота” през 2024 г.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№10

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 20/26.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Програма за управление на Община Върбица за мандат 2023-2027 г.

На основание чл.21, ал.1, т.12 и чл.44, ал.5 от ЗМСМА

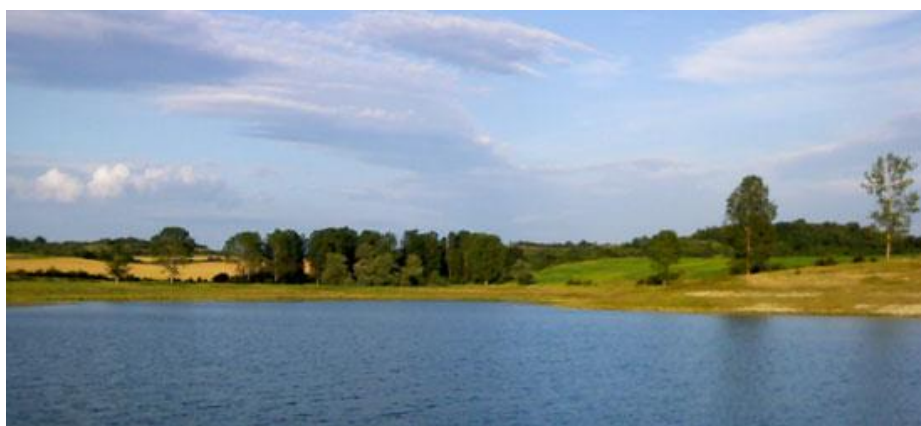
Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№10

I. Общински съвет Върбица приема Програма за управление на Община Върбица за срока на мандат 2023 – 2027 г.



ПРОГРАМА
за
Управление на Община
Върбица
за мандат 2023-2027 година



*Приета с решение №, протокол № от заседание на ОбС – Върбица,
проведено на2024 г.*

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата Програма за управление на кмета на община Върбица е разработена в съответствие с изискванията на чл.44, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и се отнася за периода 2023–2024 г. Тя е средносрочен планов документ и съдържа основните цели, приоритети, дейности, сроковете за изпълнение и очакваните резултати.

Програмата за управление е разработена на база предизборната програма на инж.Мердин Байрям, която бе представена пред избирателите и в която са включени поетите ангажименти към жителите на общината. При подготовката на документа са взети под внимание национални и регионални стратегически документи.

Програмата представлява своеобразен „пътеводител”, с помощта на когото ще се движим напред през следващите няколко години, за да постигнем общите ни цели – Община Върбица да продължи да се развива във възходяща посока. Програмата е отворен документ, който може да бъде допълван и развиван в процеса на изпълнение, защото задължение на местната власт е да бъде в непрекъснат диалог с хората, за създаване на по-качествена местна политика.

Програмата за управление на Община Върбица за срока на мандат 2023 – 2027 г. е средносрочен планов документ. Съобразена е с основните насоки на местното и регионално развитие и е обвързана с всички действащи стратегически, финансови, технически и нормативни документи на община Върбица.

Предвижда се управлението на Община Върбица да бъде отворено към националната политика за регионално развитие, като се осигурят достатъчно надеждни основи за техническа подготовка и разработване на успешни проекти. В тази връзка и в изпълнение на законодателството, регламентиращо местната власт, Програмата е насочена към провеждането на последователна и настойчива политика за привличане на допълнителни финансови ресурси от Европейските фондове, което ще позволи подобряването на местната инфраструктура, осигуряването на по-добра, по-съвременна и качествена образователна, здравна и социална среда.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ

ЦЕЛ 1: Ускорено икономическо развитие, чрез ефективно използване на ресурсите и местния потенциал, привличане на инвестиции, иновации и нови технологии за повишаване на конкурентоспособността.

ЦЕЛ 2: Интегрирано териториално развитие и намаляване на неравенствата, чрез комплексно подобряване на транспортната и цифрова свързаност и достъпност, обновяване на инфраструктурите, енергийна ефективност и опазване на околната среда.

ЦЕЛ 3: Развитие на човешкия потенциал, насърчаване на образованието, социалното включване, духовно развитие, съхранени традиции и културно наследство.

