



ОБЩИНА ВЪРБИЦА, ОБЛАСТ ШУМЕН

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ВЪРБИЦА

9870 гр. Върбица, ул. Септемврийско въстание № 40 ; тел. 05391/ 21-10

ПРОТОКОЛ

№ 44

Днес 25.06.2026 година от 10:00 до 10:32 часа в заседателната зала на общински съвет Върбица под ръководството на Председателя на Общински съвет Върбица Кадир Хасан, се проведе редовно заседание на Общински съвет Върбица.

Присъстват 14 общински съветника:

1. Кадир Хасан
2. Руфи Чуфадар
3. Ердинч Исмаилов
4. Янаки Янакиев
5. Бирсен Елманов
6. Севдалин Алдинов
7. Басри Басриев
8. Есер Садък
9. Мустафа Хюсеинов
10. Мехмед Юсуфов
11. Емил Димов
12. Кенан Халил
13. Емел Петрова
14. Сафие Кичукова

На заседанието присъстват:

Мердин Байрям	– Кмет на Община Върбица
Айхан Ахмед	– Директор Дирекция „АПО и ФД“
Хава Хасанова	– Директор Дирекция „РРХДИП“
Савина Атанасова	– Началник Отдел. „ГР и АПО“
Джемиле Кюлюмова	– Началник отдел „ОЗСП“
Виолета Филипова	– Гл. спец. „КРВП“

Кадир ХАСАН - Председател на Об С

В присъствената книга на общинския съвет са положени 14 на брой подписи, присъстват 14 общински съветници, отсъстват трима общински съветника, Неслихан Пехливан, Мердин Ахмедов и Себайдин Фейзула. На основание чл.27, ал.2 от ЗМСМА

заседанието на общинския съвет е законно, имаме кворум и общинския съвет може да взема решения.

Дневния ред е раздаден предварително, а именно:

ДНЕВЕН РЕД

1. Докладна записка с вх. №91/02.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Даване на съгласие за издаване на разрешение за ползване на воден обект по Закона за водите.

2. Докладна записка с вх. №92/15.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Приемане годишния финансов отчет на „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД за 2025 година.

3. Докладна записка с вх. №93/15.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Приемане на годишния финансов отчет на „АМБУЛАТОРИЯ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР- ВЪРБИЦА“ ЕООД за 2025 година.

4. Докладна записка с вх. №95/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Приемане на Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица (2026-2028г.) и Приемане на Годишен план на дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица за 2026 година.

5. Докладна записка с вх. №97/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Изменение на структурата на Общинска администрация -Върбица.

6. Докладна записка с вх. №98/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Продажба на имоти – частна общинска собственост в с. Божурово и с. Бяла река.
МОТИВИ: За имотите има проявен интерес за купуване.

7. Докладна записка с вх. №99/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Одобряване на оценка за УПИ/ урегулиран поземлен имот/ VII-1180 – частна общинска собственост, кв.34 по плана на гр.Върбица за продажба на собственика на законово построените сгради в същия УПИ.

МОТИВИ: Постъпила е молба за купуване на общински имот от Симеон С. Славов и Наталия А. Славова – собственици на законно построена сграда в УПИ VII-1180 – общински, кв. 34 по плана на гр.Върбица. За същия УПИ е съставен АОС № 4209 от 10.06.2026г., вписан в Служба по Вписванията гр. В.Преслав. Представен е нотариален акт № 23/18.09.2019г. за сградата в имота.

8. Докладна записка с вх. №100/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Одобряване на оценка за УПИ/ урегулиран поземлен имот/ VIII-

1128 – частна общинска собственост, кв.34 по плана на гр.Върбица за продажба на собственика на законово построените сгради в същия УПИ.

МОТИВИ: Постъпила е молба за купуване на общински имот от Светла М. Алексиева, Айлян А.Хасанова, Юлияна С.Бижева / наследници на Сергей А.Бижев/ и Михаил А. Бижев – собственици на законно построена сграда в УПИ VIII-1128 – общински, кв. 34 по плана на гр.Върбица. За същия УПИ е съставен АОС № 4208 от 10.06.2026г., вписан в Служба по Вписванията гр. В.Преслав.

9. Докладна записка с вх. №101/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Доклад за наблюдение и контрол при прилагането на Общ Устройствен план на Община Върбица за 2025 г.

10. Докладна записка с вх. №102/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Общински годишен план за социалните услуги през 2027 г. на територията на Община Върбица.

11. Питания.

Има ли други предложения относно дневния ред? Видно няма.

Режим на явно гласуване.

Резултати от гласуването:

за - 14;

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се приема, дневния ред е приет.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание чл.27 ал. 3 с явно гласуване Дневния ред е приет.

I.

По първа точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №91/02.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, ***относно:*** Даване на съгласие за издаване на разрешение за ползване на воден обект по Закона за водите.

Хава ХАСАНОВА – Директор Дирекция „РРХДИП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-жа Хасанова!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”:

- Становището на постоянните комисии е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Благодаря г-н Чуфадар.

Колеги имате ли въпроси относно становището на постоянните комисии?

Видно няма. Който е съгласен с докладна записката, моля да гласува:

Режим на поименно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

- | | |
|---------------------|------|
| 1. Кадир Хасан | - за |
| 2. Руфи Чуфадар | - за |
| 3. Янаки Янакиев | - за |
| 4. Ердинч Исмаилов | - за |
| 5. Бирсен Елманов | - за |
| 6. Севдалин Алдинов | - за |
| 7. Басри Басриев | - за |
| 8. Есер Хикмет | - за |
| 9. Мустафа Хюсеинов | - за |
| 10. Мехмед Юсуфов | - за |
| 11. Емил Димов | - за |
| 12. Кенан Халил | - за |
| 13. Емел Петрова | - за |
| 14. Сафие Кичукова | - за |

против - 0;

въздържали се - 0,

предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.8, чл.27 ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА,

Общински съвет Върбица прие следното

РЕШЕНИЕ:№1

На основание чл. 21, ал.1 т.8 от ЗМСМА и чл.52, ал.1, т.3 буква б) от Закона за водите Общински съвет Върбица:

1. Дава своето съгласие Кметът на Община Върбица да издаде разрешение за ползване на воден обект във връзка с изготвен технически проект „Биологично укрепване на бреговете на река Герила в град Върбица“;

2. Възлага на кмета на Община Върбица да извърши всички необходими действия във връзка с изпълнение на настоящето решение.

Мотиви: Община Върбица е партньор с Община Велики Преслав, Община Смядово, Община Дългопол и Областна администрация - Шумен в одобрена Концепция за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) „Приключения и отдых в долината на река Камчия“.

В рамките на концепцията се изпълняват взаимносвързани проекти, финансирани от различни европейски програми – Програма „Развитие на регионите“, Програма „Околна среда“ и Програма „Развитие на човешките ресурси“.

Един от проектите, включени в Концепцията за ИТИ е „Превенция и управление на риска от наводнения по поречието на река Камчия в урбанизирани територии на община Върбица“. Предстои кандидатстване за финансиране на проектното предложение по процедура BG16FFPR002-4.006 „Природосъобразни мерки за превенция и управление на риска от наводнения“, по Приоритет 4 „Риск и изменение на климата“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. (ПОС). В тази връзка Общинска администрация – Върбица има разработен технически проект за обект: „Биологично укрепване на бреговете на река Герила в град Върбица“.

Проектното предложение предвижда дейности по биологично укрепване /зелени мерки/ на определени места по бреговете с наличие на ерозия с традиционни местни храстовидни и дървесни видове и затревяване с тревни видове.

Проектното предложение предвижда и дейности по укрепване с ломен камък на устоите на мостово съоръжение /водосток/ при кв. Трошка, гр.Върбица явяващо се единствена транспортна връзка за население от 2300 жители с географски координати 42°59'39.0"N 26°40'26.9"E и укрепване на съществуващ дънен праг с ломен камък.

Целта на инвестиционното предложение е защита от вредното въздействие на водите и осигуряване безопасност на местното население и гостите на град Върбица.

Предвид, че засегнатите терени от инвестиционният проект са публична общинска собственост, съгласно чл.52, ал.1, т.3 от Закона за водите Разрешително за ползване на повърхностен воден обект се издава от кмета на общината след решение на общински съвет.

II.

По втора точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №92/15.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Приемане годишния финансов отчет на „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД за 2025 година.

Айхан АХМЕД – Директор Дирекция „АПО и ФД“, запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-н Ахмед!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”, запозна съветниците с Докладната записка.

- Становището на постоянните комисии е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на ОбС

Благодаря г-н Чуфадар.

Да, колеги имате думата, да питате или добавите?

Видно няма.

Режим на явно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.23 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№2

На основание чл.21, ал.1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация Общински съвет – Върбица:

1. Приема годишния доклад за дейността на „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД за 2025 година.
2. Приема финансовия отчет на „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД за 2025 година, като текущата печалба реализирана през годината в размер на 12 719.93 лева / 6 503.60 евро/ бъде отнесена към намаляване на непокрита загуба от минали години на дружеството.
3. Възлага на управителя на „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД да предприеме мерки за публикуването на информация за ГФО пред компетентните държавни институции.

Приложение: Годишен доклад за дейността, Баланс и Отчет за приходите и разходите на „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД за 2025 година.

МОТИВИ:

С решение № 12 по протокол № 4 от 31.01.2020 г. на ОбС Върбица бе учредено еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „Върбица транс“ ЕООД с предмет на дейност: Извършване на обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България след получаване на лиценз за извършването им съгласно Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 от 03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България; спедиционна дейност; покупка на стоки с цел препродажбата им в първоначален, преработен или обработен вид в страната или в чужбина; продажба на стоки от собствено производство. Дружеството е длъжно да обяви годишните си финансови отчети чрез публикуване в Търговския регистър, което е регламентирано в Закона за счетоводството (чл. 38, ал. 1), като преди това е необходимо отчетите да се приемат от едноличният собственик на капитала, а в случая това е ОбС Върбица.

Предложението е в съответствие с установените законови разпоредби съгласно ЗМСМА, Търговския закон и Наредбата за управление и упражняване правата на собственост на Община Върбица върху общинската част от капитала на търговските дружества.

ГОДИШЕН ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

1. Кратка справка за дружеството .

„ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД е със седалище и адрес на управление: гр.Върбица, ул. "Септемврийско въстание" 40. Вписано е в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 206063988.

Дружеството се управлява от Айкут Хюсеинов – управител.

Дружеството е със 100 % - общинска собственост. Регистрираният основен капитал на дружеството е: 50 000 / петдесет хиляди / лева / 25564.59 евро/, в разпределени в 500 /петстотин/ дяла с номинална стойност на всеки дял - 100 /сто/ лева /51,13 евро/.

2. Предметът на дейност на дружеството е:

Извършване на обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България след получаване на лиценз за извършването им съгласно Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България; спедиционна дейност; покупка

на стоки с цел продажбата им в първоначален, преработен или обработен вид в страната или в чужбина; продажба на стоки от собствено производство.

3. Финансово състояние

Предприятието организира и осъществява текущо счетоводно отчитане в съответствие на българското счетоводно, данъчно и търговско законодателство.

Финансовите отчети за 2025 година са изготвени в съответствие с принципите: текущо начисляване, действащо предприятие, предимство на съдържанието пред формата, съпоставимост на приходите и разходите, постоянство, предпазливост.

Състоянието на предприятието се определя като стабилно и изготвянето на финансовия отчет за 2025 година на базата на принципа за “действащо предприятие” е обосновано. Постигнатите финансово-икономически показатели са, както следва.

(хил.лв.)

Показатели:	2024	2025	изменение	
	стойност	стойност	стойност	процент
Финансов резултат	-32	13	45	346.15%
Нетни приходи от продажби	13	37	24	64.86%
Общо приходи от оперативна дейност	172	215	43	20.00%
Общо приходи	204	215	11	5.12%
Общо разходи за оперативна дейност	204	215	11	5.12%
Общо разходи	204	215	11	5.12%
Собствен капитал	-9	3	12	400.00%
Пасиви (дългосрочни и краткосрочни)	310	230	-80	-34.78%
Обща сума на активите	433	385	-48	-12.47%
Краткотрайни активи	2	14	12	85.71%
Краткосрочни задължения	2	3	1	33.33%
Краткосрочни вземания	1	1	0	0.00%
Парични средства	0	13	13	100.00%
Материални запаси	0	0	0	0.00%
Дългосрочни задължения	308	226	-82	-26.62%

(хил.лв.)

Реализирани приходи			
по видове стоки/ продукти/услуги	2024 г.	2025 г.	изменение %
Продукция			0.00%
Стоки			0.00%
Услуги	13	37	184.62%

други приходи	159	178	11.95%
Общо нетни приходи	172	215	25.00%

4. РИСКОВЕ, ПРЕД КОИТО Е ИЗПРАВЕНО ПРЕДПРИЯТИЕТО

При осъществяване на дейността си дружеството е изложено на определени рискове, които оказват въздействие върху неговите резултати.

- **Политически риск**

България, както и другите държави – членки на ЕС от региона, продължава да бъде сериозно засегната от общоевропейския проблем с интензивния бежански поток от Близкия изток.

Основен фактор, който влияе на този риск, е евентуалната промяна в законодателството и в частност тази, касаеща Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите / Приета с ПМС № 163 от 29.03.2015 г., обн., ДВ, бр. 51 от 7.07.2015 г., изм., бр. 53 от 4.07.2017 г., доп., бр. 83 от 25.09.2020 г., в сила от 25.09.2020 г., изм. и доп., бр. 18 от 4.03.2022 г., бр. 85 от 25.10.2022 г., в сила от 20.10.2022 г., доп., бр. 9 от 27.01.2023 г., в сила от 1.02.2023 г., изм., бр. 25 от 17.03.2023 г., в сила от 17.03.2023 г., бр. 36 от 21.04.2023 г., изм. и доп., бр. 1 от 2.01.2024 г., в сила от 1.02.2024 г., бр. 95 от 7.11.2025 г., в сила от 7.11.2025 г./.

Основните политически рискове за България към датата на изготвяне на настоящия документ засягат:

- вероятността от предсрочни избори за парламент на Република България.
- бавното възстановяване от икономическата криза, повлияно и от геополитическите събития.
- възможността да бъдат извършени реформи в структуроопределящи сектори в страната, с оглед оптимизация на процеса по ефективно усвояване на средства от ЕС.
- борбата срещу корупцията и организираната битова престъпност –
- оценката на международните рейтингови агенции за стабилността на публичните финанси на страната.
- възможността централните власти да провеждат консервативна и дисциплинирана фискална политика, която поддържа референтни нива на бюджетен дефицит и стабилност в публичните финанси.
- влияние на възможни международни конфликти, войни, военни операции и др., водещи до икономически кризи и повишение на цените /инфлация/.

- **Инфлационен риск**

Инфлацията в страната е важен фактор, касаещ реалната възвращаемост на инвестициите в България. Инфлацията е количествена мярка, която измерва темпа на увеличението на цената на осреднена потребителска кошница от продукти и услуги за определен период от време. Често изразена в проценти, инфлацията показва намаляването на покупателната способност на националната валута. Когато цените се покачват, те започват да влияят на качеството на живот на населението и отговорните монетарни

институции, най-често централната банка на държавата, вземат мерки, за да поддържат инфлацията в рамките на допустимите граници и да предпазят икономиката от трусове.

Основните рискове, свързани с инфлацията идват от повишаването на международните цени на енергийни продукти и от повишаване на разходите за труд. Дружеството е успяло да предвиди тези рискове и да определи оптимални продажни цени на продуктите си.

Прогнозите за инфлацията са предпазливи, защото наред с непредсказуемостта на вътрешно политическа обстановка, така и като малка и отворена икономика България е подвластна на външни ценови ефекти.

- **Риск свързан с паричния поток**

Рискът, свързан с паричния поток разглежда преди всичко проблемите с наличните парични средства в предприятието. Тук главна роля играе договорната политика на дружеството, която следва да защитава фирмените финанси, като гарантира регулярни входящи потоци от страна на клиенти, както и навремени плащания на задълженията. Целта на предприятието е винаги да се намира в положителната стойност на ликвидността, т.е. да може да посреща текущите си задължения.

- **Кредитен риск**

Ако дружеството използва заемни средства, то тогава е изложено на кредитен риск. Той може да бъде определен като вероятността кредитополучателят да не изпълнява съзнателно или да е в невъзможност да изпълни поетия от него ангажимент по сключения договор за заем. Дружеството има задължения по финансов лизинг към фин.институции към 31.12.2025 г.

- **Ценови риск**

Ценовият риск се определя в две направления: по отношение на пазарната конюнктура и по отношение на вътрешнофирмените разходи. Продажната цена трябва да бъде съобразена и с двата фактора, като се цели тя да покрива разходите на предприятието и да носи определено ниво на печалба. Същевременно с това цената следва и да не се отдалечава значително от дефинираната на пазара, тъй като това ще рефлектира върху търсенето на продукцията в най-общ смисъл

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти

Информацията, представена във финансовия отчет отговаря на следните изисквания:

- разбираемост;
- уместност;
- надеждност;
- сравнимост.

Съгласно изискванията на българското законодателство настоящите финансови отчети са изготвени и представени в български лева, закръглени до хиляда.

Други от съществено значение за дружеството разяснения са оповестени в приложението към годишния финансов отчет.

5. НЕФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

Средно-списъчен състав - 4 за 2024 г. и 4 души за 2025г.

(хил.лева)

Производителност на труда		
Години	2024 г.	2025 г.
Средно списъчен състав	4	4
Нетни приходи от продажби	13	37
Нетни приходи от продажби / 1 лице	3.25	9.25

(хил.лева)

Рентабилност на труда		
Години	2024 г.	2025 г.
Средно списъчен състав	4	4
Финансов резултат	-32	13
Финансов резултат / 1 лице	-8	3.25

(хил.лева)

Издръжка на едно лице от средно списъчния състав на персонала		
Години	2024 г.	2025 г.
Персонал	4	4
Разходи за персонала	78	91
Издръжка на 1 лице, хил.лв.	19.5	22.75

6. През 2025 г. дружеството не е развивало действия, свързани с научноизследователска и развойна дейност.