ПРИОРИТЕТИ, ЦЕЛИ, МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ

Приоритет 1 – Засилване на конкурентните позиции на общината, устойчив, иновативен и интелигентен икономически растеж, базиран на местните ресурси, подобряване на бизнес средата и стимулиране на предприемачеството.

Мярка 1.1. Стимулиране на предприемачеството, инвестициите и иновациите

Дейности:

- Подобряване на бизнес средата за повишаване на инвестиционната и иновационната активност;
- Насърчаване на предприемачеството - подкрепа за създаване на нови и развитие на стартиращи предприятия;
- Подкрепа за растеж и конкурентоспособност на МСП, вкл. изграждане, модернизирани и благоустрояване на производствена инфраструктура;
- Насърчаване на производства със затворен цикъл – местни суровини – краен продукт;
- Подкрепа за производствени инвестиции в предприятията, вкл. подкрепа за семейни предприятия, предприятия от творческите индустрии и занаятите;
- Подпомагане на МСП за възприемане и ефективно използване на цифровите технологии, насърчаване на НИРД и иновации в предприятията с фокус към кръговата икономика и цифровата трансформация (системи за електронно разплащане, технологии, базирани на изкуствен интелект /ИИ/ и облачни платформи);
- Привличане на чуждестранни инвестиции и интернационализация на предприятията.

Мярка 1.2. Развитие на модерно, устойчиво и диверсифицирано селско стопанство

Дейности:

- Модернизация и технологично обновяване на селското стопанство и инфраструктурата в отрасъла;
- Развитие на биологично земеделие и обучения в областта на биоикономиката;
- Създаване на нови продукти за биоиндустрията, нови биохимикали, биогориво, биофармацевтика и др.;
- Увеличаване на трайните насаждения (лозя, овощни градини);
- Създаване на площи за поливно земеделие и развитие на зеленчукопроизводство;
- Модернизация, разширяване и внедряване на стандарти за качество в животновъдните обекти;
- Подобряване на професионалната подготовка и информираност на производителите;
- Подготовка на квалифицирана работна ръка за отделните подотрасли на аграрния сектор;
- Насърчаване сдружаването на производителите и кооперирането на участниците във веригата за реализация на земеделски продукти и храни;
- Насърчаване развитието на пчеларството;
- Развитие на рибарството и аквакултурите.

Мярка 1.3. Устойчиво управление на горските ресурси

Дейности:

- Подобряване стопанисването на горите чрез увеличаване дела на отгледните сечи;
- Лесовъдски, агротехнически и биологични мероприятия и мерки за запазване на горските екосистеми, осигуряващи предпазване на флората и фауната;
- Залесяване на изсечени горски масиви, на пустеещи и на неземеделски земи;
- Подобряване превенцията срещу горски пожари и друг бедствия;
- Развитие на устойчив дърводобив и дървопреработвателната промишленост;

- Създаване на ловни бази за развитие на ловното стопанство;
- Развитие на предприятия за събиране и преработка на билки, гъби, диви плодове и други съпътстващи дейности.

Мярка 1.4. Развитие на туризма като индустрия, базирана на специфичните местни ресурси, природни и културни забележителности

Дейности:

- Възстановяване и поддръжка на туристически обекти с историческо и културно значение, включително опазване и защита на материалното и нематериалното природно, историческо и културно наследство;
- Развитие на туристическата инфраструктура, създаване на нови атракции и подобряване на транспортния достъп;
- Маркетинг на дестинациите с акцент върху по-значими културни и природни атракции чрез обмен на ноу-хау и добри практики в областта на туризма;
- Осигуряване на добре подготвени кадри за работа в туристическия сектор и повишаване качеството на обслужване в туризма.

Приоритет 2 - Насърчаване на зелени и сини инвестиции, кръгова икономика, чиста околна среда, приспособяване към изменението на климата, превенция и управление на риска.

Мярка 2.1. Насърчаване на мерките за енергийна ефективност и намаляване на емисиите парникови газове

Дейности:

- Прилагане на мерки за енергийна ефективност в предприятия, частния и обществения сектор, въз основа на препоръки от доклади за енергиен одит (обследване за енергийна ефективност);
- Въвеждане на системи за мониторинг и контрол на енергопотреблението;
- Стимулиране използването на електрическа, топлинна и охлаждаща енергия, произведена от възобновяеми източници;
- Повишаване на енергийната ефективност на обществения и жилищния сграден фонд;
- Въвеждане на енергийноефективно и ВЕИ улично, парково и фасадно осветление.