7. Финансова политика по отношение финансовия, ценовия, кредитния и ликвидния риск и риска на паричния поток.

Финансовата политика на предприятието касае способността му да:

- изпълнява задълженията си навременно;
- реализира добра събираемост на вземанията;
- генерира приходи, а оттам и печалба;
- да инвестира в рентабилни инвестиции;

Финансовата политика отчита влиянието на ключови фактори като:

- между фирмените вземания и задължения;
- събираемост на вземанията;

- ценова политика;
- търговска политика;
- данъчна политика;
- технологичната обезпеченост на предприятието;
- конкурентоспособността на предприятието;
- взаимоотношения с финансово-кредитни институции;
- държавни субсидии за подпомагане на дейността;

Финансовата политика включва следните принципи:

- стриктно спазване на действащото законодателство;
- обезпечаване на мениджмънта с управленска и финансово - счетоводна информация за вземане на решения;
- своевременно осигуряване на необходимите финансови ресурси за развитие на предприятието при възможно най-изгодни условия;
- ефективно инвестиране на разполагаемите ресурси (собствени и привлечени);
- управление на капитала и активите

8. Събития, настъпили след датата, към която е съставен финансовият отчет

След изготвянето на годишния финансов отчет не са настъпили други събития, които биха повлияли на финансовия отчет на дружеството за 2025 г., освен тези оповестени в Приложението към финансовия отчет.

9. Перспективи за развитие:

Стратегия за пазарно развитие:

- Предлагање на конкурентни цени;
- Бизнес сътрудничество;

Стратегия на вътрешно развитие:

- Оптимизиране на оперативните разходи;
- Увеличаване производителността и рентабилността на труда;
- Повишаване квалификацията на работниците/служителите;

Ценова политика

- Следящи конкуренцията цени
- Използване на “Пазарно-ориентиран метод на ценообразуване”
- Преференциални цени за контрагенти с дългосрочна договореност
- Система на отстъпки за количества.

Договорна политика

- Дългосрочно договаряне с клиенти
- Дългосрочно договаряне с доставчици

Кадрова политика

- Поддържане на оптимална структура на персонала в зависимост от дейността на предприятието

- Стабилизация на динамиката на персонала без увеличаване
- Квалификация и преквалификация на персонала

Социална политика

- Насърчаване на социалния статус на работещите в предприятието
- Подобряване условията на труд

Годишният доклад за дейността на „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД за 2025 г. е изготвен съгласно изискванията на чл. 39 на Закона за счетоводството, на база анализ на развитието, пазарните тенденции и присъствие, обществената, макро- и микроикономическата среда, финансово-икономическото състояние на предприятието за 2025 г. и перспективите за развитие и е одобрен на заседание на Общински съвет Върбица с решение № по протокол № от 2026 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Приложение № 6 към СС 1

на
Адрес
към

"ВЪРБИЦА ТРАНС" ЕООД
Върбица, ул. Септемврийско въстание 40
31.12.2025

ЕИК по БУЛСТАТ
206063988

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а	б	1	2	а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000			А. Собствен капитал		3	-10
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи		346	391	I. Записан капитал	05100	50	50
I. Нематериални активи			1	II. Премии от емисии	05200		
II. Дълготрайни материални активи		346	390	III. Резерв от последващи оценки	05300		
III. Дългосрочни финансови активи				IV. Резерви			
IV. Отсрочени данъци	02400			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		-60	-28
Общо за раздел Б:	02000	346	391	VI. Текуща печалба (загуба)	05600	13	-32
В. Текущи (краткотрайни) активи		14	2	Общо за раздел А:	05000	3	-10
I. Материални запаси				Б. Провизии и сходни задължения		2	2
II. Вземания		1	2	В. Задължения		230	310
над 1 година	03211			до 1 година	07101	4	2
III. Инвестиции				над 1 година	07102	226	308
IV. Парични средства, в т.ч.:		13					
Общо за раздел В:	03000	14	2				
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000	25	40	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	08000	150	131
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	04500	385	433	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	08500	385	433

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "ВЪРБИЦА ТРАНС" ЕООД
Адрес Върбица, ул. Септемврийско въстание 40
за 01.01.2025 - 31.12.2025

ЕИК по БУЛСТАТ
206063988

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а	б	1	2	А	б	1	2
А. Разходи				А. Приходи			
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	15100	37	13
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	10200	50	62	а) продукция	15110		
а) суровини и материали	10210	25	30	б) стоки	15120		
б) външни услуги	10220	25	32	в) услуги	15130	37	13
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	10300	91	78	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
а) разходи за възнаграждения	10310	76	65	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	10320	15	13	4. Други приходи, в т.ч:	15400	178	159
- осигуровки, свързани с пенсии	10321			- приходи от финансираня	15410	178	159
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	10410	46	45	Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2+ 3+ 4)	15000	215	172
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални	10411	46	45	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	16100		

активи, в т.ч.:							
- разходи за амортизация	10411	46	45	- приходи от участия в предприятия от група	16110		
- разходи от обезценка	10412			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	16200		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420			- приходи от предприятия от група	16210		
5. Други разходи, в т.ч.:	10500			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:	16300		
а) балансова стойност на продадените активи	10510			а) приходи от предприятия от група	16310		
б) провизии	10520			б) положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	10000	187	185	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	11100			Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	16000		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110						
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	11200	15	19				
а) разходи, свързани с предприятия от група	11210	15	19				
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220						
Общо финансови разходи (6 + 7)	11000	15	19				

8. Печалба от обичайна дейност	14000			8. Загуба от обичайна дейност	19000		32
<i>Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)</i>	13000	202	204	<i>Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)</i>	18000	215	172
9. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	13		9. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100		32
10. Разходи за данъци от печалбата	14200						
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300						
12. Печалба (9 - 10 - 11)	14400	13		10. Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)	19200		32
<i>Всичко (Общо разходи + 10 + 11 + 12)</i>	14500	215	204	<i>Всичко (Общо приходи + 10)</i>	19500	215	204

III.

По трета точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №93/15.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица, относно:** Приемане на годишния финансов отчет на „АМБУЛАТОРИЯ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР- ВЪРБИЦА“ ЕООД за 2025 година.

Айхан АХМЕД – Директор Дирекция „АПО и ФД“, запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на ОбС

Благодаря г-н Ахмед!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”, запозна съветниците с Докладната записка.

- Становището на постоянните комисии е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на ОбС

Благодаря г-н Чуфадар.

Да, колеги имате думата, да питате или добавите?

Видно няма.

Режим на явно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.23 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№3

На основание чл.21, ал.1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация Общински съвет – Върбица:

1. Приема финансовия отчет на „АМБУЛАТОРИЯ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР – ВЪРБИЦА“ ЕООД за 2025 година, като текущата загуба през годината в размер на 200,00 лева / 102.26 евро/ бъде отнесена към загуба от минали години на дружеството.

2. Възлага на управителя на „АМБУЛАТОРИЯ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР – ВЪРБИЦА“ ЕООД да предприеме мерки за публикуването на информация за ГФО пред компетентните държавни институции.

Приложение: Баланс и Отчет за приходите и разходите на „АМБУЛАТОРИЯ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР – ВЪРБИЦА“ ЕООД за 2025 година.

МОТИВИ:

С решение № 9 по протокол № 26 от 28.03.2025 г. на ОбС Върбица бе учредено еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „АМБУЛАТОРИЯ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР – ВЪРБИЦА“ ЕООД с предмет на дейност: Осъществяване на специализирана извънболнична медицинска помощ, с възможност за осъществяване на лечебната дейност с откриване да 10 легла за наблюдение и лечение до 48 часа. Дружеството е длъжно да обяви годишните си финансови отчети чрез публикуване в Търговския регистър, което е регламентирано в Закона за счетоводството (чл. 38, ал. 1), като преди това е необходимо отчетите да се приемат от едноличният собственик на капитала, а в случая това е ОбС Върбица.

Предложението е в съответствие с установените законови разпоредби съгласно ЗМСМА, Търговския закон и Наредбата за управление и упражняване правата на собственост на Община Върбица върху общинската част от капитала на търговските дружества.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на
Адрес
към

АСМПМЦ - ВЪРБИЦА ЕООД
Върбица, ул. "Петър Златев Груев" №15
31.12.2025

Приложение № 6 към СС 1

ЕИК по БУЛСТАТ

208482006

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а	б	1	2	а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000			А. Собствен капитал		100	
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				I. Записан капитал	05100	100	
I. Нематериални активи				II. Премии от емисии	05200		
II. Дълготрайни материални активи				III. Резерв от последващи оценки	05300		
III. Дългосрочни финансови активи				IV. Резерви			
IV. Отсрочени данъци	02400			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:			
Общо за раздел Б:	02000			VI. Текуща печалба (загуба)	05600		
В. Текущи (краткотрайни) активи		100		Общо за раздел А:	05000	100	
I. Материални запаси				Б. Провизии и сходни задължения			
II. Вземания				В. Задължения			
над 1 година	03211			до 1 година	07101		
III. Инвестиции				над 1 година	07102		
IV. Парични средства, в т.ч.:		100					
Общо за раздел В:	03000	100					
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	08000		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	04500	100		СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	08500	100	

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на АСМПМЦ - ВЪРБИЦА ЕООД

Адрес **Върбица, ул. "Петър Златев Груев" №15**
за 01.01.2025 - 31.12.2025

ЕИК по БУЛС-ТАТ
208482006

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а	Б	1	2	А	б	1	2
А. Разходи				А. Приходи			
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	15100		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	10200			а) продукция	15110		
а) суровини и материали	10210			б) стоки	15120		
б) външни услуги	10220			в) услуги	15130		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	10300			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
а) разходи за възнаграждения	10310			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	10320			4. Други приходи, в т.ч:	15400		
- осигуровки, свързани с пенсии	10321			- приходи от финансираня	15410		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	10410			Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2+ 3+ 4)	15000		

а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	10411			5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	16100		
- разходи за амортизация	10411			- приходи от участия в предприятия от група	16110		
- разходи от обезценка	10412			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	16200		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420			- приходи от предприятия от група	16210		
5. Други разходи, в т.ч.:	10500			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	16300		
а) балансова стойност на продадените активи	10510			а) приходи от предприятия от група	16310		
б) провизии	10520			б) положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	10000			в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	11100			Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	16000		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110						
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	11200						
а) разходи, свързани с предприятия от група	11210						
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220						
Общо финансови разходи (6 + 7)	11000						
8. Печалба от обичайна дейност	14000			8. Загуба от обичайна дейност	19000		

<i>Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)</i>	13000			<i>Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)</i>	18000		
9. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100			9. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100		
10. Разходи за данъци от печалбата	14200						
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300						
12. Печалба (9 - 10 - 11)	14400			10. Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)	19200		
<i>Всичко (Общо разходи + 10 + 11 + 12)</i>	14500			<i>Всичко (Общо приходи + 10)</i>	19500		

IV.

По четвърта точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №95/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Приемане на Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица (2026-2028г.) и Приемане на Годишен план на дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица за 2026 година.

Джемиле КЮЛЮМОВА – Началник отдел „ОЗСП“, запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-жа Кюлюмова!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Наука, образование, култура физкултура и спорт” г-жа Кичукова, за становището на постоянните комисии.

Сафие КИЧУКОВА – Председател на постоянната комисия по „Наука, образование, култура физкултура и спорт”:

След проведени съвместни заседания на постоянните комисии, за приемането на проекторешението по Докладната записка, становището на постоянните комисии е положително. Всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-жа Кичукова.

Колеги чухте становището на Постоянните комисии, имате ли нещо да питате или добавите? Видно няма.

Режим на явно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.12 и ал.2 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№4

1. Приема Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица (2026-2028 г.) – Приложение № 1.
2. Приема Годишен план на дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица за 2026 г.

**ОБЩИНСКА СТРАТЕГИЯ
ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ
НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ
В ОБЩИНА ВЪРБИЦА
(2026-2028 г.)**

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ВЪВЕДЕНИЕ.....	27
II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ В ОБЩИНА ВЪРБИЦА	28
III. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ.....	46
IV. ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОБЩИНА ВЪРБИЦА	51
V. ФИНАНСИРАНЕ И ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОБЩИНА ВЪРБИЦА	53
VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ	26

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Общинската стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица (2026-2028) е разработена в изпълнение на чл. 197 от Закона за предучилищното и училищното образование, въз основа на областната стратегия по чл. 196 от ЗПУО.

Нормативните основания за разработването на Общинската стратегия и свързаните с нея документи са следните:

- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030 г.);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 - 2030);
- Национална стратегия за развитие на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност (2023 - 2034 г.);
- Постановление на Министерски съвет № 4/11.01.2005 г. за създаване на Център за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства;
- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за хората с увреждания;
- Закон за социалните услуги;
- Закон за личната помощ;
- Наредба за приобщаващото образование;
- Наредба за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие;
- Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език;
- Правилник за устройството и дейността на центровете за специална образователна подкрепа;
- Правилник за устройството и дейността на регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование;
- Правилник за устройството и дейността на ученическите общежития в системата на предучилищното и училищното образование, чиято дейност не се организира от училища;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;

Приобщаващото образование се осъществява съгласно следните принципи:

1. Гарантиране на правото на всяко дете до подкрепа за личностно развитие съобразно индивидуалните му потребности, независимо от неговата възраст, обхват и включване в образователната система;
2. Осигуряване на достъп на всяко дете и ученик до детска градина и училище най-близко до неговото местоживее и на качествено образование;
3. Гарантиране на достъп на всички деца и ученици до обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие там, където е детето и ученика - в детската градина и в училището, в центровете за подкрепа за личностно развитие или центровете за специална образователна подкрепа, в регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование;
4. Прилагане на добри индивидуални подходи, ориентирани към стимулиране на мотивацията за изява на най-добрите способности на детето и ученика;
5. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация в условията за обучение на

децата и учениците заедно, независимо от трудностите и различията в процесите на приобщаване и учене;

6. Системен и холистичен подход при предоставянето на знания, умения, ключови компетентности, подкрепа за личностно развитие, създаване на сигурна подкрепяща среда, участие на родителите в образователните институции;

7. Сътрудничество, взаимодействие и комуникация между участниците в процесите за осигуряване и предоставяне на подкрепата за личностно развитие - образователната институция, родителите и семейството, общността и другите заинтересовани страни - институции, администрации и неправителствени организации;

8. Гъвкавост и динамичност на процесите и дейностите, осъществявани от всички заинтересовани страни, за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците според индивидуалните им потребности.

Целите в документа ще бъдат изпълнявани на базата на годишните планове и отчетена с анализ в края на периода. Включените в нея цели, мерки и индикатори за полза/резултат ще бъдат актуализирани в зависимост с очакваните промени в Закона за предучилищното и училищното образование и в държавните образователни стандарти в съответствие с постигнатия напредък или промяна в предизвикателствата.

Поставените стратегически цели ще се изпълняват в сътрудничество между всички отговорни институции, работещи с деца, и заинтересованите страни.

При изпълнение на целите на Стратегията ще бъдат съблюдавани следните принципи: партньорство и съгласуваност, приемственост, иновативност, измеримост, отчетност и устойчивост на резултатите, прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ В ОБЩИНА ВЪРБИЦА

Обща картина на образователната система в общината. Демографска картина и тенденции.

На територията на Община Върбица функционират 4 училища и 10 детски градини, като 1 училище и 1 градина се намират в града, а 3 училища и 9 детски градини в селата. Считано от 01.06.2025 година детска градина „Мир”, с.Маломир е закрыта със заповед №1484 от 28.05.2025 година.

Обучението в града се извършва на двусменен режим, а по селата на едносменен режим. Материално-техническата база на всяко едно училище и детска градина е в добро състояние за провеждане на нормален учебно - възпитателен процес, училищата са санирани и имат изградена парна инсталация, както и санирани са градините в града и в с.Бяла река, имат изградена парна инсталация. Капацитетът на сградите на училищата и детските градини в населените места не отговаря на броя обучаващи се в момента деца, т.е. биха могли да поемат много повече деца, ако липсваше демографският проблем.

Демографското състояние на община Върбица следва тенденциите за развитието в страната като цяло – населението намалява. Възрастовата структура е силно влошена – намалява броя на жените в детеродна възраст, а възпроизводството е с отрицателен естествен прираст. Наблюдава се интензивна миграция, насочена предимно към големите икономически центрове на страната и чужбина. Тенденцията е напускане на общината предимно от млади хора в активна работоспособна и репродуктивна възраст.

Училищата изпълняват своя план - прием с ученици предимно от селата намиращи се на територията на общината. За това е необходимо детските градини и училищата да провеждат успешна политика по отношение повишаване качеството на образование и възпитание и създаване на условия за привлекателно и полезно място за обучение.

Брой и вид на образователните институции на институциите, работещи с деца и ученици към края на 2024 г.

Община	Вид на образователната институция						
	Детски градини	Училища					Центрове за подкрепа за личностно развитие
		начални	основни	обединени	средни	общо	
Върбица	9	0	2	1	1	4	0

Детски градини	Брой деца			Общ брой групи			Брой персонал					
							педаг.			непедаг.		
Учебни години:	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025
ДГ "Славейче" гр. Върбица	90	90	89	5	5	5	11	11	11	10	10	10
ДГ "Щастливо детство" с. Нова Бяла река	15	16	18	1	1	1	2	2	2	1	1	1
ДГ "Мир" с. Маломир	12	12	12	1	1	1	2	2	2	1	1	1
ДГ "Щурче" с. Тушовица	12	12	12	1	1	1	2	2	2	2	2	2
ДГ "Кокиче" с. Бяла река	25	25	25	2	2	2	4	4	4	3	3	3
ДГ "Младост" с. Чернооково	25	24	24	2	2	2	4	4	4	3	2	2
ДГ "Червена шапчица" с. Менгишево	12	12	12	1	1	1	2	2	2	2	2	2
ДГ "Детски свят" с. Иваново	20	21	17	1	1	1	2	2	2	3	3	4
ДГ "Снежанка" с.Сушина	12	12	12	1	1	1	2	2	2	1	1	1
ДГ „Детелина”, с.Ловец	12	12	12	1	1	1	2	2	2	2	1	1
ОБЩО:	235	236	233	16	16	16	33	33	33	28	26	27

Забележка: Поради недостатъчен брой деца с Решение №2, взето с Протокол №28 от 28.05.2025 г. на ОБС-Върбица, се закрива ДГ „Мир“, с.Маломир. Децата са пренасочени за обучение в ДГ „Славейче“, гр.Върбица

На територията на община Върбица функционират 9 детски градини, в които като институции от системата на предучилищното и училищното образование, се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 3- годишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование в ЗПУО.

Училище	Брой ученици			Общ брой паралелки			Маломерни паралелки			Слети класове			Брой персонал					
													педаг.			непедаг.		
Учебни години:	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025
СУ „Св. П.Хилендарски”, гр.Върбица	481	479	447	24	25	25	1	2	4	0	0	0	51	49	51	13	11	15
ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река	143	143	119	10	10	10	9	9	9	0	0	0	21	21	21	6	6	6
ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково	48	49	49	5	6	6	3	5	5	2	1	1	11	11	11	3	3	3

ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	29	29	25	4	4	5	4	4	5	3	3	2	9	9	9	4	4	4
ОБЩО:	701	700	640	43	44	41	17	20	23	5	4	3	92	90	92	26	24	28
Средни стойности за периода 2022-2024 г.	510			11			6			6			26			7		

Демографската характеристика на региона и страната обуславя наблюдаващата се тенденция за намаляване броя на населението в община Върбица, което води до намаляване броя на децата, подлежащи на обучение в детските градини и училищата и се отразява на оптималното функциониране на училищната мрежа, води до съществуването на групи/паралелки с минимален и под минималния брой деца/ученици.

Училище	Дневна форма			Индивидуална форма			Самостоятелна форма			Дуална форма	Задочна форма		
Учебни години:	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022-2024	2022/2023	2023/2024	2024/2025
СУ „Св. П.Хилендарски”, гр.Върбица	481	479	447	2	2	3	25	33	40	0	0	0	0
ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река	143	143	119	2	2	2	2	2	7	0	0	0	0
ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково	48	48	49	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	29	29	25	0	0	0	0	5	8	0	0	0	0
ОБЩО:													
Средни стойности за периода 2022-2024 г.	480			4			30			0	0		

Брой на образователните институции с подобрени условия и ресурси за равен достъп до образование и подкрепа чрез осигуряване на достъпна физическа и архитектурна среда и квалифицирани специалисти/индивидуална приобщаваща среда.

Училища	Подобрени условия за обучение и възпитание на децата и учениците за периода 2022-2024 г.
СУ „Св. П.Хилендарски”, гр.Върбица	Осигурени квалифицирани специалисти – ресурсен учител, логопед и психолог от РЦПППО гр. Шумен за ученици със СОП. През учебната 2022/2023 година на 8 ученици – 1 от I, 1 от III, 2 от V, 1 от VIII, 1 от IX и 2 от X клас е предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие. Допълнителната подкрепа за личностно развитие под формата на ресурсно подпомагане се предоставя от ресурсен учител, назначен към училището. За един от учениците в X клас се предоставя и допълнителна подкрепа за личностно развитие под формата на зрителна рехабилитация от специалист към РЦПППО – Шумен. През учебната 2023/2024 година на 8 ученици – 1 от I, 1 от II, 1 от IV, 2 от VI, 1 от IX, 1 от X и 1 от XI клас е предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие. Допълнителната подкрепа за личностно развитие под формата на ресурсно подпомагане се предоставя от ресурсен учител, назначен към учи-

	лицето. През учебната 2024/2025 година на 11 ученици – 1 от I, 2 от II, 1 от III, 1 от V, 2 от VII, 1 от VIII, 1 от X, 1 от XI и 1 от XII клас е предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие. Допълнителната подкрепа за личностно развитие под формата на ресурсно подпомагане се предоставя от ресурсен учител, назначен към училището. Физически достъп – рампа. СТЕМ кабинет
ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река	Самостоятелни класни стаи, 3 класни стаи за ЦДО, кабинети, 1 столова, спортна площадка. Квалифицирани педагогически специалисти с образователно-квалификационна степен „магистър“ и „бакалавър“
ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково	Подобряване на материалната база, за отговаряне на съвременните изисквания за добро и качествено образование. Кабинетите са оборудвани с мултимедийни проектори. СТЕМ кабинет.
ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	Кабинет за занимания по интереси. СТЕМ кабинет.
10 ДГ	Сградите на детските градини в общината са в добро състояние, като всяка година се обновяват. Оборудвани са с нови съвременни учебно – технически средства в групите, с цел създаване на среда, близка до семейната, достъпна и естетически издържана, креативна и провокираща детето за дейност.

Осигурена достъпна архитектурна среда в образователните институции.

Училище/ДГ	Вид на достъп
СУ „Св. П.Хилендарски”, гр.Върбица	В училището има изградена рампа за достъп на лица с физически увреждания. Учебното заведение разполага с асансьор.
ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река	
ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково	
ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	
10 ДГ	В ДГ „Славейче”, гр.Върбица има рампа за инвалидни колишки.

Брой на децата и учениците с осигурено хранене и транспорт.

За предходния стратегически период 2022-2024 г. средно годишно на 510 ученици е осигурена сутрешна закуска и обедно хранене от всички училища на територията на община Върбица. Децата от населените места, в които няма училища се извозват до средищните с безплатен транспорт чрез превоз за собствена сметка с помощта на предоставените от МОН училищни автобуси. Училищните автобуси се използват за превози с образователни цели на територията на страната извън утвърдените маршрути, обслужващи безплатния превоз на деца и ученици в следните случаи: провеждане на учебно-опознавателната дейност с деца и ученици; участие в олимпиади, състезания, фестивали, концерти, конференции на деца, ученици и педагози; участие в културни мероприятия на деца и др.

Брой на образователните институции с оборудвани кабинети за подкрепа и на осигурените специалисти по видове, предоставящи обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.

Училище/ДГ	Кабинети, помещения и обособени кътове за ПЛР на децата и учениците
------------	---

СУ „Св. П.Хилендарски”, гр.Върбица	Обучението в училището се провежда в 22 помещения, от които 9 класни стаи и кабинети по: български език и литература, европейски езици, математика, история и цивилизация, биология и здравно образование, физика и астрономия, химия и опазване на околната среда, изобразително изкуство, музика, три компютърни кабинета и кабинет по професионално обучение. В училището е оборудван и обзаведен ресурсен кабинет със средства по Национална програма на МОН „Подкрепа за приобщаващото образование“.
ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река	Няма специално оборудвани кабинети и специалисти.
ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково	Осигурено помещение за работа с учениците.
ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	Няма специално оборудвани кабинети и специалисти.
10 ДГ	В детските градини няма кабинети, помещения и обособени кътове за ПЛР на децата

Брой на децата и учениците с предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие от специалистите в центровете за подкрепа за личностно развитие през учебната 2024/2025 година.

Деца и ученици със специални образователни потребности (СОП) през учебната 2024/2025 година по училища и детски градини, както следва:

➤ СУ „Св. П.Хилендарски”, гр.Върбица на 11 ученици – 1 от I, 2 от II, 1 от III, 1 от V, 2 от VII, 1 от VIII, 1 от X, 1 от XI и 1 от XII клас е предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие. Допълнителната подкрепа за личностно развитие под формата на ресурсно подпомагане се предоставя от ресурсен учител, назначен към училището.

➤ ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково е предоставена допълнителна подкрепа на 4 ученици.

➤ ОУ „Васил Левски”, с.Иваново е предоставена подкрепа на 24 ученици под формата на консултации и допълнителни часове.

➤ В ДГ е предоставена обща подкрепа за усвояване на българския книжовен език

Брой деца от детските градини с проведено ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения, разпределени по детски градини, както следва:

Детска градина	Ранно оценяване от 3 г. до 3 г. и 6 м.			Ранно оценяване на 5 г. и на 6 г.		
	Брой деца			Брой деца		
Учебни години:	2022/ 2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/ 2025
ДГ "Славейче" гр. Върбица	5	10	15	0	0	0
ДГ "Щастливо детство" с. Нова Бяла река	0	0	0	0	0	0
ДГ "Мир" с. Маломир	0	0	0	0	0	0
ДГ "Щурче" с. Тушовица	0	0	1	0	0	0
ДГ "Кокиче" с. Бяла река	0	0	0	0	0	0
ДГ "Младост" с. Чернооково	0	0	0	0	0	0
ДГ "Червена шапчица" с. Менгишево	0	0	0	0	0	0

ДГ "Детски свят" с. Иваново	1	1	0	0	0	0
ДГ "Снежанка" с.Сушина	0	0	0	0	0	0
ДГ „Детелина”, с.Ловец	0	0	0	0	0	0
ОБЩО	6	11	16	0	0	0
Средни стойности за периода 2022-2024 г.	3			0		

Брой на децата в детските градини и на учениците в училищата с проведени дейности за обща подкрепа за усвояване на българския книжовен език.

Училище/Детска градина	Брой учители			Брой ученици/деца		
	2022/ 2023	2023/2024	2024/2025	2022/ 2023	2023/2024	2024/2025
Учебни години:						
СУ „Св. П.Хилендарски”, гр.Върбица	51	49	51	481	479	447
ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река	6	6	6	80	80	80
ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково	10	10	10	48	48	49
ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	3	3	3	25	25	24
ДГ "Славейче" гр. Върбица	11	11	11	90	90	89
ДГ "Щастливо детство" с. Нова Бяла река	2	2	2	15	16	18
ДГ "Мир" с. Маломир	2	2	2	12	12	12
ДГ "Щурче" с. Тушовица	2	2	2	12	12	12
ДГ "Кокиче" с. Бяла река	4	4	4	25	25	25
ДГ "Младост" с. Чернооково	4	4	4	25	24	24
ДГ "Червена шапчица" с. Менгишево	2	2	2	12	12	12
ДГ "Детски свят" с. Иваново	2	2	2	20	21	17
ДГ "Снежанка" с.Сушина	2	2	2	12	12	12
ДГ „Детелина”, с.Ловец	2	2	2	12	12	12
ОБЩО	113	112	112	869	866	833
Средни стойности за периода 2022-2024 г.	9	9	9	63	62	60

Училища с регламентирани дейности за обща подкрепа допълнително обучение по учебни предмети на учениците и брой ученици с осъществена подкрепа.

Допълнителното обучение се провежда при отсъствие на ученици по медицински причини и установяване на пропуски в знанията им. При установяване на такава необходимост всички учители от общинските училища на територията на община Върбица провеждат допълнително обучение по учебни предмети.

- СУ „Св. П.Хилендарски”, гр.Върбица – Дейности по чл. 178, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗПУО;
- 2. чл. 7, ал. 3, т. 2, т. 3 и т. 4 от Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език;
- 3. Дейности в съответствие с чл. 17, чл. 27, ал. 1, т. 1, т. 2 и ал. 2, т. 3, т. 4, ал. 4, 5, 6, 8, чл. 30 от Наредбата за приобщаващото образование.

➤ Във всички училища се провеждат консултации за обща подкрепа по всички предмети и от всички учители.

1. Училища и детски градини с дейности за подобряване на библиотечно-информационното осигуряване – формиране и обогатяване на библиотечни фондове, обновяване и оборудване на библиотеките.

Библиотечно-информационното обслужване (чл. 182 от ЗПУО) се осигурява чрез училищните библиотеки и гарантира свободен достъп до информация на учениците от различни документални източници в библиотечния фонд и в глобалната мрежа с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация. Във всички училища на територията на община Върбица има оборудвани компютърни кабинети с безплатен интернет. В училищата на разположение на учениците има библиотеки и библиотечни кътове, разполагащи с произведения на български и чужди автори.

➤ **СУ „Св. П.Хилendarски”, гр.Върбица** - има изградена библиотека. През учебната 2024/2025 година същата е обновена (обзаведена, оборудвана) която със средства по НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, Модул „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, по география и икономика, по технологии и предприемачество и за целодневна организация на учебния ден“.

Образователни институции с осигурени медицински специалисти и здравни кабинети за ежедневна грижа за здравето и с осъществени дейности за здравословен начин на живот.

Общ брой ДГ и училища	Брой медицински кабинети	Брой медицински лица	Брой деца с хронични заболявания	Брой деца без личен лекар	Брой и вид дейности
4 училища и 10 ДГ	14	6	3	0	Оказване на долекарска помощ при спешни случаи, превенция на здравето-изнасяне на беседи за здравословен начин на живот; анализ на здравословния статус и имунизационното състояние на учениците и др.

Други институции в общините, включително социални услуги в общността, работещи за здравето и социализирането на децата и учениците:

На територията на община Върбица няма специализирани институции, включително социални услуги в общността, работещи за здравето и социализирането на децата и учениците

Училища и ученици, детски градини и деца с организирани занимания по интереси през цялата учебна година на ниво образователна институция – от назначените в институцията педагогически специалисти през учебната 2024/2025 година.

Училище	Брой ученици	Брой групи/вид в училище
СУ „Св. П.Хилendarски”, гр.Върбица	124	8 групи в тематични области – „Гражданско образование“, „Дигитална креативност“, „Природни науки“, „Изкуства и култура“, „Технологии“ и „Спорт“, които включват ученици от начален, прогимназиален, първи и втори гимназиален етап

ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река	60	6 групи занимания по интереси
ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково	49	2 групи занимания по интереси
ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	12	2 групи занимания по интереси
ОБЩО	353	18 групи

Заниманията по интереси, като част от целодневната организация на учебния ден се провеждат с цел повишаване на четивната и дигиталната грамотност, комуникативните умения, развиване на емоционалната интелигентност, критическото мислене, креативността, гражданската активност, уменията за личностно развитие и работа в екип. Също така се подобрява взаимодействието между ученици, родители и училищен екип и активно прилагане на методите на учене чрез преживяване.

Институции и обхванати деца в летни ваканционни програми и видове занимания.

В училищата през посочения период няма ученици, обхванати в летни ваканционни програми.

В детските градини за предходния стратегически период не са проведени летни ваканционни програми и видове занимания с децата.

В детските градини за предходния стратегически период не са проведени летни ваканционни програми и видове занимания с децата.

Детски градини и училища с подобрена спортна база, брой деца и ученици, включени в спортни дейности и лечебна физкултура на различни нива – в образователната институция.

➤ **СУ „Св. П.Хилendarски”, гр.Върбица** - За провеждане на учебните часове по физическо възпитание и спорт, на учебните часове за спортни дейности, на дейностите в групите за занимания по интереси по направление „Спорт“, на междуучилищни турнири по различните видове спорт, училището разполага с построен съвременен физкултурен салон и открита спортна площадка. Посочените дейности се провеждат от длъжностни лица с професионална квалификация „учител по физическо възпитание и спорт“.

➤ **ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река** – има изградена открита съвременна спортна площадка, където се провеждат от длъжностни лица с професионална квалификация „учител по физическо възпитание и спорт“.

➤ Създаването на условия за системни спортни занимания на деца и младежи в свободното време е приоритет на училищните ръководства. В училищата се организират състезания по баскетбол, волейбол, футбол, тенис на маса и др., както и новопостроената база на многофункционален спортен комплекс „Герилата” в КК Върбица.

Училищата имат обособени помещения за физическа подготовка и спорт. Учениците активно участват в различни спортни мероприятия и турнири, както осигурени учители по физическо възпитание и спорт.

Брой деца и ученици с изяви дарби, в риск и с хронични заболявания с предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие.

ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река – 2022/2023 г. -7 ученици; 2023/2024 г. – 17 ученици и 2024/2025 г. 21 ученици в риск с предоставена допълнителна подкрепа.

Детски градини и училища с реализирани национални програми и проекти и резултати за образователно-възпитателния процес на институциите.

За осъществяване на политиката в сферата на образованието на територията на община Върбица, от началото на учебната 2024 - 2025 година в училищата и детските градини се изпълняват следните проекти и национални програми (НП), финансирани от Министерството на образованието и науката (МОН):

Училища

- Схема за предоставяне на мляко и млечни продукти в учебните заведения - "Училищно мляко";
- Схема за предоставяне на плодове и зеленчуци в учебните заведения - "Училищен плод";
- НП ""ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование"" - техническо обезпечаване на учебния процес - средства за интернет достъп на МОН;
- По реда на ПМС 129/11.07.2000 г. - Проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта в училището;
- НП "Осигуряване на сигурна и достъпна архитектурна среда", Модул "Площадки по БДП" и Модул „Подкрепа на обучението по безопасност на движението по пътищата“;
- НП „България – образователни маршрути“;
- НП „Заедно в изкуствата и в спорта“;
- Проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ на МОН
- НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“
- „Всеки ученик ще бъде отличник“ на ЦМЕДТ „Амалипе” – Велико Търново, финансиращ орган – „Тръст за социална алтернатива“;
- Проект по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.018 „Подкрепа за приобщаващо образование“, Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“;
- Проект № BG05M2OP001-3.017-0037 „Заедно за успеха на всеки ученик: повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда“ на ЦМЕДТ „Амалипе“;
- Проект BG05SFPR001-1.001 „Успех за теб“;
- Изпълнение на дейности по НП „Иновации в действие“
- Проект „Подкрепяща среда за ромски младежи за придобиване на средно образование“ на Асоциация ИНТЕГРО гр. Разград;
- Програма на РУ на МВР – Велики Преслав „Детско полицейско управление“.
- Учебна 2024/2025 година:
 - Национална програма „Без свободен час“, Модул 1 „Без свободен час в училище“ - заместване на отсъстващи учители в училищата;
 - „Всеки ученик ще бъде отличник“ на ЦМЕДТ „Амалипе” – Велико Търново, финансиращ орган – „Тръст за социална алтернатива“;
 - Проект № BG05M2OP001-3.017-0037 „Заедно за успеха на всеки ученик: повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда“ на ЦМЕДТ „Амалипе“;
 - Проект BG05SFPR001-1.001 „Успех за теб“;
 - Изпълнение на проект за иновация „Училище на новатори: от класната стая към образование на бъдещето“, одобрен с Решение № 469 от 07.07.2024 г. на Министерски съвет за утвърждаване на списък на иновативните училища в Република България;

Детски градини

- Проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“;
- Проект „Силен старт“;
- Проект за предоставяне на средства по ПМС № 46/19.03.2020 г.;
- НП „Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищното образование“;
- Схема за предоставяне на мляко и млечни продукти в учебните заведения - "Училищно мляко";
- Схема за предоставяне на плодове и зеленчуци в учебните заведения - "Училищен плод";
- НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала.