Мярка 2.2. Насърчаване на прехода към кръгова икономика

Дейности:

- Инвестиции в използването на алтернативни суровини, рециклирани материали и повторна употреба на материали;
- По-ефективно използване в производството на природните ресурси, включително вода;
- Подкрепа за подобряване управлението на отпадъците, в т.ч. предотвратяване и намаляване на генерирането на отпадъци, подготовка за повторна употреба, рециклиране, включително пречистване на отпадъчните води;
- Пренасочване на производството и потреблението от продукти за еднократна към продукти за многократна употреба.

Мярка 2.3. Опазване на околната среда и борба с климатичните промени

Дейности:

- Запазване на качествата на околната среда и биологичното разнообразие;

- Подобряване природозащитното състояние на природни местообитания и видове, предмет на опазване в мрежата Natura 2000;
- Мерки за намаляване на замърсяването на въздуха от битовото отопление, транспорта и вторично запрашаване – преминаване към алтернативно отопление, ВЕИ, почистване и измиване на улици и др.
- Превенция и управление на риска от наводнения и засушаване;
- Анализи на риска и прилагане на мерки за превенция и защита при процеси, свързани с движение на земни маси – свлачища, срутища, ерозии, абразии и др.;
- Управление на риска от природни бедствия и за защита на живота и здравето на населението (с фокус върху повишаване на готовността на населението и капацитета на силите за реагиране в случай на наводнения, пожари и земетресения);
- Модернизация, укрепване и доизграждане на защитни съоръжения, корекция на речни корита, прочистване на дерета и др.;
- Изграждане на нови и оптимизиране и/или разширяване на съществуващи системи за предупреждение, наблюдение, докладване; прогнозиране и сигнализиране във връзка с климатичните изменения и риска от природни бедствия и аварии;
- Повишаване на информираността на населението, обучения, информационно-образователни мерки за формиране, прилагане и изпълнение на целите на политиките, свързани с изменението на климата.

Мярка 2.4. Устойчиво управление на отпадъците

Дейности:

- Подобряване на съществуващите практики и условия за събиране, транспортиране, депониране обезвреждане и рециклиране на битови и промишлени отпадъци и рекултивация на замърсени територии;
- Предотвратяване образуването на отпадъци;
- Разширяване и/или надграждане на системата за разделно събиране на отпадъци;
- Насърчаване на рециклирането, повторната употреба и оползотворяването на отпадъците;
- Въвеждане на система за разделно събиране и компостиране на биоразградими и зелени отпадъци, включително домашно компостиране;
- Ликвидиране на нововъзникнали нерегламентирани сметища в общината;
- Информационна кампания във всички населени места за подобряване екологичната култура на населението.

Приоритет 3 – Добро образование, професионално развитие и нови знания за успешна реализация, заетост, висок жизнен стандарт и демографски подем.

Мярка 3.1. Демографски подем, насърчаване на раждаемостта, привличане на млади хора за работа и живот в общината

Дейности:

- Насърчаване на раждаемостта, чрез пакет от мерки за подпомагане отглеждането на две и повече деца, в това число: достъп до безплатни учебници, лекарства, храна в училище и безплатни извън класни занимания, увеличаване на размера на детските надбавки, предлагане на работа с намалено или гъвкаво работно време за майките в многодетни семейства, еднократни или многократни помощи от общинския бюджет за раждане и отглеждане на дете, данъчни облекчения за многодетни семейства и др.;

- Насърчаване на здравословния начин на живот, профилактиката и остаряването в добро здраве за ограничаване на смъртността;
- Ограничаване на икономическата миграция, чрез осигуряване на заетост с адекватни възнаграждения за гарантиране на нормален и качествен живот на младите хора;
- Предлагане на „пакети“ за мобилност за завръщане на лица от чужбина, чрез осигуряване на разнообразни икономически стимули и мерки на местно ниво;
- Възможност за развитие на предприемаческа дейност за завръщане на българи в малките населени места, според профила и компетенциите на лицето.