Брой ученици с връчени морални и материални награди и намален брой ученици с наложени санкции.

Училище/ДГ	Видове награди	Брой наградени ученици/деца
СУ „Св. П.Хилendarски”, гр.Върбица	Материални награди за постигнати отлични резултати от обучението (книги, енциклопедии) при завършване на етап от степен на образование – IV, VII, XII клас	115
ОУ „Св.св.Кирил и Методий”, с.Бяла река	Медали, грамоти и книги	95
ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково	с връчени книги	146
ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	материални награди	20
Детски градини	Няма	0
ОБЩО	x	376

Брой деца и ученици с предоставена подкрепа за кариерно ориентиране – разработени и приложени програми за кариерно ориентиране, включително от кариерните консултанти в ЦПЛР – ОДК „Анастас Стоянов“ – гр. Шумен.

Кариерното ориентиране в училището включва взаимно допълващи се дейности за информиране, диагностика, консултиране, посредничество и проследяване с оглед подпомагане на учениците в техния самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия и осъществяване на връзка между училището и пазара на труда. Формите за кариерно ориентиране са индивидуалното и груповото информиране и консултиране в рамките на часа на класа и часовете за консултации. Информирването се отнася до видовете подготовка в училището, профилите, специалностите от професии; институциите в системите на предучилищното и училищното образование, професионалното образование и обучение и висшето образование и условията и реда за прием на ученици и студенти; динамиката и потребностите на пазара на труда. Консултирането е насочено към разкриване на интереси, нагласи и мотивация за избора на образование и професия; формиране на умения за планиране на учебното и личното време; формиране на умения за планиране на кариерното развитие; преодоляване на грешки, свързани с избора на образование и професия от учениците; решаване на вътрешни и външни конфликти, свързани с възможностите за образователна, професионална и личностна реализация.

Брой ученици с отпуснати стипендии по видове за периода 2022-2024 г.

Учебна година	Брой ученици по вид на стипендията
2022/2023	За постигане образователни резултати – 41 ученици; За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – 20 ученици; За ученици без родител/родители – 8 ученици; За ученици с трайни увреждания – няма.
2023/2024	За постигане образователни резултати – 29 ученици; За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – 14 ученици; За ученици без родител/родители – 6 ученици; За ученици с трайни увреждания – 2 ученици.
2024/2025	За постигане образователни резултати – 30 ученици; За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – 20 ученици; За ученици без родител/родители – 6 ученици; За ученици с трайни увреждания – 2 ученици.

Образователни институции с инициативи и включени деца и ученици във връзка с образователната интеграция на деца и ученици от уязвими групи, дейности от областта на патриотичното и гражданското образование, естетическото физическото, мултикултурното, здравното и екологичното възпитание.

➤ **СУ „Св. П. Хилендарски”, гр. Върбица** - Инициативите във връзка с образователната интеграция на деца и ученици от уязвими групи са свързани с включване на ученици в реализиране на дейности по национални и международни програми и проекти, в групи за извънкласни дейности (занимания по интереси, групи ФУЧ, спортни турнири), участие в междуучилищни дискусии, дебати и др. Дейностите са пряко свързани с повишаване мотивацията на учениците за редовно посещаване на учебни часове, полагане учебен труд и повишаване на резултатите от процеса на образование и възпитание.

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са взаимно свързани и формират интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности и на компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда. Осъществяват в процеса на придобиването на всички видове училищна подготовка, в часа на класа, включително и чрез ученическото самоуправление, в заниманията по интереси в рамките на целодневна организация на учебния ден и в рамките на дейностите по обща подкрепа за личностно развитие по реда и при условията на държавния образователен стандарт за приобщаващото образование. В процеса на придобиване на видовете училищна подготовка се осъществява интегрирано и чрез самостоятелен учебен предмет гражданско образование. Неговото интегриране се осъществява чрез ориентиране на обучението към придобиване на ключовите компетентности, посочени в Закона за предучилищното и училищното образование.

Извънкласните инициативи във връзка с гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование включват отбеляване и честване на бележити дати и годишнини от историческия календар на страната, на дни, свързани с опазване на околната среда, на пътната безопасност и на дни от календара на Световната здравна организация.

Ежегодно представители на Ученическият парламент в училището имат възможността да разгръщат и надграждат лидерските си умения чрез участието си в Националната среща на представители на Ученически парламенти и учениците наставници – „Интеркултурна академия за гражданско участие и толерантност“.

Брой деца и ученици с извършена оценка на риска.

-

Брой записани и реинтегрирани деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в резултат на дейностите по Механизма за обхват и включване на децата и учениците в образователната система.

Училище/ДГ	Брой записани деца	Брой реинтегрирани деца	Брой записани ученици	Брой реинтегрирани ученици
ОУ „Васил Левски”, с.Иваново	х	х	1	1
15 ДГ	0	0	х	х
Общо	0	0	1	1

Училище	Брой училища	Видове санкции	Брой ученици	Резултати
СУ „Св. П.Хилendarски”, гр.Върбица	1	По чл. 199, ал. 1, т. 1 от ЗПУО	20	Намален брой отсъствия, 0% отпаднаха ученици, повишени резултати от ПОВ, намален брой ученици, преминали в друга форма на обучение

Брой на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден като превенция на отпадането от училище.

СУ „Св. П.Хилendarски”, гр.Върбица:

Учебна 2022/2023 година – 7 групи от I до VII клас, 164 ученици;

Учебна 2023/2024 година – 7 групи от I до VII клас, 153 ученици;

Учебна 2024/2025 година – 7 групи от I до VII клас, 139 ученици.

ОУ „Гео Милев”, с.Чернооково:

Учебна 2022/2023 година – 3 групи от I до VII клас, 47 ученици;

Учебна 2023/2024 година – 2 групи от I до VII клас, 48 ученици;

Учебна 2024/2025 година – 2 групи от I до VII клас, 48 ученици.

ОУ „Васил Левски”, с.Иванов:

Учебна 2022/2023 година – 2 групи от I до VII клас, 28 ученици;

Учебна 2023/2024 година – 2 групи от I до VII клас, 28 ученици;

Учебна 2024/2025 година – 2 групи от I до VII клас, 24 ученици.

ОУ „Св. св. Кирил и Методий”, с. Бяла река:

Учебна 2022/2023 година – 2 групи от I до VII клас, 95 ученици;

Учебна 2023/2024 година – 2 групи от I до VII клас, 90 ученици;

Учебна 2024/2025 година – 2 групи от I до VII клас, 82 ученици.

Брой деца и ученици (с агресивни прояви), с които са осъществени дейности по Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищното образование.

Училище/ДГ	Видове дейности	Брой ученици
4 училища	Няма	0
10 ДГ	Няма	0

В общинските детски градини и училища се осъществяват дейности по превенция на тормоза и насилието, както и дейности за преодоляване на проблемното поведение, съгласно Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците и Алгоритъм за неговото прилагане. Планирани са и координирано се изпълняват дейности по превенция на тормоза и насилието като обща училищна политика, в която се насърчава отговорното участие на всички деца и ученици, на родителите и цялата училищна общност. По информация от директорите съвместно с децата и учениците са изработени и се прилагат общи правила на поведение. В часовете на класа, в занимания по интереси и в рамките на специални прояви и инициативи се включват теми от глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование. Целенасочено се работи за диалог и сътрудничество с родителите и близките на децата и учениците по превенция на насилието и за преодоляване на проблемно поведение.

Брой деца и ученици с осъществени дейности по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция.

-

Брой деца и ученици в различни форми на обучение и обучавани по индивидуални учебни планове и програми.

➤ СУ „Св. П. Хилендарски”, гр. Върбица:

Учебна 2022/2023 година – 2 ученици в индивидуална форма на обучение от I и VIII клас се обучават по индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми. 2 ученици в V клас, дневна форма на обучение се обучават по индивидуални учебни програми.

Учебна 2023/2024 година – 3 ученици в индивидуална форма на обучение от I, II и IX клас се обучават по индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми. 2 ученици в VI клас, дневна форма на обучение се обучават по индивидуални учебни програми.

Учебна 2024/2025 година – 3 ученици в индивидуална форма на обучение от II, III и X клас се обучават по индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми. 2 ученици в VII клас, дневна форма на обучение се обучават по индивидуални учебни програми.

ОУ „Гео Милев”, с. Чернооково:

2022/2023г. - 0 ученици;

2023/2024г. - 1 ученик в индивидуална форма на обучение;

Детски градини и училища с планирани и осъществени възпитателни дейности.

Успешното реализиране на възпитателна работа в образователните институции е в пряка зависимост от добронамереното, ползотворното, взаимопомагащото взаимодействие между детската градина и училището, от една страна, и семейната общност, от друга, в качеството им на основни социални структури, осъществяващи възпитателни функции. Всички 15 детски градини и 6 училища осъществяват възпитателни дейности, като:

1. Формиране на нравствени ценности, възпитание в нравственост, добронамереност.
2. Възпитание в толерантност (в т.ч. интеркултурно възпитание).
3. Възпитание на уважение към другите (върстници, възрастни, учители).
4. Възпитание в отговорност (пред себе си и другите), добросъвестност; уважение към училището.
5. Възпитание в дисциплина; - преодоляване на агресията.
6. Възпитание в позитивни междуличностни отношения.
7. Гражданско образование и възпитание (активна гражданска позиция).
8. Възпитание в алтруизъм, взаимопомощ, съпричастност.
9. Възпитание в патриотизъм.
10. Правно възпитание (формиране на правно съзнание).
11. Екологично възпитание (позитивно отношение към околната среда, опазване на околната среда).
12. Трудово възпитание (възпитаване на трудолюбие, трудови навици, уважение към труда на другите).
13. Възпитание на мотивация за учене, формиране на интереси, положително отношение към образованието и ученето.
14. Естетическо възпитание.
15. Физическо възпитание.
16. Взаимодействие с родителите, по-активно включване на родителите и др.

Детски градини и училища с осъществени дейности с родителите – информационни кампании за същността на ранното оценяване; за процедурите и документите при напускане на страната и завръщане от чужбина; за възможните разумни улеснения за децата със СОП при явяване на изпити от НВО и ДЗИ; подобряване на сътрудничеството с родителите чрез сключване на споразумение между институцията и родителите за сътрудничество.

➤ **СУ „Св. П. Хилендарски”, гр. Върбица** - През посочените учебни години в училището са реализирани следните дейности:

- Проведени планирани и извънредни родителски срещи, свързани с: информиране на родителите за образователните резултати на техните деца; кариерно ориентиране; разрешаване на възникнал проблем и изграждане на благоприятен психо-климат в паралелката; привличане на родителите за каузата на училището и подобряване на сътрудничеството с тях и др.

- Проведени консултации, в т.ч. и индивидуални, на учителите по учебни предмети по утвърден от директора график за консултиране на родители. На индивидуални срещи родителите на ученици със СОП се запознават с възможността техните деца да се възползват от улеснения при явяване на изпити от НВО и ДЗИ – удължено време за работа и учител-консултант.

В случаи на преместване на ученици в чужбина, на родителите се предоставя информация относно процедурите и необходимите документи за преместване и напускане

на страната на ученика, и евентуалното му завръщане. За целта родителите попълват декларация, като в същата те декларират и че ще осигурят продължаване на образованието на ученика в страната на пребиваване.

- Проведени индивидуални консултации с родителите на ученици с индикации за специални образователни потребности.

- През учебните 2023/2024 и 2024/2025 години училището изпълнява дейности по проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“, Дейност 2 „Интензивна работа с родители на ниво училище за формиране на положителни нагласи към образованието и за пълноценното им участие в образователния процес“. Дейностите се изпълняват от образователните медиатори в училището и целят повишаване на гражданските и социалните компетенции на родителите на ученици от уязвими групи за осъзнаване на отговорностите им за развитието, отглеждането и възпитанието на техните деца. Провеждането на различни форми за интензивна работа с родители на ученици от уязвими групи ще допринесе за изграждане на мултикултурна образователна среда и формиране на положителни нагласи към образователния процес.

Във формите за интензивна работа се включват родители, чиито деца: са застрашени от отпадане от образователната система; не посещават редовно училище; са напуснали преждевременно училище; са с ниски образователни постижения; са с ниска мотивация за участие в образователния процес.

➤ **ОУ „Гео Милев“, с. Чернооково:** През учебните години 2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025 бяха осъществени следните дейности с родителите, насочени към подобряване на комуникацията, информираността и сътрудничеството:

Информирание за възможните разумни улеснения за деца със СОП при явяване на изпити от НВО. Провеждане на информационни срещи с родителите на деца със СОП за правата и възможностите за улеснение при изпитите.

III. ДЕЙНОСТИ НА ЧИТАЛИЩА И СПОРТНИ КЛУБОВЕ И ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ В ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ

На територията на Община Върбица са регистрирани и развиват своята дейност 10 читалища, като 2 от тях са в общинския център. Читалищата по своята същност са най-старите и най-демократични културни организации, които създават в конкретното населено място възможности за реализирането на образователни и културни инициативи на местната общност и за създаване на възможности за осмисляне на свободното време на младите хора. Все по-висок е процентът на младите хора, които ежедневно ползват интернет услуги, включително и в селата, а това е един от съвременните начини за получаване на информация. Чрез предоставените компютри по Програма „Глобални библиотеки-България“ в част от читалищата е осигурен достъп на младите хора до интернет, както и на изградените паркове. Така се постигна една от основните цели - приобщаването на хората, в т.ч. младите хора и библиотеките към глобалното информационно общество.

На територията на община Върбица е 1 футболен клуб.

Създадени са условия за системни спортни занимания на деца и младежи в свободното време новопостроената база на многофункционален спортен комплекс „Герила“ в КК Върбица.

На територията на община Върбица рисковото и девиантно поведение на младото поколение се контролира от Инспектор детска педагогическа стая при ПУ Върбица и Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

СЪСТОЯНИЕ И ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВА ПРЕД ОБЩАТА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

Общата подкрепа отговаря преди всичко на нуждата от превенция и навременно разпознаване на трудности в ученето при децата и учениците и на нуждата от разпознаване на дарбите на децата. В резултат от наблюденията си учителят организира преподаването съобразно потребностите и силните страни на децата и учениците. Успява аргументирано и навреме да посрещне със своето преподаване първите признаци на затруднения в ученето на всяко дете, както и да отдели допълнително внимание на децата, които се развиват в конкретната област на знанието, спорта или изкуствата, така че те да разгърнат своя потенциал.

Общата подкрепа включва и всички допълнителни дейности, които помагат на децата и учениците да се развиват и учат – дейности за мотивация, допълнително обучение, превенция на психичното здраве, превенция на насилието и тормоза, политика за позитивна дисциплина, здравна грижа и др., които се изпълняват от педагогическия и непедагогическия персонал, от медицинските специалисти и др. Учителите използват активно в своята работа различните видове форми на обща подкрепа за личностно развитие:

- екипна работа между учителите – основно средства за интелектуално, емоционално, социално, морално и физическо развитие на децата;
- допълнителни модули за деца, които не владеят български език – поради наличието на деца билингви основен приоритет в работата на педагозите е осигуряването на допълнително обучение за усвояването на българския книжовен език с цел подпомагане на образователната интеграция;
- консултации по учебни предмети;
- занимания по интереси;
- библиотечно-информационно обслужване – необходимо е осъвременяване на библиотечно - информационното обслужване с цел то да стане привлекателно и желано място от учениците;
- дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.
- грижа за здравето – осигурява се въз основа на информация от родителя за здравословното състояние на детето/ученика и за проведени медицински изследвания и консултации;
- поощряване с морални и материални награди – при постигнати добри постижения в обучението, в заниманията по интереси и за участие в конкурси и състезания;

СЪСТОЯНИЕ И ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВА ПРЕД ДОПЪЛНИТЕЛНАТА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

Допълнителната подкрепа за личностно развитие по чл. 187 на ЗПУО е насочена към четири групи деца и ученици: със специални образователни потребности (СОП) - в риск, с изяви дарби, с хронични заболявания и работа с дете и ученик по конкретен случай.

Допълнителната подкрепа за личностно развитие включва:

- ✓ психо-социална рехабилитация, рехабилитация на слуха и говора, зрителна рехабилитация, рехабилитация на комуникативните нарушения и при физически увреждания;

- ✓ осигуряване на достъпна архитектурна, обща и специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, методи-ки и специалисти;
- ✓ предоставяне на обучение по специалните учебни предмети за учениците със сен-зорни увреждания;
- ✓ ресурсно подпомагане.

Допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците се предоставя въз основа на извършена оценка на индивидуалните им потребности.

Във всички училищата и детските градини са изградени екипи за подкрепа за личностно развитие (ЕПЛР) за всяко конкретно дете и ученик, за които е извършена оценка на инди-видуалните потребности и се предоставя допълнителна подкрепа.

При извършване на оценки на индивидуалните потребности от Регионалния екип за подкрепа за личностно развитие (РЕПЛР) и при одобряване на оценки, извършени от Екип за подкрепа за личностно развитие (ЕПЛР) в съответната детска градина или училище, при-оритет е било обективното отчитане на физическото, познавателното, езиково-говорното, социалното и емоционалното развитие на децата и учениците.

За всички деца и ученици със СОП са разработени индивидуални учебни планове и ин-дивидуални учебни програми. Изготвени са седмични разписания, съобразено с психо-физическите особености и индивидуалните потребности на ученика. Учителят/класният ръководител, заедно с екипа за подкрепа за личностно развитие на детето, с детето и с ро-дителите, индивидуализират учебната програма и персонализират начините и формите на обучение. Чрез непрекъсната комуникация се обсъжда напредъка на детето, предизвикател-ствата в работата и заедно намират начини за включване в самостоятелна дейност и учене там, където е детето. Ресурсните учители използват разнообразни образователни стратегии, методи и техники за преподаване, обучение, възпитание, учене и мотивиране на учениците със СОП. Прилагат се и иновативни дидактически упражнения и игри.

VI. SWOT АНАЛИЗ.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
• наличие на гъвкава организация на формите и график на занимания, съобразно свободното време и интереси на участниците; • разкриване и развиване талантите и възможностите на учениците и доброто им представяне в конкурси, състезания и олимпиади; • включване на учителите в различни форми на квалификация; • засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците; • повишаване на квалификациите и професионалната компетентност на педагогическите специалисти; • реализиране на проекти, финансирани със средства по различните оперативни програми, за да се осигури допълнителен финансов ресурс и дългосрочно положително въздействие върху местната общност; • ресурсно подпомагане на учениците със СОП и успешното им социализиране	• ниска мотивация от страна на учениците за учене и развитие, които още не осъзнават образованието като ценност; • ниска заинтересованост на родителите; • все още не се отчитат в достатъчна степен индивидуалните особености на всяко дете и насочването към конкретен специалист за неговата интеграция и специална подготовка; • недостатъчен брой обучени учители за работа с деца със СОП;

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
• осигуряване на качествена образователна структура – институции на предучилищното обучение, общото, профилираното и професионалното образование; • създаване на привлекателна учебна среда, която се изразява в оборудвани компютърни кабинети с интернет достъп, учебни кабинети по отделните учебни дисциплини, физкултурни салони, осъвременени библиотеки, ученически столове; • осигуряване на разнообразие от съвременни учебно-технически средства за реализиране на образователно-възпитателния процес; • предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца със СОП, с изяви дарби, в риск от социално изключване, отговаряща на новите предизвикателства	• предпочитания за мигриране в по-големи икономически центрове в страната и в чужбина; • намаляване на броя на учениците; • извършване на оптимизация в системата на предучилищното и училищното образование; • недостатъчни средства за осъвременяване на всички институции в системата на предучилищното и училищното образование;

ОБОБЩЕНИЕ И ИЗВОДИ ОТ АНАЛИЗА.

След изложената информация за състоянието на предучилищното и училищно образование на територията на община Върбица

и взаимодействието между ключовите фактори в процеса на предоставяне на подкрепа за личностно развитие, се идентифицираха следните нужди и изводи:

- в предвид влошената демографска картина и наличието на паралелки с минимален и под минималния брой ученици, както и слети паралелки, е необходимо е да се повишава средния брой ученици в паралелка на ниво община с цел подобряване на образователния процес;
- да продължи осъществяването на целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развитие на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси;
- с цел да се отговори на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование за личностно развитие на децата и учениците, да се осигурят условия, както и екипи от висококвалифицирани специалисти: педагози, психолози, ресурсни учители, логопеди, които ще направят оценка и ще осъществят допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация;
- създаване на подходяща подкрепяща среда за деца със СОП – достъпна архитектурна, обща и специализирана среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, методики и специалисти;
- да се приложат различните форми на обучение, заложи в новия ЗПУО, с цел да се отговори на потребностите и да се даде достъп до образование, както и да се предотврати преждевременно отпадане и ранно напускане на училище;
- повишаване на квалификацията и професионалната компетентност на педагогическите специалисти;
- необходимо е подпомагане на трудовата и професионалната реализация на завършващите средно образование;

- кариерно ориентиране на учениците- дейности за информиране, диагностика, консултиране, посредничество и проследяване с оглед подпомагане на учениците в техния самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия и осъществяване на връзка между училището и пазара на труда (чл. 180, ЗПУО);

- създаване на условия за сътрудничество между всички участници в образователния процес – учебни заведения, органи на местното самоуправление, Регионалното управление на образованието, семействата и общността;

- обновяване и модернизирание на образователната инфраструктура;

- стимулиране на развитието на образователния процес с цел подобряване на знанията, уменията и възможностите на децата и учениците;

- включване на учениците в групи за допълнителна подготовка;

- разширяване на извънкласните занимания съгласно интересите на учениците и внедряване на добри европейски практики в тази сфера да се разработят съвременни програми за избираеми и факултативни форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците;

- да се обогати книжното богатство на библиотеките, за да станат любимо място за отдых и творчество;

- необходимост от психолог в ежедневната работа с децата

III. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Осигуряване на условия за предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците с цел преодоляване на обучителните затруднения и развитие на индивидуалните им способности според индивидуалните им потребности. Осигуряване на условия за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности, в риск, с хронични заболявания и с изяви дарби според индивидуалните им потребности.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Подобряване на условията за равен достъп до образование на всички деца и ученици чрез осигуряване на достъпна и подкрепяща среда.

2. Изграждане на позитивен организационен климат, основан на обща институционална политика и като израз на общата воля и координирани усилия на всички участници в процесите за подкрепа на децата и учениците.

3. Идентифициране на индивидуалните потребности на децата и учениците в образователните институции в община Върбица.

4. Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции в община Върбица с цел развиване на потенциала на всяко дете и на всеки ученик съобразно индивидуалните му потребности. Осигуряване на условия за ранно детско развитие.

5. Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции и други институции, работещи с деца, в община Върбица.

6. Осъществяване на възпитателна работа в образователните институции, работещи с деца и ученици, в областта на патриотичното, естетическото, физическото, мултикултурното, здравното и екологичното възпитание.

МЕРКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА И НА ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ:

1. Оперативна цел: Подобряване на условията за равен достъп до образование на всички деца и ученици в образователните институции чрез осигуряване на достъпна и подкрепяща среда.

1.1. Мярка: Осигуряване на достъпна архитектурна и физическа среда за всички деца и ученици в детските градини и в училищата.

1.1.1. Изграждане на безпрепятствен достъп до сградите и помещенията на образователните институции чрез рампи, асансьори, подедни съоръжения, входни и комуникационни пространства и помещения за общо ползване, санитарно-хигиенни и спомагателни помещения за деца и ученици със затруднения.

1.1.2. Устройване на учебни места за деца и ученици в инвалидни колички и за такива с увреден слух с достатъчна осветеност, при необходимост оборудване с подходяща апаратура и техника за ученици с нарушено зрение; на подходящи помещения за рехабилитация на слуха и говора, за логопедични и психологични кабинети, за ресурсни и други специализирани кабинети.

1.2. Мярка: Осигуряване на достъп до информация и комуникации, учебни програми и учебно съдържание, квалифицирани специалисти за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, съобразно индивидуалните им потребности.

1.2.1. Осигуряване на средства за образование и обучение, информация и комуникация - технически средства; учебни комплекти и художествена литература, методически подходи и средства в групата/класната стая при наличие на деца и ученици от уязвими групи/с със затруднения .

1.2.2. Предоставяне на информация за правата и задълженията на децата, учениците и родителите, предлаганите дейности и програми за обучение и подкрепа за продължаване; за възможностите за обучение и образование, за подкрепа за личностно развитие според индивидуалните потребности на детето и ученика; видовете услуги и подкрепа - образователни, медицински, социални, правни и др.

1.3. Мярка: Намаляване на дела на отпадналите и на преждевременно напусналите деца и ученици образователната система, чрез осъществяване на дейности съгласно Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

1.3.1. Работата на екипите за обхват с деца и ученици в риск от отпадане, включително допуснали голям брой отсъствия по неуважителни причини, изпълнение на мерки за преодоляване на риска от отпадане, практики за оценка на риска от отпадане на деца и ученици и при работа по конкретен случай.

1.3.2. Осъществяване на ефективно партньорство с родителите, други институции и органи, с медиатори и социални работници.

1.4. Мярка: Подкрепа на образователните институции, осигуряващи транспорт и хранене на децата и учениците.

1.4.1. Осъществяване на контрол за осигуряване на безопасен транспорт за пътуващите деца и ученици и съдействие от общинските и областните органи по компетентност за осигуряване на безопасно пътуване на децата и учениците - техническа изправност, правоспособност на шофьорите, осигурени придружители.

1.4.2. Осигуряване на минимум две хранения на децата в задължителна предучилищна възраст и учениците до VII клас включително, включени в целодневна организация на учебния ден.

2. Оперативна цел: Подобряване на социалната и психологическата среда в образователните институции чрез изграждане на позитивен организационен климат, основан на обща институционална политика и като израз на общата воля и координирани усилия на всички участници в процесите за подкрепа на децата и учениците.

2.1. Мярка: Дейности по Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

2.1.1. Информирание на децата, учениците, родителите и персонала за същността и видовете насилие и тормоз, осъществяване на ежегодна оценка на риска, планиране на превантивни дейности, регистриране на формите на насилие и тормоз и предоставяне на обща подкрепа на участниците

в различните прояви; подаване на сигнали за деца, участвали в инциденти и в риск.

2.1.2. Утвърждаване на правила за позитивна дисциплина в процеса на общуване между участниците в образователния процес на ниво клас/група и разработване и осъществяване на система от мерки за реализиране на сигурна образователна среда. Ежегодни обучения на служителите, относно дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза. Включване на родителите като партньори в дейностите.

2.2. Мярка: Дейности в образователната институция за въздействие върху вътрешната мотивация за преодоляване на проблемно поведение на детето или ученика и за справяне със затрудненията му с приобщаването в образователния процес и в институционалната среда, с участието му в дейността на институцията и с поведенческите му прояви.

2.2.1. Индивидуална работа с детето/ученика - изясняване на проблема и подкрепа от класния ръководител; използване на посредник; консултиране от психолог/педагогически съветник; индивидуална подкрепа - наставничество. Включване в груповата работа за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин; насочване към занимания по интереси и към дейности в полза на паралелката/групата или училището, включително в доброволчески инициативи.

2.2.2. Включване на родителите в дейности за информиране, съдействие, участие и въздействие върху вътрешната мотивация на детето/ученика; информиране относно допуснати отсъствия по уважителни и неуважителни причини; включване в процедурите по налагане на санкции.

3. Оперативна цел: Идентифициране на индивидуалните потребности на децата и учениците в образователните институции в община Върбица. Осигуряване на условия за ранно детско развитие.

3.1. Мярка: Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата от 3 г. до 3 г. и 6 м. чрез скрининг тест и оценяване на риска от обучителни затруднения на 5 и на 6 г.

3.1.1. Изграждане и прилагане от педагогическите специалисти в детските градини на модел за осъществяване на ранно оценяване на индивидуалните потребности за установяване на необходимостта от подкрепа за личностно развитие на децата на 5 г. и на 6 г. преди постъпването им в I клас - на които не е осъществен скрининг тест между 3 г. и 3 г. и 6 м.

3.1.2. Включване на деца, които не владеят български език, в групи за обучение в допълнителни модули по български език.

3.2. Мярка: Оценка на индивидуалните потребности на детето/ученика за осигуряване на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие.

3.2.1. В зависимост от резултатите от ранното оценяване на потребностите от подкрепа на детето, се определят дейности от обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие. Осигуряване на специалисти за осъществяване на общата/допълнителната подкрепа за личностно развитие на детето/ученика - от училище, детска градина, ЦПЛР, ЦСОП, РЦПППО, неправителствени организации и социални услуги в общността и други на територията на общината или извън нея.

3.2.2. Информирание и осигуряване на съдействие от родителите в процедурите за оценка на индивидуалните потребности на детето/ученика и в процеса на предоставяне на подкрепата; информиране за възможността за извършване на функционална оценка на детето с увреждане и предоставяне на личен асистент съгласно Закона за личната помощ.

4. Оперативна цел: Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции в община Върбица с цел развиване на потенциала на всяко дете и на всеки ученик съобразно индивидуалните му потребности.

4.1. Мярка: Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина и на учениците в училище.

4.1.1. Квалификация на учителите за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на деца/учениците според нуждите на детската градина/училището; осигуряване на специалисти за подкрепа на децата и ученици от други институции.

4.1.2. Превенция на обучителните затруднения на децата и учениците по образователни направления и по учебни предмети чрез обучение в допълнителни модули по български език на децата,

консултиране и допълнително обучение на учениците по учебни предмети, регламентирани на ниво детска градина и училище.

4.1.3. Разработване и прилагане на програми за психомоторно, познавателно и езиково развитие; определяне на конкретни дейности за обща подкрепа за личностно развитие, за определени ученици или група ученици, насочени към превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.

4.1.4. Планиране и осъществяване на дейности за кариерно ориентиране на децата и учениците съобразно възрастта; проучване на желанията и интересите на децата и учениците, планиране и организиране на занимания по интереси през учебната година в групи, клубове, кръжоци, състави и други форми; предоставяне на възможност за участие в състезания, конкурси, фестивали и други форми на регионално, национално и международно ниво и по националните календари за изяви по интереси и за спортни дейности.

4.1.5. Библиотечно-информационно осигуряване на децата и учениците чрез създаване на библиотеки и библиотечни фондове, обогатяване, осъвременяване и оборудване на библиотеките, назначаване на библиотекари в детските градини и в училищата. Осъвременяване на компютърните кабинети в училищата; осигуряване на компютърна техника и достъп до интернет във всяка детска градина. Създаване на електронна страница на всяка образователна институция.

4.1.6. Подобряване на грижата за здравето на децата и учениците чрез осигуряване на здравни кабинети и ежедневна грижа от медицински специалист. Организиране на дейности за лечебна физкултура в детските градини и в училищата. Регламентиране в детските градини и в училищата на процедури за съвместни дейности с медицинските специалисти, с РЗИ - Шумен и с родителите.

4.1.7. Регламентиране в правилниците за дейността на детските градини и училищата на видове и връчването на морални и материални награди на децата и учениците; информиране на децата и родителите за възможностите за участие в олимпиади, състезания, конкурси и други изяви на регионално, национално и международно ниво.

4.1.8. Организиране и провеждане на дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение на децата и учениците с цел намаляване на броя на агресивните прояви в образователните институции; включване на представители на други институции и родители в дейностите с цел постигане на оптимални резултати.

4.1.9. Осигуряване и предоставяне на логопедична подкрепа при установена необходимост и/или по желание на родителите.

4.2. Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в центровете за специална образователна подкрепа.

4.2.1. Организиране и провеждане за децата и учениците в двата центъра за специална образователна подкрепа (ЦСОП) в обл. Шумен на обща подкрепа, включително на занимания по интереси, съобразно извършената оценка, възрастта, особеностите на състоянието на децата, възможностите и индивидуалните им потребности.

4.2.2. Осъществяване на взаимодействие между координационния екип в ЦСОП, координаторите в детските градини и в училищата и родителите с цел осигуряване на обучението на децата и учениците със специални образователни потребности и за подпомагане на процеса на обучение и подкрепа.

4.3. Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие в центровете за подкрепа за личностно развитие.

4.3.1. Предприемане на мерки за тяхното създаване.

4.3.2. Разширяване и популяризиране на дейността на читалищата с участието деца и ученици; обновяване на материалната база и осигуряване на специалисти и постоянен достъп на децата и учениците.

4.3.3. Създаване и поддържане на спортни организации на територията на общината, осъществяващи дейности с деца и ученици; осигуряване на треньори и учители по физическо възпитание и спорт и за лечебна физкултура; обновяване на съществуващите спортни бази и осигуряване на безплатното им ползване от деца и ученици; планирано организиране на спортни изяви с участието на деца и ученици през цялата година.

5. Оперативна цел: Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личнос-

тно развитие на децата и учениците в образователните институции и други институции, работещи с деца, в община Върбица.

5.1. Мярка: Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в детските градини и в училищата.

5.1.1. Информирание на децата и родителите за възможностите в детските градини и в училищата за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности, с хронични заболявания, в риск и с изяви дарби. Обеспечаване с необходимия брой и вид учители и специалисти; повишаване на квалификацията на учителите по общообразователни учебни предмети за оказване на допълнителна подкрепа. Създаване на индивидуална подкрепяща среда за всяко дете.

5.1.2. Повишаване на капацитета на екипите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности в детските градини и в училищата с цел прецизно извършване на оценка на индивидуалните потребности. Методическа подкрепа и обучения от РЦПППО - Шумен на членовете на екипите от детските градини и от училищата с цел прецизно изготвяне на функционална оценка на индивидуалните потребности и на необходимите документи. Осигуряване на всички специалисти - ресурсен учител, психолог и логопед, в детските градини и в училищата, с цел правилна оценка и ефективна допълнителна подкрепа.

5.2. Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в центровете за специална образователна подкрепа.

5.2.1. Удовлетворяване на всички потребности на децата и учениците със специални образователни потребности, обучавани в ЦСОП - достъпна среда, специалисти за обучение и терапии, специализирани кабинети за децата и родителите, специализирано оборудване, обзавеждане и технически средства, учебно съдържание и съвременни методики.

5.3. Осигуряване на възможности за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в центровете за подкрепа за личностно развитие.

5.3.1. Предоставяне на допълнителна подкрепа на деца и ученици със специални образователни потребности, с хронични заболявания, в риск и с изяви дарби от специалистите в ЦПЛР - ОДК и в ЦПЛР - ЦРД. Назначаване в ЦПЛР на необходимите специалисти за предоставяне на допълнителна подкрепа.

5.4. Осигуряване на възможности за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от институции извън образователната система.