Мярка 3.2. Подобряване на образованието и модернизация на образователната инфраструктура

Дейности:

- Разширяване обхвата на включените в образователната система деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Подкрепа за личностно развитие, включително за талантиливи деца и ученици с изявени дабри;
- Модернизиране на учебното съдържание – иновативни учебни програми и методи на преподаване, адекватни на съвременните условия на живот;
- Дигитална трансформация и цифровизация на училищното образование, създаване на STEM¹ среда и развитие на STEM умения;
- Превенция и предотвратяване на тормоза и намаляване агресията в училищата;
- Развитие на дуалната система на обучение, ограмотяване на възрастни и валидиране на знания, умения и компетентности, придобити от житейски опит и практика;
- Подобряване на системата за образование и осъществяване на връзка с пазара на труда за подготовка на квалифицирани кадри със сигурна професионална реализация;
- Рехабилитация и модернизация на образователната инфраструктура.

Мярка 3.3. Подобряване на условията за спорт и развитие на младежки дейности

Дейности:

- Рехабилитация и модернизация на спортната инфраструктура;
- Поддържане на открити и закрити спортни площи, включително създаване на нови спортни съоръжения;
- Насърчаване на масовия спорт и провеждане на спортни състезания;
- Насърчаване на младежки дейности и инициативи и на доброволството, като основа на активното гражданство - организиране и провеждане на акции за залесяване, почистване на важни обществени и културни обекти, дарителски кампании и др.

Мярка 3.4. Създаване на разнообразни и гъвкави възможности за професионална реализация, подобряване на заетостта и квалификацията на работната сила

Дейности:

- Обучения за придобиване на професионална квалификация/преквалификация за безработни и неактивни лица, с ниско или без образование;
- Подобряване достъпа до пазара на труда и повишаване на младежката заетост, чрез

¹ STEM е учебен план, базиран на идеята за образование в четири специфични области - наука (Science) технологии (Technology), инженерство (Engineering) и математика (Mathematics) - чрез приложни и интердисциплинарни методи.

включване в стажуване и чиракуване, субсидирана заетост, ученически и студентски практики, стипендиантски програми, подкрепа при започване на първа работа и др.;

- Подкрепа за самостоятелна заетост, вкл. в областта на социалната икономика;
- Насърчаване на мобилността на работната сила, особено в населени места, в които липсва ежедневен обществен транспорт;
- Стимулиране на работодателите за разкриване на работни места на първичния пазар и предоставяне на стимули за насърчаване на заетостта на целеви групи със специфични потребности, вкл. рано пенсионираны лица, образовани младежи от ромската общност, граждани от трети страни, участници с произход от други държави, в т.ч. чрез финансиране на менторство и наставничество;
- Дейности за подкрепа за развитието на социални предприятия на местно ниво за създаване на устойчиви работни места за роми, с акцент върху жените от ромски произход, хора с намалена работоспособност и продължително безработни;
- Обучения за придобиване на базови дигитални умения за ползване на услуги, вкл. административни, социални и други;
- Здравословна и добре приспособена работна среда, отчитаща рисковете за здравето;
- Насърчаване на участие на жените на пазара на труда, по-добър баланс между професионалния и личния живот, включително достъп до иновативни грижи за деца.

Приоритет 4 – Електронно управление, администрация близо до гражданите и предоставяне на качествени и достъпни обществени услуги – административни, здравни, социални и културни.

Мярка 4.1. Подобряване на достъпа до електронни административни услуги

Дейности:

- Подобряване на достъпа до он-лайн публични услуги и внедряване на инструменти и он-лайн платформи за подобряване на гражданското участие на местно ниво;
- Въвеждане на електронно управление, електронни административни услуги и системна квалификация на служителите от общинската администрация;
- Осигуряване на високоскоростна интернет връзка с кметствата в общината;
- Електронизация на административното обслужване на кметствата в селата и обединяване на деловодните записи и касови операции с общинския център;
- Цифровизация на старите актови книги и регистри и обвързването им като база данни;
- Подобряване на услугите, свързани с местните данъци и такси като инструмент за управление и подобряване качеството на услугите в Общината: възможност за он-лайн проверка на дължими местни данъци; он-лайн данъчен калкулатор за изчисляване задължения към общината; възможност за он-лайн плащане на задължения за местни данъци и такси и др.