5.4.1. Разширяване на обхвата от видове специалисти, работещи в неправителствени организации и социални услуги в общността - ресурсни учители, логопеди, психолози, терапевти, социални работници, медиатори - на територията на общините, които да предоставят допълнителна подкрепа на децата и учениците.

6. Оперативна цел: Осъществяване на възпитателна работа в образователните институции в областта на патриотичното, естетическото, физическото, мултикултурното, здравното и екологичното възпитание.

6.1. Мярка: Планиране и осъществяване на възпитателни дейности в образователните институции в пряко взаимодействие между образователната институция и семейството.

6.1.1. Планиране на възпитателни дейности и методическото им осигуряване в образователната институция, интегрирани в обучението и подкрепата на децата и учениците и в дейности с родителите. Възпитание в ценности и формиране на ценностна система.

6.2. Ценностно развитие на личността в духа на хуманизма, толерантността и дисциплинираността.

6.2.1. Формиране на просоциално поведение чрез дейности в подкрепа на каузи в рамките на доброволчество, благотворителност, екологични инициативи и др. на територията на образователните институции или извън тях.

6.2.2. Формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците и

създаване условия за превенция срещу езика на омразата.

6.3. Повишаване на привлекателността на образователната институция чрез възпитание в осъзнаване на значимостта на образованието на децата и учениците.

6.3.1. Подкрепа на дейността на ученическите съвети и ученическото самоуправление в образователната институция чрез обсъждане и решаване на въпроси, свързани с възпитателните дейности в училищната общност и в училищния живот с активното участие на самите ученици.

6.3.2. Ангажираност с реализирането и популяризирането на добри училищни политики и практики за възпитателна работа от страна на училищния управленски персонал чрез различни форми за организация и управление.

6.3.3. Повишаване на професионално-педагогическата компетентност на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал по отношение подходи, форми, методи за взаимодействие със семейната общност, както и по отношение на методиката на възпитателната работа в детската градина и в училище.

6.3.4. Фокусиране към потребностите и силните страни на децата и учениците от членовете на семействата и от педагогическите специалисти.

6.3.5. Формиране на позитивно отношение към историята на българската нация на базата на историческо знание; организиране и провеждане на дейности по посока на синергия между националната и европейската идентичност.

IV. ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОБЩИНА ВЪРБИЦА

Във всяка планирана дейност процесите протичат с повишена резултатност, ако има ясна представа за очакваните резултати и начините за тяхното измерване - индикатори.

1. Брой и вид на образователните институции в община Върбица в системата на предучилищното и училищното образование.

2. Увеличен брой институции с подобрени условия и ресурси за равен достъп до образование и подкрепа чрез:

- осигуряване на достъпна физическа и архитектурна среда;
- квалифицирани специалисти за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа.

3. Увеличен брой на децата и учениците с осигурено хранене и транспорт.

4. Увеличен брой институции с:

- кабинети за подкрепа;
- специалисти, предоставящи обща и допълнителна подкрепа.

5. Намален брой на децата и учениците с предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие от специалистите в центровете за подкрепа за личностно развитие (ЦСОП, РЦПППО и ЦПЛР).

6. Увеличен брой деца от детските градини с проведено ранно оценяване на потребностите и оценка на риска от обучителните затруднения.

7. Увеличен брой на децата в детските градини и на учениците в училищата с проведени дейности за обща подкрепа за усвояване на българския книжовен език.

8. Увеличен брой училища и ученици с осъществени дейности за обща подкрепа допълнително обучение по учебни предмети на учениците.

9. Увеличен брой училища и детски градини с дейности за подобряване на библиотечно-информационното осигуряване - формиране и обогатяване на библиотечни фондове, обновяване и оборудване на библиотеките.

10. Увеличен брой образователни институции с осигурени медицински специалисти и здравни кабинети за ежедневна грижа за здравето и с осъществени дейности за здравос-

ловен начин на живот.

11. Увеличен брой училища и ученици, детски градини и деца с организирани занимания по интереси през цялата учебна година на ниво образователна институция.

12. Увеличен брой институции и обхванати деца в летни ваканционни програми и видове занимания.

13. Увеличен брой детски градини и училища с:

- подобрена спортна база;
- учители по физическо възпитание и спорт;
- брой деца и ученици, включени в спортни дейности и лечебна физкултура на различни нива.

14. Брой деца и ученици с изявени дарби, в риск и с хронични заболявания с предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие.

15. Увеличен брой детски градини и училища с реализирани национални програми и проекти и резултати за образователно-възпитателния процес на институциите.

16. Увеличен брой училища и ученици, включени в олимпиади и състезания.

17. Увеличен брой ученици с връчени морални и материални награди и намален брой ученици с наложени санкции.

18. Увеличен брой деца и ученици с предоставена подкрепа за кариерно ориентиране.

19. Увеличен брой ученици с отпуснати стипендии по видове.

20. Увеличен брой образователни институции с инициативи и включени деца и ученици във връзка с образователната интеграция на деца и ученици от уязвими групи.

21. Увеличен брой детски градини и училища с планирани и осъществени възпитателни дейности.

22. Увеличен брой деца и ученици с извършена оценка на риска за наличие на насилие, тормоз и агресия в образователната институция.

23. Увеличен брой записани и реинтегрирани деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в резултат на дейностите по Механизма за обхват и включване на децата и учениците в образователната система.

24. Увеличен брой на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден като превенция на отпадането от училище.

25. Намален брой деца и ученици (участници в случаи на тормоз и насилие), с които са осъществени дейности по Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищното образование.

26. Увеличен брой детски градини и училища с осъществени дейности за превенция на тормоза и насилието на ниво клас/група, както и за намаляване на стреса в учебна среда.

27. Намален брой деца и ученици с осъществени дейности по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция.

28. Увеличен брой деца и ученици в:

- различни форми на обучение;
- по индивидуални учебни планове и програми.

29. Увеличен брой детски градини и училища с осъществени дейности с родителите - информационни кампании за същността на ранното оценяване; за процедурите и документите при напускане на страната и завръщане от чужбина; за възможните разумни улеснения за децата със СОП при явяване на изпити от НВО и ДЗИ; подобряване на сътрудничеството с родителите чрез сключване на споразумение между институцията и родителите за сътрудничество.

V. ФИНАНСИРАНЕ И ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОБЩИНА ВЪРБИЦА

Дейностите по изпълнението на Общинската стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица (2026 - 2028) се финансират от общинския бюджет, от делегираните бюджети на образователните институции; от бюджетите на Министерството на образованието и науката, Министерството на културата, Министерството на здравеопазването, Министерството на младежта и спорта, Министерството на труда и социалната политика; от фондовете на Европейския съюз, други приходи от лица и институции.

Популяризирането на дейностите по разработване, приемане и изпълнение на Стратегията е необходимо за осигуряване на активно включване на участниците в дейностите и за изпълнение на дейностите в степен, показваща положителни резултати от подкрепата на децата и учениците.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За подобряване на резултатите от подкрепата за личностно развитие и на приобщаващото образование от най-голямо значение е осигуряването на ресурси - достъпна и подкрепяща среда и квалифицирани специалисти. Университетската подготовка на педагогически специалисти за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците се оказва недостатъчна - включително по отношение на запознаване с действащите нормативни документи, свързани с дейности за подкрепа за личностно развитие, и с философията на приобщаващото образование. Затова усилията са насочени към продължаваща квалификация на учителя.

Необходим е регламент за финансиране на всяка дейност за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците - осигуряване на достъпна архитектурна среда (с оглед изпълнението на изискването за осигуряване на свободен достъп на хората с увреждания - регламентиран с Закона за хората с увреждания - до обществени сгради), обзавеждане и оборудване, назначаване на специалисти и непедagogически персонал, квалификация, най-вече за обща подкрепа за личностно развитие. За огромния обем от дейности и изяви на регионално, национално и международно ниво и спечелените награди, центровете за подкрепа за личностно развитие се нуждаят от завишаване на средствата. За децата и учениците с одобрена допълнителна и системна обща подкрепа също е необходимо регламентирано финансиране за работа по учебни предмети с възможност за индивидуална ежедневна работа на специалистите с тях.

Приобщаващото образование се възприема като процес, гарантиращ участието и ученето на всички деца чрез спазване на правата на детето. Целта на приобщаващото образование придобива все по-голяма яснота - всички деца и ученици от определена общност да се развиват според индивидуалните си потребности в една и съща институция без какъвто и да е вид разделение, в най-оптимална подкрепяща среда. Увеличават се дейностите за социално участие на децата - процес за подобряване на уменията и способностите за общуване и участие, на възможностите и достойнството им, въпреки тяхната идентичност.

За реализиране на политиката на приобщаващото образование в община Върбица и за нейното развитие в съответствие с националните приоритети и европейската политика на първо място се работи за спазване на нормативните изисквания в съответствие с философията на приобщаващото образование и за тяхното целесъобразно прилагане. С оглед на протичащите демографски и икономически процеси се променя предучилищната и училищната образователна структура като брой и видове институции. С цел готовност за обучение в различни условия е необходимо прилагането на нови форми и методи в модела на учене. Адаптирането на образованието и обучението към динамично променящите се условия на живот трябва да продължи. Това налага повишаване на обхвата от подкрепа за придобиване

на нови умения и компетентности.

Акцентираща се в посока за осигуряване на ресурси и дейности за осъществяване на приобщаващото образование - достъпна архитектурна среда, приобщаваща среда, специалисти и тяхната квалификация, достъп до качествено образование и реализиране на обща и допълнителна подкрепа на децата.

Тенденциите са за разширяване на обхвата на децата и учениците, нуждаещи се от подкрепа според индивидуалните потребности. Увеличава се и необходимостта от квалифицирани специалисти, които да я осъществяват. Приоритет са дейностите за диагностика и идентифициране на затрудненията на децата и учениците и работата с родителите за оказване на съдействие за преодоляването им, на риска от отпадане от образователната система, на психологическа подкрепа на детето и семейството. От особена важност е, както организирането на адекватна и своевременно подкрепа за всяко дете, така и информираността и подготовката на родителите за обучение и възпитание.

Създават се условия за сътрудничество и комуникация с всички участници в образователния процес и с институции, свързани с образованието - общински администрации, дирекции за социално подпомагане, полицията, неправителствени организации и др., чиято дейност е във връзка с образованието на децата и учениците - обществени съвети, училищни настоятелства, ученически съвети, родителски организации и др.

В образователните институции се поддържа непрекъснатата връзка с родителите, което е от значение за справяне с проблемното поведение и за приобщаването на учениците. С родителите се организира индивидуална и групово работа - консултиране, училище за родители - по поведенчески проблеми, работа с електронни ресурси, повишаване на родителския капацитет, оценка на потребностите и подкрепа на децата, възможности за кариерно ориентиране и продължаване на образованието и други аспекти от живота на образователната институция според индивидуалните потребности на детето. Родителите с осъзнато желание се включват в обучения, организирани от образователните институции и по проектни дейности. Провеждат се мотивационни кампании със семейства от уязвими групи за предоставяне на подкрепа в различни аспекти от живота, включително за образованието на децата.

Всички дейности се регламентират, организират на ниво институция и се отразяват в документацията. Прилага се компетентностния подход в обучението на децата и учениците. Информират се местните общности за училищните дейности, свързани с осигуряване на позитивна образователна среда. Насърчава се прилагането на иновации в образователния процес.

Между институциите в системата на предучилищното и училищното образование в община Върбица и представителите на държавните, местните органи и структури и доставчиците на социални услуги има изградени много добри партньорски взаимоотношения, които ще се развиват в отговор на необходимостта от предоставяне на пълноценна обща и допълнителна подкрепа за децата и учениците. Усилията на цялата общественост ще бъдат насочени към планиране и реализиране на съвместни дейности и изяви съобразно индивидуалните потребности, както на децата с изяви дарби, така и на децата в риск, с хронични заболявания или със специални образователни потребности.

Всички дейности ще бъдат планирани, организирани и осъществявани при спазване на правата и на най-добрия интерес на детето.

Мотиви: Законът за предучилищното и училищното образование внася ново качество в образованието ни като регламентира приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование и въвежда осигуряването на условия за предоставяне на подкрепа за личностно развитие на децата и учениците – обща и допълнителна.

Приобщаващото образование е процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете или ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици чрез активиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата и учениците във всички аспекти на живота на общността.

Институциите в системата на предучилищното и училищното образование осигуряват подкрепа за личностно развитие на децата и учениците съвместно с държавните и местните органи и структури.

Съгласно чл. 197, ал. 1 от ЗПУО въз основа на Областната стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Шумен (2026-2028 г.) следва да се приеме Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Върбица (2026-2028 г.).

V.

По пета точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №97/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Изменение на структурата на Общинска администрация - Върбица.

Савина АТАНАСОВА– Началник Отдел. „ГР и АПО“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Благодаря г-жа Атанасова!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика:

На проведеното заседание на комисията по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”, съвместно с всички постоянни комисии становището на всички след гласуване е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Благодаря г-н Чуфадар.

Въпроси има ли?

Видно няма.

Режим на явно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.2 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№5

На основание чл. 21, ал.1, т.2 от ЗМСМА Общински съвет гр.Върбица:

1. Увеличава общата численост на Общинска администрация с 4/четири/ щатни бройки.

2. Одобрява обща численост от 70 щатни бройки на Общинска администрация - Върбица, щатно разпределени в дирекции и отдели, като:

2.1. Преобразува дирекция „АПО и ФД” с отдел „ГР и АПО” и отдел „ФД”, в две отделни дирекции както следва:

- Отдел „ГР и АПО”, - 9 щ.бр. преобразува в дирекция „ГР и АПО” -8 щ.бр., като спец.”ЗН и ОМП” минава на пряко подчинение на кмета на Община Върбица.

Отдел „ФД” – 7 щ.бр., преобразува в дирекция „ФД”- , като увеличава щата на 10щ.бр.

- увеличение с 1 щ.бр. от освободения щат в дирекция „ГР и АПО”

- увеличение с 2 щ.бр. от съкратени 2щ.бр. от отдел „ТСУ и ИП” към дирекция „РРХДИП”

2.2. Дирекция „РРХДИП”- 30 щ.бр.

2.2.1 В отдел „ТСУ и ИП” към дирекция „РРХДИП”, съкращава 4 щ.бр.

2.2.4. Към дирекция „РРХДИП” разкрива отдел „Екология и опазване на околната среда” -6 щ.бр., като щатовете са от:

- увеличената обща численост на Общинска администрация с 4 щ.бр.

- 2щ.бр. от съкратените в отдел „ТСУ и ИП” към дирекция „РРХДИП”

3. Приема структурата на Общинска администрация-Върбица , по приложеното графично разпределение.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Графично разпределение , което е неразделна част от докладната.

СТРУКТУРА НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА 70 щатни бройки

АБРЕВИАТУРА:

1. **ГР и АПО**- Гражданска регистрация и административно-правно, обслужване

2. **ФД** – финансова дейност

3. **РРХДИП**- регионално развитие, хуманитарни дейности и инвестиционни програми

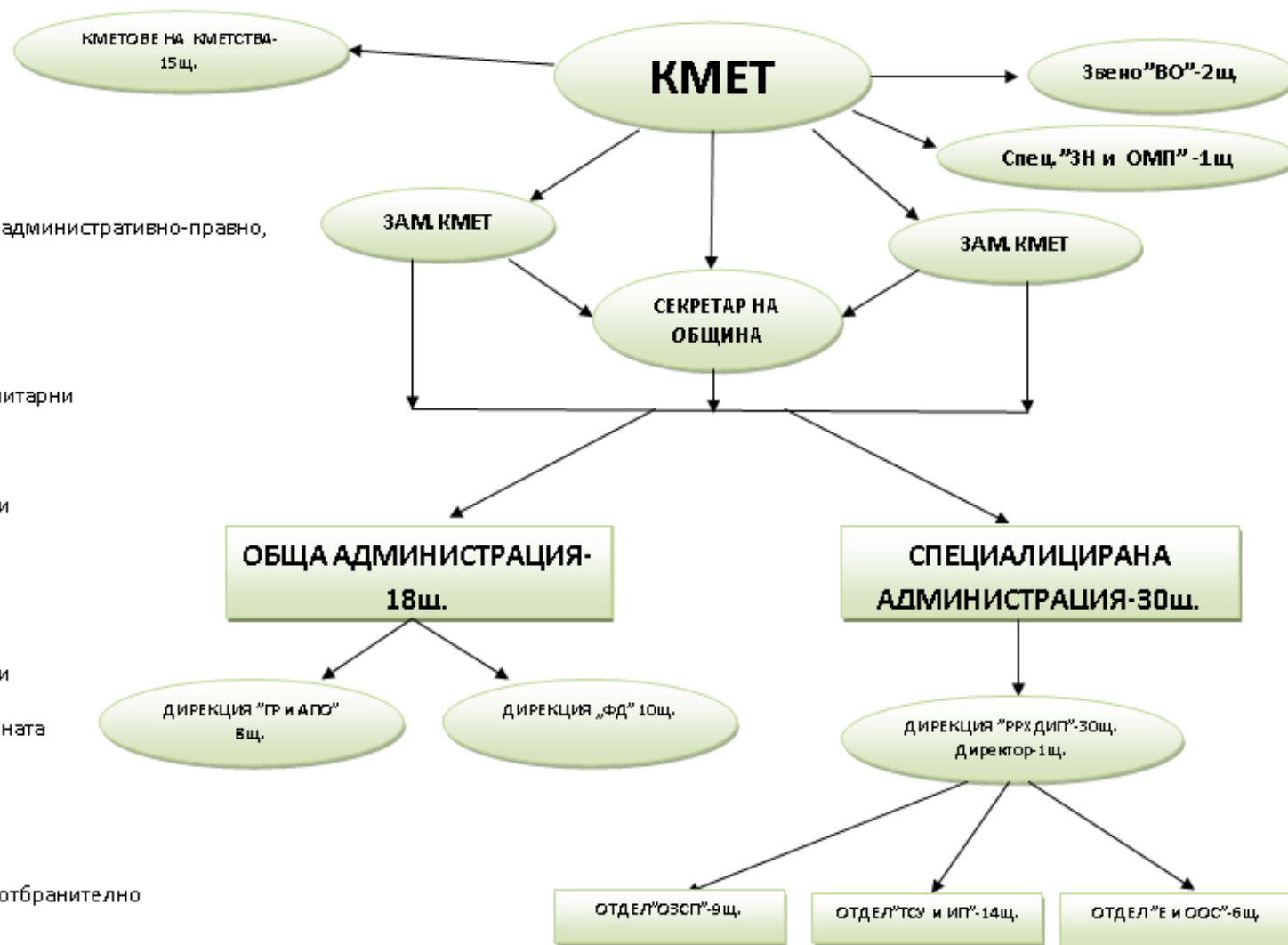
3. **ОЗСП**-образование ,здравеопазване и социална политика

4. **ТСУ и ИП**-териториално-селищно устройство и инвестиционни програми

5. **Е и ООС** Екология и опазвани на околната среда

6. **ВО**- Вътрешен одит

7. **ЗН и ОМП** -Защита на населението и отбранително мобилизационна подготовка



Мотиви:

1. С оглед нарастващите изисквания към общините в областта на опазване на околната среда, управлението на отпадъците, контрола върху нерегламентираните сметища и опазване на зелената система, както и изпълнението на националното и европейско законодателство е необходимо създаване на самостоятелен отдел „Екология и опазване на околната среда”. Това ще допринесе за по - добра координация между институциите и контролните органи, по-ефективно изпълнение на възложените функции на общината, ще по- добър контрол върху дейностите с въздействие върху околната среда, ще ни позволи своевременно да реагираме на сигнали и жалби на граждани свързани с екологични проблеми.

2. Преобразуването на съществуващи структури ще оптимизира работата на Общинска администрация-Върбица.

VI.

По шеста точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №98/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Продажба на имоти – частна общинска собственост в с. Божурово и с. Бяла река.

МОТИВИ: За имотите има проявен интерес за купуване.

Виолета ФИЛИПОВА – гл. спец. „КРВП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Благодаря г-жа Филипова!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика:

На проведеното заседание на комисията по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”, съвместно с всички постоянни комисии становището е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Благодаря г-н Чуфадар.

Да, колеги имате ли нещо да питате или добавите? Видно няма.

Въпроси има ли?

Видно няма. Който е съгласен с докладна записката, моля да гласува:

Режим на поименно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

1. Кадир Хасан - за

- | | |
|---------------------|------|
| 2. Руфи Чуфадар | - за |
| 3. Янаки Янакиев | - за |
| 4. Ердинч Исмаилов | - за |
| 5. Бирсен Елманов | - за |
| 6. Севдалин Алдинов | - за |
| 7. Басри Басриев | - за |
| 8. Есер Хикмет | - за |
| 9. Мустафа Хюсеинов | - за |
| 10. Мехмед Юсуфов | - за |
| 11. Емил Димов | - за |
| 12. Кенан Халил | - за |
| 13. Емел Петрова | - за |
| 14. Сафие Кичукова | - за |

против - 0;

въздържали се - 0,

предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.8, т.12 и чл.27 ал.3, 4 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№6

1. На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС допълва Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2026г като включва в раздел II – имоти, общинска собственост, предвидени за управление и разпореждане през 2026г, подробно описани в Приложение №2.
 - УПИ I, кв.20 с площ 870 кв.м. по плана на с. Божурово;
 - УПИ III, кв.20 с площ 860 кв.м. по плана на с.Божурово;
 - УПИ IV, кв.20 с площ 880 кв.м. по плана на с.Божурово;
 - УПИ V, кв.20 с площ 900 кв.м. по плана на с.Божурово;
 - УПИ VIII, кв. 20 с площ 980 кв.м. по плана на с. Божурово.

2. На основание чл.21, ал.1 т.8 от ЗМСМА във връзка с чл.35, ал.1 от ЗОС, чл. 50 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и чл.1, ал.3 от Наредбата за провеждане на търгове на Общински съвет гр.Върбица да се обяви публичен търг с явно наддаване за продажба на следните урегулирани поземлени **имоти**:
 - 2.1. УПИ I, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 870 кв.м., за който е съставен Акт за общинска собственост № 576/01.06.2009г. вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав;**

- 2.2. УПИ III, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 860 кв.м., за който е съставен Акт за общинска собственост № 574/01.06.2009г. вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав;**
- 2.3. УПИ IV, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 880кв.м., за който е съставен Акт за общинска собственост № 573/01.06.2009г. вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав;**
- 2.4. УПИ V, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 900кв.м., за който е съставен Акт за общинска собственост № 572/01.06.2009г. вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав;**
- 2.5. УПИ VIII кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 980кв.м., за който е съставен Акт за общинска собственост № 569/01.06.2009г. вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав;**
- 2.6. УПИ I, кв.66а по плана на с. Бяла река, представляващ празно дворно място с площ 475 кв.м., за който е съставен Акт за общинска собственост № 4210/10.06.2026г. вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав;**
- 2.7. УПИ II, кв.66а по плана на с. Бяла река, представляващ празно дворно място с площ 475 кв.м., за който е съставен Акт за общинска собственост № 4211/10.06.2026г. вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав;**
- 2.8. УПИ III, кв.66а по плана на с. Бяла река, представляващ празно дворно място с площ 475 кв.м., за който е съставен Акт за общинска собственост № 4212/10.06.2026г. вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав;**

3. На основание чл.41, ал.2 от ЗОС Общински съвет Върбица одобрява оценки на недвижими имоти – частна общинска собственост, изготвени от независим оценител за:

3.1. УПИ I, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 870 кв.м., в размер на 9 800,00 €/ девет хиляди и осемстотин евро и 00 евро цента/ с вкл. ДДС, при данъчна оценка на стойност 802,60€ ;

3.2. УПИ III, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 860 кв.м., в размер на 9 680,00€/ девет хиляди шестстотин и осемдесет евро и 00 евро цента/ с вкл.ДДС, при данъчна оценка на стойност 878,00 €;

3.3. УПИ УПИ IV, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 880 кв.м., в размер на 9 910,00€/девет хиляди деветстотин и десет евро и 00 евро цента / с вкл. ДДС , при данъчна оценка на стойност 898,40 €;

3.4. УПИ УПИ V, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 900кв.м., в размер на 10 130,00€/десет хиляди сто и тридесет евро и 00 евро цента / с вкл. ДДС , при данъчна оценка на стойност 830,30 €;

3.5. УПИ УПИ VIII, кв.20 по плана на с. Божурово, представляващ празно дворно място с площ 980кв.м., в размер на 11 040,00€/единадесет хиляди и четиридесет евро и 00 евро цента / с вкл. ДДС , при данъчна оценка на стойност 1000,50 €;

3.6. УПИ I, кв.66а по плана на с. Бяла река, представляващ празно дворно място с площ 475 кв.м., в размер на 5 700,00€/пет хиляди и седемстотин евро и 00 евро цента / с вкл. ДДС , при данъчна оценка на стойност 910,70 €;

3.7. УПИ II, кв.66а по плана на с. Бяла река, представляващ празно дворно място с площ 475 кв.м., в размер на 10330,00€/десет хиляди триста и тридесет евро и 00 евро цента / с вкл. ДДС , при данъчна оценка на стойност 910,70 €;

3.8. УПИ III, кв.66а по плана на с. Бяла река, представляващ празно дворно място с площ 475 кв.м., в размер на 10330,00€/десет хиляди триста и тридесет евро и 00 евро цента / с вкл. ДДС , при данъчна оценка на стойност 910,70 €;

4. Оценките, изготвени от независимия оценител да бъдат първоначална тръжна цена за всеки имот при провеждане на публичния търг.
5. Публичният търг да се проведе по реда, описан в чл. 16, раздел втори от Наредбата за провеждане на публични търгове за разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост.
6. След провеждане на публичния търг, Общински съвет гр. Върбица упълномощава Кмета на Община Върбица в законово установения срок да сключи договор за покупко-продажба с лицата, спечелили търга.

VII.

По седма точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №99/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Одобряване на оценка за УПИ/ урегулиран поземлен имот/ VII-1180 – частна общинска собственост, кв.34 по плана на гр.Върбица за продажба на собственика на законово построените сгради в същия УПИ.

МОТИВИ: Постъпила е молба за купуване на общински имот от Симеон С. Славов и Наталия А. Славова – собственици на законно построена сграда в УПИ VII-1180 – общински, кв. 34 по плана на гр. Върбица. За същия УПИ е съставен АОС № 4209 от 10.06.2026 г., вписан в Служба по Вписванията гр. В. Преслав. Представен е нотариален акт № 23/18.09.2019 г. за сградата в имота.

Виолета ФИЛИПОВА – гл. спец. „КРВП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-жа Филипова!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика:

На проведеното заседание на комисията по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”, съвместно с всички постоянни комисии становището е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-н Чуфадар.

Да, колеги имате ли нещо да питате или добавите? Видно няма.
Въпроси има ли?

Видно няма. Който е съгласен с докладна записката, моля да гласува:

Режим на поименно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

- | | |
|---------------------|------|
| 1. Кадир Хасан | - за |
| 2. Руфи Чуфадар | - за |
| 3. Янаки Янакиев | - за |
| 4. Ердинч Исмаилов | - за |
| 5. Бирсен Елманов | - за |
| 6. Севдалин Алдинов | - за |
| 7. Басри Басриев | - за |
| 8. Есер Хикмет | - за |
| 9. Мустафа Хюсеинов | - за |
| 10. Мехмед Юсуфов | - за |
| 11. Емил Димов | - за |
| 12. Кенан Халил | - за |
| 13. Емел Петрова | - за |
| 14. Сафие Кичукова | - за |

против - 0;

въздържали се - 0,

предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.8 и чл.27 ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№7

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА , чл. 35, ал.3 и чл. 41, ал.2 от ЗОС и чл.51, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Върбица:

1. Одобрява оценка, изготвена от независим оценител на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ УПИ VII-1180 с площ 597 /петстотин и деветдесет и седем/ кв.м., кв.34 по плана на гр. Върбица, общ. Върбица, за който има съставен АОС № 4209 от 10.06.2026 г., вписан в Служба по Вписвания в размер на **18 780,00 € /осемнадесет хиляди седемстотин и осемдесет евро и 00 евро цента/** с включен ДДС, на която цена имотът да се продаде на собствениците на сградата в имота.

Данъчната оценка на имота е 1 144,60 € /хиляда сто четиридесет и четири евро и 60 евро цента/.

2. След влизане в сила на решението, Кметът на Община Върбица да сключи договор за покупко-продажба на УПИ VII-1180, кв.34 по плана гр. Върбица с лицата Симеон С. Славов и Наталия А. Славова.

VIII.

По осма точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №100/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Одобряване на оценка за УПИ/ урегулиран поземлен имот/ VIII-1128 – частна общинска собственост, кв.34 по плана на гр. Върбица за продажба на собственика на законово построените сгради в същия УПИ.

МОТИВИ: Постъпила е молба за купуване на общински имот от Светла М. Алексиева, Айлян А. Хасанова, Юлияна С. Бижева / наследници на Сергей А. Бижев/ и Михаил А. Бижев – собственици на законно построена сграда в УПИ VIII-1128 – общински, кв. 34 по плана на гр.Върбица. За същия УПИ е съставен АОС № 4208 от 10.06.2026г., вписан в Служба по Вписванията гр. В.Преслав.

Виолета ФИЛИПОВА – гл. спец. „КРВП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-жа Филипова!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика:

На проведеното заседание на комисията по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”, съвместно с всички постоянни комисии становището е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-н Чуфадар.

Да, колеги имате ли нещо да питате или добавите? Видно няма.

Въпроси има ли?

Видно няма. Който е съгласен с докладна записката, моля да гласува:

Режим на поименно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

- | | |
|-----------------|------|
| 1. Кадир Хасан | - за |
| 2. Руфи Чуфадар | - за |

- | | |
|---------------------|------|
| 3. Янаки Янакиев | - за |
| 4. Ердинч Исмаилов | - за |
| 5. Бирсен Елманов | - за |
| 6. Севдалин Алдинов | - за |
| 7. Басри Басриев | - за |
| 8. Есер Хикмет | - за |
| 9. Мустафа Хюсеинов | - за |
| 10. Мехмед Юсуфов | - за |
| 11. Емил Димов | - за |
| 12. Кенан Халил | - за |
| 13. Емел Петрова | - за |
| 14. Сафие Кичукова | - за |

против - 0;

въздържали се - 0,

предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.8 и чл.27 ал.3, 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№8

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА , чл. 35, ал.3 и чл. 41, ал.2 от ЗОС и чл.51, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Върбица:

1. Одобрява оценка, изготвена от независим оценител на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ УПИ VIII-1128 с площ 512 /петстотин и дванадесет/ кв.м., кв.34 по плана на гр. Върбица, общ. Върбица, за който има съставен АОС № 4208 от 10.06.2026 г., вписан в Служба по Вписвания в размер на **16 100,00 € / шестнадесет хиляди и сто евро и 00 евро цента/** с включен ДДС, на която цена имотът да се продаде на собствениците на сградата в имота.
Данъчната оценка на имота е 1071,90€.

2. След влизане в сила на решението, Кметът на Община Върбица да сключи договор за покупко-продажба на УПИ VIII-1128, кв.34 по плана гр. Върбица с лицата Светла М. Алексиева, Айлян А. Хасанова, Юлияна С. Бижева / наследници на Сергей А. Бижев/ и Михаил А. Бижев.

IX.

По девета точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №101/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица, относно:** Доклад за наблюдение и контрол при прилагането на Общ Устройствен план на Община Върбица за 2025 г.

Хава ХАСАНОВА – Директор Дирекция „РРХДИП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-жа Хасанова!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика:

На проведеното заседание на комисията по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”, съвместно с всички постоянни комисии становището е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С
Благодаря г-н Чуфадар.

Да, колеги имате ли нещо да питате или добавите? Видно няма.

Въпроси има ли?

Видно няма. Който е съгласен с докладна записката, моля да гласува:

Режим на явно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№9

На основание чл. 21, ал.1, т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.127, ал.9 от Закона за устройство на територията Общински съвет - Върбица приема изготвеният Доклад за наблюдение и контрол при прилагането на Общ Устройствен план на Община Върбица за 2025 г.

О Б Щ И Н А В Ъ Р Б И Ц А



ДОКЛАД

**ЗА НАБЛЮДЕНИЕ И КОНТРОЛ ПРИ ПРИЛАГАНЕТО НА
ОБЩИЯ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА
ЗА 2025 ГОДИНА**

2026г.

1. Въведение.

Настоящият доклад е разработен във връзка с разпоредбата на чл. 30 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми, съгласно който Община Върбица следва да изготвя годишни доклади по наблюдението и контрола при прилагането на Общия устройствен плана на община Върбица, включително на мерките за предотвратяване, намаляване или възможно най-пълно отстраняване на предполагаемите неблагоприятни последствия от осъществяването на плана върху околната среда и човешкото здраве, съгласно Становище по екологична оценка №ШУ-1-1/2022 година, издадено от РИОСВ – Шумен. В същото становище са определени и мерките, който следва да се отчитат при наблюдението и контрола на въздействията върху околната среда.

Съгласно чл. 104, ал. 1 от Закона за устройство на територията *„общите устройствени планове са основа за цялостното устройство на териториите на общините, на части от тях или на отделни населени места с техните земища. Предвижданията на общите устройствени планове, с които се определят общата структура и преобладаващото предназначение на териториите, видът и предназначението на техническата инфраструктура и опазването на околната среда и обектите на културно-историческото наследство, са задължителни при изготвянето на подробните устройствени планове“*. В същото време *„Общият устройствен план няма пряко приложение за разрешаване на строителство“* (чл. 104, ал. 3, ЗУТ).

Общият устройствен план на община Върбица – окончателен проект, придружен с необходимите схеми и Правила и нормативи за прилагане на Общия устройствен план на общината са одобрени с Решение №5 по Протокол №5 от 28.12.2023г. на Общински съвет Върбица.

Настоящият доклад обобщава извършеното и постигнатото от Общината през 2025 година в изпълнението на ОУП на Община Върбица.

2. Изменения на ОУП на Община Върбица

През отчетната 2025г. във връзка с проектна инициатива на Община Върбица за инвестиране в развитието на водопреносната система, а именно за реализацията на обект „Изграждане на водоем в землището на гр. Върбица за водоснабдителната система на гр. Върбица” в ПИ 12766.16.65 с което ще бъдат решени съществуващите проблеми с осигуряване на необходимите водни количества за обезпечаване нуждите на населението на гр.Върбица е извършено едно изменение на ОУП на Община Върбица засягащо обща площ от 0,332ха, като изменението се касае за промяна на следните площи:

- 0,114ха от обработваеми земи трайни насаждения /част от ПИ 12766.16.65 с проектен идентификатор 12766.16.68/ са обособени, като територии за инженерно-техническата инфраструктура.

- 0,188ха обработваеми земи – ниви /0,126ха от ПИ12766.16.65 и 0,062ха от 12766.29.157 се обединяват в ПИ с проектен идентификатор 12766.16.68/ се обособяват като територии за транспорт и комуникации.

3. Процедирани ПУП във връзка с изпълнението на ОУПО.

В община Върбица през 2025г. са постъпили, процедурани и одобрени общо 108 броя подробни устройствени планове /ПУП/.