Мярка 4.2. Развитие на административния капацитет и управление на общинската собственост в услуга на гражданите и бизнеса

Дейности:

- Ефективно управление и използване на общинската собственост, чрез изготвяне на програми за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и планове за действие за общинските концесии;
- Повишаване капацитета на общинската администрация и подобряване на професионалната компетентност на служителите;

- Организиране на обучения, семинари, конференции, пътувания с учебна цел и др.;
- Изграждане на междуобщински сътрудничества и партньорства за решаване на общи проблеми, както и за постигане на интегрирана социално-икономическа и културна общност в региона;
- Обмяна на опит с чуждестранни общини и въвеждане на добри практики за подобряване на ефективността в работата на администрацията.

Мярка 4.3. Подобряване на достъпа до здравното обслужване на населението и развитие на инфраструктурата на здравеопазването

Дейности:

- Подобряване на достъпа на населението до първична, специализирана и болнична помощ, особено в по отдалечените населени места на общината;
- Осигуряване на мобилност на медицинските услуги;
- Привличане на нови кадри в сферата на здравеопазването;
- Ремонт и обновяване на здравни служби и медицински кабинети;
- Осигуряване на нови линейки и медицинско оборудване;
- Изграждане на хосписи за пациенти, които имат нужда от продължителен болничен престой и не могат да се обслужват сами в домашна обстановка;
- Развитие на интегрирани здравни и социални услуги;
- Ефективни мерки за намаляване на основните рискове за здравето и подобряване на профилактиката.

Мярка 4.4. Развитие на социалните услуги и подобряване на социалната инфраструктура

Дейности:

- Модернизация и подобряване на средата в съществуващите социални институции;
- Повишаване квалификацията на специалистите, работещи в социалната сфера;
- Подобряване предоставянето на грижи в семейството и общността, деинституционализация и достъп до дългосрочни грижи;
- Създаване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за деца в риск, лица с увреждания, възрастни и хора в невъзможност за самообслужване;
- Създаване на заместваща грижа в подкрепа за връщане на трудовия пазар за родители на деца с трайни увреждания, членове на семейства, които полагат грижа в домашна среда за лица с увреждания и за възрастни хора в невъзможност за самообслужване;
- Развитие на услуги за спешно осигуряване на подкрепа в случай на кризисна ситуация;
- Насърчаване на социалното приобщаване на хората, изложени на риск от бедност или социално изключване, вкл. подкрепа за хората с увреждания и други уязвими групи;
- Предоставяне на интегрирана подкрепа на уязвими групи, вкл. роми (посредничество за заетост, квалификация, преквалификация, достъп до социални услуги, образование и здравеопазване);
- Създаване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги;
- Разширяване дейността на Домашен социален патронаж и механизъм „Лична помощ“, „Асистентска подкрепа“ и др.;
- Предоставяне на услуги „Топъл обяд“, „Детска кухня“ и „Пакети за новородени деца“.

Мярка 4.5. Развитие на културата и обновяване на културната инфраструктура

Дейности:

- Реконструкция и обновяване на обществени сгради и обекти с историческо и културно значение;
- Основен ремонт, оборудване, обновяване и осигуряване на интернет и дигитални услуги в читалищата;
- Основен ремонт и благоустрояване на религиозни храмове;
- Организиране на разнообразни културни събития, традиционни празници и събори;
- Подпомагане дейността на художествени, самодейни и творчески състави;
- Използване на интерактивни и смарт технологии в сферата на културата;
- Насърчаване на културен обмен в рамките на сътрудничество със съседни и побратимени общини.

Приоритет 5 – Достъпност и свързаност, чрез подобряване на инфраструктурата, мобилността, телекомуникациите, цифровизация и интегрирано развитие на всички видове територии.

Мярка 5.1. Подобряване на транспортната достъпност и свързаност

Дейности:

- Подобряване състоянието на републиканската пътна мрежа;
- Подобряване на мрежата от общински пътища;
- Подобряване на уличната мрежа и тротоари в населените места;
- Осигуряване на редовен обществен транспорт.

Мярка 5.2. Обновяване и изграждане на водопроводни и канализационни мрежи

Дейности:

- Подмяна и модернизация на амортизираната водопроводна мрежа;
- Изграждане на нови канализационни системи и ПСОВ;
- Осигуряване на подходящи технологии за пречистване на водите.

Мярка 5.3. Развитие на енергийната инфраструктура и ВЕИ

Дейности:

- Обновяване на енергийните мрежи и съоръжения;
- Усвояване потенциала на територията за използване на ВЕИ.