	Одобрени ПУП-ПР	Одобрени ПУП-ПЗ	Одобрени ПУП-ПРЗ	Одобрени Специализирани план схеми по чл.108, ал.2 от ЗУТ	Одобрени ПУП-ПП	Одобрени ПУП-РУП
брой	100	3	1	3	-	1

4. Издадени разрешения за строеж през 2025 година

Произв. обекти	Жилищни сгради	ВиК	Електропроводи и ФвЕЦ	Стопански сгради и складове	Общински обекти	други	Общ брой
-	11	3	1	14	33	16	78

5. Действия по отношение мерките, предвидени в становището по екологичната оценка

Действия по отношение мерките, предвидени в Становище по екологична оценка №ШУ-1-1/2022 година на директора на РИОСВ – Шумен за спазване при изпълнението на ОУП на община Върбица:

Всички инвестиционни предложения, планове, програми, проекти, за които се изисква провеждане на процедура по ОВОС/ЕО (по реда на глава шеста на ЗООС) и оценка за съвместимост с предмета и целите на опазване на защитените зони (по реда на чл. 31 от ЗБР) се одобряват/ разрешават само след влизане в сила на акт, издаден от компетентния орган по околна среда и при съобразяване с препоръките от извършените оценки.

5.1.Атмосферен въздух

Националната система за наблюдение и контрол извършва оценка на качеството на атмосферния въздух (КАВ) върху територията на страната, разделена на райони за оценка и управление на КАВ (в повече случаи съвпадащи с границите на общините).

Контролът на КАВ се извършва чрез постоянни пунктове за мониторинг, част от Националната автоматична система за екологичен мониторинг към Изпълнителна агенция по околна среда (ИАОС) към Министерството на околната среда и водите (МОСВ). Станциите регистрират данни в реално време на основните показатели, характеризиращи КАВ.

Съгласно класификацията по чл.30, ал.1 от Наредба № 7 от 3.05.1999 г. за оценка и управление качеството на атмосферния въздух Община Върбица не попада в район за оценка и управление на КАВ, респ. не е включена в националната система за мониторинг.

През 2025г. на територията на Община Върбица не са извършвани емисионни измервания.

5.2. Води.

Мониторинг на качеството на питейните води при консуматора.

През 2025 година на територията на община Върбица е извършен мониторинг от „ВиК Шумен“ ООД при крана на потребителя в пълен обем, съгласно Наредба №9/2001 за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели.

В осъществения от ВиК – Шумен мониторинг на питейната вода при консуматора през отчетната 2025г. са изпитан 15 броя проби.

Повишено съдържание на нитрати през 2025 г. не е установено при лабораторния контрол на питейната вода.

Минерални води

От находящите се в КК Върбица два минерални водоизточника през 2025г. от РЗИ Шумен са изследвани общо 7 проби за микробиологичен контрол. От минерален водоизточник „Минералната вода“ 4 проби и от „Солената вода“ 3 проби.

Взетите за анализ 7 проби отговарят на изискванията на Наредба №14 от 3 август 1987 г. за курортните ресурси, курортните местности и курортите.

Подмяна и доизграждане на водопроводната мрежа

През 2025г. е въведен в експлоатация обект „Реконструкция на съществуващ довеждащ водопровод от местността „Рибника“ до с.Тушовица“. Обекта е въведен в експлоатация.

През отчетната 2025г. чрез съвместни инвестиции с „ВиК – Шумен,, ООД са извършени следните дейности:

- Подмяна на захранващ водопровод от разпределителна шахта към с. Маломир - 18,00 м/л;
- Подмяна на захранващ водопровод от гр. Върбица за с. Нова Бяла река и с. Маломир – 1400,00 м/л;

Проектиране и изграждане на канализационни мрежи

В населените места на общината няма изградена битова канализация. През 2025 година не са проектирани и изпълнени мероприятия свързани с изграждането на канализационна мрежа в община Върбица.

5.3. Почви

Рекултивация на нарушени терени

През 2025 година на територията на община Върбица не са изпълнявани проекти за рекултивация на нарушени терени.

5.4. Отпадъци

Контрол относно нерегламентирано изхвърляне на отпадъци

Регулярно се провеждат обходи на територията на община Върбица с цел установяване на локални замърсявания, При установяване на такива същите се премахват във възможно най- кратък срок.

За 2025 година са установени и почистени общо 21 терени с локални замърсявания.

6. Обобщена таблица за отчитането на мерките за наблюдение и контрол на въздействията върху околната среда при изпълнението на ОУП на Община Върбица.

№	Мерки за наблюдение и контрол	Индикатори	Мярка	Орган отговорен за изпълнението	Докладване
1	Атмосферен въздух				
1.1	Контрол на обекти с неподвижни източници на емисии в атмосферния въздух	Норми за допустими емисии на вредни вещества, изпускани в атмосферата- mg/m'	брой	РИОСВ Шумен	0
1.2	Създаване на база данни за емисии в атмосферния въздух от местни производствени източници.	Брой обхванати производствени предприятия и кг за година	брой	Община Върбица	0
1.3	Състояние на настилка на пътна мрежа в общината /републиканска или общинска/	Отношение на km настилка в състояние (лошо, задоволително или добро) към км пътна мрежа в общината в %	%	Община Върбица	5 % лошо 35 % задоволително 60 % добро
		Дължина на пътища, нуждаещи се от Рехабилитация km	км	Община Върбица	13,500
1.4	Поддържане и почистване на основните пътни артерии	Намаляване емисиите на прах от автомобилния транспорт	км	Община Върбица	39,306
2	Води				
2.1	Подмяна и доизграждане на водопроводната мрежа. Изграждане на Пречиствателни съоръжения за питейни води	% от населението на общината, обслужвано от водопроводна мрежа; Изградена и рехабилитирана водопроводна	% км	Община Върбица и ВиК оператор "ВиК Шумен" ЕООД	100% 1,418км.

		мрежа в к; и отклоненията към нея. % от населението на общината, обслужвано от преч. съоръжения за питейни води.	%		0%
2.2	Изграждане на канализационната мрежа в населените места в общината	% от населението на общината, обслужвано от канализационна мрежа; Изградена канализационна мрежа и отклонения, km	% km	Община Върбица и ВиК оператор "ВиК Шумен"	0% 0 км.
2.3	Пречистване на отпадъчните води. Изграждане на ПСОВ.	% от населението на общината, обслужвано от ПСОВ Отношение на количеството пречиствани отпадъчни води към общото количество отпадъчни води.	%	Община Върбица и ВиК оператор	0%
2.4	Контрол на качеството на подземните води за питейно-битово водоснабдяване и при крана на водопотребителя	Физико-химични показатели по разрешителни за водовземане и Наредба № 9/16.3.001 г за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели – брой отклонения	брой отклонения	РЗИ – Шумен ВиК оператор БДЧР	0 броя отклонения
2.5	Процедури за получаване на разрешителни за водовземане и за учредяване на санитарно-охранителни зони - СОЗ около водоизточниците за питейно-битово водоснабдяване	Брой получени разрешителни за водовземане и учредени СОЗ по реда на Наредба №3 от 2000г.	брой	Община Върбица "ВиК" Шумен БДЧР Варна;	1 бр. Разрешително №21510532 от 7.3.2025г. за "Каптаж ""Трите извора"" Дренаж ""Конево"" Издадено от БДЧР в полза на "В и К - Шумен" ООД

2.6	Съобразяване на режима на санитарно-охранителните зони около водоизточниците при подробното устройствено планиране и проектиране.	Брой издадени становища и предписания относно СОЗ	брой	Община Върбица БДЧР - Варна	0
3	Биоразнообразие. Защитени зони и Защитени територии.				
3.1	Спазване на режимите на дейностите в защитените зони, определени със заповедта по чл. 12, ал. 6 от ЗБР, както и със заповедта по чл. 19, ал. 1 от ЗБР и/или плана за управление, ако има такъв.	Одобрени и реализирани планове, програми, проекти и/или инвестиционни предложения, допустими спрямо режима на защитените зони	брой	Община; РИОСВ Шумен	0
4	Земни и почви				
4.1	Рекултивация на нарушени терени	Площ/год	дка	Община Върбица РИОСВ - Шумен	0
4.2	Спазване на изискването за осигуряване на минимална озеленена площ за различните устройствени зони	Отношение между реалната и нормативно изискващата се озеленена площ за отделните устройствени зони на територията на община Върбица		Община Върбица	
5	Отпадъци				
5.1	Разделно събиране на масово разпространени отпадъци (МРО) и биоотпадъци на територията на общината	% от населението на общината, обхванато в разделно събиране на МРО и биоотпадъци	%	Община Върбица	45%

5.2	Количество депонирани отпадъци /битови, строителни, производствени	т/год	т/год	Община Върбица	1 143,440 т/год.
5.3	Количество рециклирани отпадъци по вид	т/год	т/год	Община Върбица	15,260 т/год
6	Шум				
6.1	Спазване на нормите за шум за отделните територии в рамките на общината.	Установени превишения на нормите за шум	бр./год	Община Върбица	0
7	Опасни вещества				
7.1	Контрол при издаване на разрешения за строеж по реда на ЗУТ на ПВРП/ПНРП и на обекти в близост до тях за контрол на поставени ограничения при устройственото планиране за осигуряване на безопасни разстояния в бъдеще при евентуално придвижване на такива обекти.	Осигуряване безопасността на населението в района	брой	Община Върбица	0

Мотиви: Общият устройствен план е основа за цялостното устройство на територията на общината. Предвижданията му определят общата структура и преобладаващото предназначение на територията, видът и предназначението на техническата инфраструктура.

Окончателният проект на Общият устройствен план на Община Върбица одобрен с Решение №5 по Протокол №5 от 28.12.2023г. на Общински свет – Върбица и изменен с решение №11 по Протокол №26 от 28.03.2025г. на Общински свет – Върбица.

Х.

По десета точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №102/18.06.2026 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица, относно:** Общински годишен план за социалните услуги през 2027 г. на територията на Община Върбица.

Хава ХАСАНОВА – Директор Дирекция „РРХДИП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Благодаря г-жа Хасанова!

Колеги, предоставям думата на Председателя на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика” г-н Чуфадар, за становището на постоянните комисии.

Руфи ЧУФАДАР – Председател на постоянната комисия по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика:

На проведеното заседание на комисията по „Бюджет и финанси, икономика и инвестиционна политика”, съвместно с всички постоянни комисии становището е положително, всички подкрепят докладната записка и проекта за решение.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Благодаря г-н Чуфадар.

Да, колеги имате ли нещо да питате или добавите? Видно няма.

Въпроси има ли?

Видно няма. Който е съгласен с докладна записката, моля да гласува:

Режим на явно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 14

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 14

На основание с чл.21, ал. 1, т.12 и ал.2 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ:№10

Приема Общински годишен план за социалните услуги през 2027 г. на територията на Община Върбица.

Приложение: Проект на Общински годишен план за социалните услуги през 2027г. на територията на Община Върбица.

ОБЩИНСКИ ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ ПРЕЗ 2027 Г. НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА

ЧАСТ I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Върбица се разработва в съответствие с разпоредбите на чл. 60 и чл. 61 от Наредбата за планиране на социалните услуги. Документът отразява ангажимента на общината да осигури адекватен, достъпен и качествен отговор на социалните потребности на местното население, в съответствие с принципите на законосъобразност, ефективност, устойчивост и партньорство.

Планирането на социалните услуги на общинско ниво е насочено към осигуряване на подкрепа за лица и семейства в уязвимо положение, включително деца, възрастни, хора с увреждания и други целеви групи, чрез интегриран подход и съгласувани действия с други институции и доставчици. Разработването на годишния план се базира на актуализирана оценка на потребностите от социални услуги в общината, на анализ на съществуващите ресурси, както и на резултатите от консултации със заинтересованите страни.

Целта на плана е да очертае приоритетите, мерките и ресурсите, необходими за поддържане, разширяване и подобряване на мрежата от социални услуги, като се гарантира съответствие с дългосрочната визия, заложена в стратегически документи за развитие на социалните услуги на национално, областно и общинско ниво.

Годишният план съдържа информация за действащите и функциониращи социални услуги на територията на общината, като се отчита техният капацитет. Освен това, в плана се представят социалните услуги, които са включени в Националната карта на социалните услуги, съобразени с установените потребности на населението и приоритетите в местната политика.

Особено внимание е отделено на необходимостта от кадрово обезпечаване на социалните услуги. Това включва посочване на необходимия брой служители, съобразен със стандартите за качество на социалните услуги.

Разработването на този план е основано на актуализирана оценка на потребностите от социални услуги в общината, направена с участието на заинтересовани страни – представители на местната власт, потребители и други партньори. Целта е да се гарантира, че предоставянето на социални услуги в Община Върбица отговаря на реалните нужди на населението, като същевременно се насърчава социалното включване, равнопоставеността и качеството на живот.

ЧАСТ II. СОЦИАЛНИ И ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ЧЛ. 15 ОТ ЗСУ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ, ПРЕЗ 2027 ГОДИНА

СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ В ОБЩИНА ВЪРБИЦА

1	2	3	4	5	6		7	8		9	10
№	Социална услуга по ЗСУ съгласно Картата, която се предоставя на територията на общината и за която вече е осигурено финансиране от държавния бюджет - по дейности по чл. 12 и чл. 15 от ЗСУ	Адрес на предоставяне	Целева група	Брой лица, за които е осигурена възможност за ползване на социалната услуга	Промяна на броя на потребителите		Социалните услуги, чието предоставяне се планира да бъде прекратено	Новите социални услуги съгласно Картата		Начин на предоставяне /самостоятелно или като комплекс от социални услуги/	Служители за извършване на дейностите по предоставяне на социалните и интегрираните здравно-социални услуги съгласно Картата
					Увеличаване	Намаляване		Брой потребители	Размер на финансовите средства за финансирането им		

АСИСТЕНТСКА ПОДКРЕПА (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	Асистентска подкрепа	Гр.Върбица, ул. Септ. въстание №40	лица с увреждания Лица в надтрудоспособна възраст.	28	90	НП	01.01.2027	90	в рамките на трансферите от държавния бюджет	Самостоятелна социална услуга	45 щата
---	----------------------	------------------------------------	---	----	----	----	------------	----	--	-------------------------------	---------

Мотиви:

Увеличаване на броя на лицата, за които е осигурена възможност за подкрепа в домашна среда, чрез предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ от 28 на 90 места.

След приключване на дейностите по Проект „Грижа в дома в Община Върбица“, над 72 лица, които са получавали подкрепа в домашна среда не попадат в обхвата на новата Процедура „Иновативни здравно-социални услуги“. В тази връзка лицата са информирани и консултирани да предприемат не-

обходимите действия за ползване на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ в Община Върбица, която към настоящия момент е със запълнен капацитет.

Във връзка с горното и с цел осигуряване на подкрепа в домашна среда на повече нуждаещи се лица е необходимо предприемане на действия за увеличаване на броя на потребителите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ в Община Върбица от 28 потребители на 90 потребители

ЧАСТ III.

ЧАСТ V. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СОЦИАЛНИ И ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ СЪОТВЕТСТВАЩИ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ЧЛ. 15 ОТ ЗСУ С ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТА ПРИНЦИП НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА, КОИТО ПРОДЪЛЖАВАТ ПРЕЗ 2026 Г. – 2027 Г.

Проект „Иновативни здравно-социални услуги в община Върбица“

Осъществява се по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г., по процедура BG05SFPR002-2.012 „Иновативни здравно- социални услуги“, финансирана от Европейския социален фонд плюс, проект BG05SFPR002-2.012-0159-C01 „Иновативни здравно-социални услуги в община Върбица“ на стойност 166406,64 евро. Целта на проекта е да се подобри предоставянето на интегрирани здравно-социални услуги в домашна среда на 34 нуждаещи се самотно живеещи лица с увреждания и възрастни хора в невъзможност за самообслужване.

ЧАСТ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

В процеса на планиране бяха отчетени предложенията на доставчиците на социални услуги, представители на гражданското общество, потребители и институции, като по този начин е гарантиран широк и прозрачен диалог. Ангажираността на всички участници в този процес е от ключово значение за успешната реализация на предвидените мерки.

Планът цели да осигури устойчиво, достъпно и качествено предоставяне на социални услуги, които отговарят на реалните нужди на уязвимите групи от населението, в това число възрастни хора и лица с увреждания. Особено внимание се отделя на развитието на услугите, предоставяни в домашна среда, които имат съществена роля за насърчаване на самостоятелността, избягване на институционализацията и повишаване качеството на живот на хората в уязвимо положение.

Планът има за цел да осигури устойчиво и качествено предоставяне на социални услуги, отговарящо на реалните нужди на уязвимите групи от населението. Акцентът е поставен върху развитието на иновативни услуги, в съответствие с принципите за човешко достойнство, равен достъп и ефективност.

С приемането му, Община Върбица поема ангажимент да продължи да развива социалните услуги в партньорство с всички заинтересовани страни, като поставя в центъра на политиките човека и неговото благополучие.

Годишният план за развитие на социалните услуги в Община Върбица за 2027 г. е приет и утвърден от Общински съвет – Върбица с Решение № по Протокол № от проведеното на2026 година заседание.

Мотиви: Общински годишен план за социалните услуги през 2027г. на територията на Община Върбица. е разработен в изпълнение на чл. 38, ал. 1 от Закона за социалните услуги (ЗСУ) и чл. 63, ал. 1 от Наредба за планирането на социалните услуги.

Годишният план е отворен документ, който може да бъде променян, допълван и усъвършенстван в отговор на възникнали нови потребности и в съответствие с променящите се условия, нормативна база и икономическа среда. Основава се на принципите на приемственост, последователност, съгласуваност и партньорство с държавните институции, гражданския сектор, както и информираност на гражданите на Община Върбица за провеждане социална политика.

XI.

По единадесета точка от дневния ред:
ОТНОСНО: Питания.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Уважаеми госпожи и господа имате думата.
Писменни питання не са постъпвали.
Въпроси или питання има или няма?
Видно няма.

Колеги благодаря Ви за ползотворната работа.

Поради изчерпване на точките по дневния ред обявявам заседанието на Общински съвет Върбица за закрито в 10.32 часа.

Протоколчик:/П/.....
Джемиле Ниязиева

Председател на Об С:...../П/.....
Кадир Хасан