Мярка 5.4. Цифрова свързаност и телекомуникации

Дейности:

- Осигуряване на широколентов достъп и преодоляване на „цифровата изолация“ в слабо населените периферни райони;
- Подобряване качеството и обхвата на телекомуникационните услуги;
- Осигуряване на по-добър достъп до приложения за електронна търговия, електронно управление и електронни услуги.

Мярка 5.5. Интегрирано териториално развитие и подобряване на жизнената среда

Дейности:

- Насърчаване на балансирано пространствено развитие на общинската територия;
- Включване в процеса на интегрирано развитие на проблемни територии, по-малки села и периферни райони;
- Благоустрояване на публичните пространства в населените места (обновяване на площи, паркове, зелени площи, детски площадки, велоалеи, улично и парково

осветление, чешми за обществено ползване, изграждане на видеонаблюдение и др.);

- Обновяване на градската среда в общинския център, създаване на нови зони с потенциал за развитие, рехабилитация на стари производствени и складови зони, обновяване на централни градски части и подобряване на жилищната среда;
- Подобряване жизнеспособността на селските райони, чрез стимулиране на местния бизнес и екологосъобразно селско стопанство, подкрепа на местните производители, изграждане на съвременна инфраструктура и обновяване на жизнената средата;
- Развитие на международното и териториално сътрудничество с други общини за насърчаване на социално-икономическото развитие;
- Разработване на интегрирани партньорски проекти за: създаване на регионални бизнес зони, логистични центрове и тържища; осигуряване на комплексно здравно обслужване и съвместни социални услуги; предлагане на общи туристически маршрути, продукти и услуги; координация при предотвратяване на риска и бързо реагиране на потенциални извънредни ситуации; съвместни мерки за опазване на околната среда и управление на отпадъците; съвместни инициативи свързани с адаптация и смекчаване на последиците от изменението на климата и други.

Периодът за постигане на целите и изпълнение на дейностите е 2023-2027 година.

Препис!

РЕШЕНИЕ:№11

по протокол №6 от 29.01.2024 г. на заседание на Общинския съвет

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 21/26.01.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Върната преписка от Върховен административен съд на Република България - Второ отделение по Решение №11712 София, 29.11.2023 г. за ново произнасяне по преписката за Разрешаване за изработване на ПУП- ПЗ за имот извън границите на урбанизираната територия на град Върбица, по Заявление за одобряване на ПУП вх. № 94-С-440/08.12.2021 г. от Стоян Димитров.

На основание чл.21, ал.1, т.11 и ал.2 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№11

Общински съвет Върбица отлага произнасянето за следващо редовно заседание на Общински съвет, относно разрешаване изработване подробен устройствен план /ПУП/- план за застрояване /ПЗ/, съпътстващите го специализирани план схеми /СПС/ по части Електрозахранване, ВиК и

транспортен достъп, в обхват ПИ с инд. №12766.79.161 по КК на гр. Върбица, общ. Върбица, съгласно скицата предложение и заданието за проектиране, във връзка с постъпило заявление с вх. №94-С-440/08.12.2021 г. от Стоян Димитров, Възложител на основание Н.А. №110, том VI, рег. №1687, дело №1208 от 2007 г.

Собственици, носители на вещни права съгласно чл.131 от ЗУТ:

1. Стоян Димитров, с документ за собственост - Н.А. №110, том VI, рег.№1687, дело №1208 от 2007г. на сградите и постройките в имота
2. Държавата в лицето на МЗХ на имота, представлявана от ДГС – Върбица, гр. Върбица – държавна частна собственост.

Произнасянето се отлага поради факта, че решението на Общинския съвет трябва да се позовава на документи. Община Върбица има вече приет Общ устройствен план и към момента няма становище на Главен архитект за допускане на смяна на предназначение и дали проектите отговарят на нормативно установените изисквания на ЗУТ и специалните правила.

МОТИВИ:

Решението на Общинския съвет трябва да се позовава на документи. Община Върбица има вече приет Общ устройствен план и към момента няма становище на Главен архитект за допускане на смяна на предназначение и дали проектите отговарят на нормативно установените изисквания на ЗУТ и специалните правила.

Протоколчик: / П /
Джемиле Ниязиева

Председател на Об С: / П /
Кадир Хасан